

Protokół kontroli

Komisji Rewizyjnej Rady Gminy Pabianice

I. CZĘŚĆ WSTĘPNA

1. Kontrola przeprowadzona w Urzędzie Gminy Pabianice w dniu 24 czerwca 2020 r.

Tematyka:

Kontrola sposobu załatwiania, dotrzymywania terminów oraz udzielania odpowiedzi na interpelacje i zapytania

2. Skład osobowy zespołu kontrolującego

Andrzej Golewski - Przewodniczący Komisji Rewizyjnej

Członkowie Komisji Rewizyjnej:

Cholewa Sławomir
Kociołek Maciej
Kowalski Krzysztof
Marciniak Anna

3. Oświadczenie

Członkowie Komisji oświadczają, że nie istnieją związki rodzinne lub inne mogące wywołać wątpliwości o ich bezstronności w stosunku do przedmiotu kontroli.

4. Wykaz osób składających wyjaśnienia

W Komisji nie uczestniczyły osoby, które składałyby wyjaśnienia.

5. Wykaz dokumentów, z którymi zapoznał się zespół kontrolujący:

Wykaz interpelacji i zapytań zgłoszonych od początku obecnej kadencji do miesiąca lutego br.

II. CZĘŚĆ OPISOWA

- 1. Opis stanu faktycznego, wykaz nieprawidłowości ustalonych przez zespół z podaniem dowodów na podstawie których ustalono te nieprawidłowości, a zwłaszcza dokumentów, wyjaśnień pracowników kontrolowanego podmiotu, oględzin, opinii biegłych i innych.**

Przewodniczący Komisji odniósł się jako pierwszy do realizacji interpelacji zgłoszonej przez siebie na początku kadencji, a dotyczącej zalewania posesji w Szynkielewie i interwencji Urzędu Gminy w tej sprawie w Starostwie Powiatowym, ponieważ droga przy której leżą te posesje znajduje się w Zarządzie Dróg Powiatowych Pabianic.

Przewodniczący stwierdził, że w dalszym ciągu nic się nie zmieniło w tej sprawie, posesje poza tym, że z Urzędu Gminy wystosował pismo do Starostwa Powiatowego. Radny A. Golewski chciał uzyskać informację co dalej w tej sprawie, czy Urząd Gminy monituje działania Starostwa Powiatowego w tym temacie, jeżeli nie to zwraca się o ponowne przanalizowanie zgłoszonej interpelacji.

Radny K. Kowalski zabierając głos poinformował, że dokonał przed posiedzeniem Komisji dokładnego przejrzenia w biuletynie informacji publicznej zgłoszonych interpelacji i odpowiedzi na nie pod kątem zgodności z ich realizacją tj. terminowością publikacji, terminowością udzielania odpowiedzi. Zauważył, że w trzech przypadkach w ogóle brak jest udzielonej odpowiedzi. W kilku przypadkach są też uchybienia co do terminowości udzielenia odpowiedzi.

Radny nawiązał także do pracy w poprzedniej kadencji, gdzie szereg wniosków było składanych na piśmie, obecnie nowelizacja ustawy wymusiła nieco inne zasady.

Zwrócił także uwagę na to, że nie wszystkie zgłoszone interpelacje, zasługują na miano interpelacji.

Przytoczył zapis ustawy samorządowej interpretującej treść interpelacji. Chciałby wiedzieć, czy w takim przypadku Urząd Gminy mógłby odrzucić interpelację i nie publikować jej.

Radny był zdania, aby w takich przypadkach kiedy waga zgłoszonej sprawy, nie spełnia wymogów interpelacji radni zgłaszali je w sprawach różnych punktu obrad sesji lub w formie złożenia pisma na dziennik podawczy Urzędu Gminy.

Członkowie Komisji zgodni byli co do powyższej sugestii radnego K. Kowalskiego.

Przewodniczący Komisji zasugerował postawił wniosek do Komisji, aby przy

Komisja po przeprowadzonej analizie rejestru złożonych interpelacji i zapytań w okresie kontrolnym od początku kadencji 2018 r do miesiąca lutego br. i przeprowadzonej dyskusji stwierdziła uchybienia dot. przekroczenia w kilku przypadkach terminu udzielenia odpowiedzi na zgłoszoną interpelację.

Poza tym w trzech przypadkach stwierdziła w ogóle brak odpowiedzi.

Komisja postawiła wniosek do Wójta Gminy, aby na jednej z najbliższych zwyczajnych sesji rady gminy radca prawny Urzędu Gminy przedłożył wszystkim radnym interpretację dot. zapisu „interpelacji „ i „zapytania”.

Wykaz nieprawidłowości ustalonych przez zespół z podaniem dowodów na podstawie których ustalono te nieprawidłowości a zwłaszcza dokumentów, wyjaśnień pracowników kontrolowanego podmiotu, oględzin, opinii biegłych i innych.

Nieprawidłowości na podstawie dostępu do informacji w bip Urzędu Gminy nie stwierdzono.

III PODSUMOWANIE KONTROLI I WNIOSKI

1. Ocena zgodności lub niezgodności działania z prawem.

Na podstawie dostępu do informacji w bip Urzędu Gminy Pabianice niezgodności działania z prawem nie stwierdzono.

2. Wnioski pokontrolne wymagające przyjęcia przez Radę i kierowane do wykonania.

Wniosków pokontrolnych wymagających przyjęcia przez Radę Gminy Komisja nie przyjęła.

Wykaz załączników:

1. Lista obecności Komisji z dnia 24.06.2020 – zał. nr 1 do protokołu.
2. Wykaz zgłoszonych interpelacji i zapytań od początku kadencji 2018 r. do miesiąca lutego br. – zał. nr 2 do niniejszego protokołu.

Protokół zawiera 3 ponumerowane strony.

PODPISY CZŁONKÓW ZESPOŁU KONTROLUJĄCEGO

Przewodniczący Komisji Rewizyjnej A. Golewski
Członkowie Komisji Rewizyjnej

Cholewa Sławomir -

Kowalski Krzysztof -

Anna Marciniak -

V. ADNOTACJA O ZAPOZNANIU SIĘ Z PROTOKOŁEM KIEROWNIKA PODMIOTU KONTROLOWANEGO.

.....
.....
.....

Pouczenie – na podstawie § 50 ust. 5 Statutu Gminy Pabianice Kierownik kontrolowanego podmiotu ma prawo zgłaszać zastrzeżenia co do treści protokołu oraz przebiegu kontroli w ciągu 7 dni od przedłożenia protokołu do Przewodniczącego Komisji Rewizyjnej. Komisja Rewizyjna rozpatruje w ciągu 3 dni zgłoszone zastrzeżenia.

Do wiadomości :

Przewodniczący Rady Gminy Pabianice

Wójt Gminy Pabianice

Kierownik podmiotu kontrolowanego

