

Protokół Nr XLIII

z obrad XLIII sesji Rady Gminy Pabianice z dnia 30 marca 2021 r.

Obrady sesji w formie online rozpoczęły się o godz. 10:00.

W obradach sesji uczestniczyli radni Rady Gminy Pabianice, Wójt Gminy M. Wieczorek, Kierownik ref. Ochrony Środowiska i Gospodarki Nieruchomościami S. Izbicki, radca prawny A. Jankowski, Kierownik Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej M. Mielczarek.

Ad. pkt 1.

Przewodniczący Rady J. Błoch otworzył XLIII sesję Rady Gminy, sprawdził obecność radnych, lista obecności radnych w załączeniu do protokołu jako zał. nr 1. Przewodniczący sprawdził skuteczność połączenia online z uczestnikami sesji i stwierdził quorum do podejmowania uchwał.

Ad. pkt 2.

Radni nie wnieśli uwag do protokołu z poprzedniej sesji.

Ad. pkt 3.

Do przedłożonego porządku obrad Wójt Gminy wnioskował o wprowadzenie dodatkowych projektów uchwał :

- przyjęcia Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków obowiązującego na terenie Gminy Pabianice – Uchwała Nr XLIII/G/2021
- zmieniająca uchwałę w sprawie wyrażenia zgody na sprzedaż w drodze przetargu ustnego nieograniczonego niezabudowanych nieruchomości gminnych – Uchwała Nr XLIII/H/2021
- zmieniająca uchwałę Nr XL/273/2021 Rady Gminy Pabianice z dnia 29 stycznia 2021 r. w sprawie szczegółowych zasad i trybu przyznawania nagród i wyróżnień osobom fizycznym za osiągnięcie wysokich wyników sportowych we współzawodnictwie międzynarodowym i krajowym – Uchwała Nr XLIII/I/2021
- przekazania środków finansowych na Fundusz Wsparcia Policji z przeznaczeniem na dofinansowanie zakupu samochodu osobowego typu SUV – Uchwała Nr XLIII/J/2021
- zmian w budżecie Gminy Pabianice na 2021 r. – Uchwała Nr XLIII/K/2021

Przewodniczący Rady poddawał kolejno pod głosowanie wnioski o wprowadzenie do porządku obrad w/w projektów uchwał, za którymi rada opowiedziała się jednogłośnie odrębnie nad każdym z wnioskami.

Projekty uchwał otrzymały numery robocze kolejne z alfabety zapisane przy projektach uchwał w przedłożonym poniżej porządku obrad

1. Otwarcie obrad XLIII sesji i stwierdzenie prawomocności obrad.
2. Uwagi do protokołu z poprzedniej sesji.
3. Ustalenie porządku obrad.
4. Informacja Przewodniczących Komisji o pracy między sesjami.
5. Informacja Wójta o pracy między sesjami.
6. Sprawozdanie Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej z realizacji zadań z zakresu wspierania rodziny.
7. Sprawozdanie z realizacji Gminnego Programu Rozwiązywania Problemów Alkoholowych i Narkomanii.

8. Podjęcie uchwał w sprawach:

a/ przyjęcia zmiany Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy Pabianice – Uchwała Nr XLIII/A/2021

b/ zmieniająca uchwałę Nr XLI/277/2021 Rady Gminy Pabianice w sprawie udzielenia pomocy finansowej dla Powiatu Pabianickiego w 2021 – Uchwała Nr XLIII/B/2021

c/ zmieniająca uchwałę Nr XLI/278/2021 Rady Gminy Pabianice z dnia 22 lutego 2021 w sprawie zmian w budżecie Gminy Pabianice na 2021 r. – Uchwała NR XLIII/C/2021

d/ udzielenia pomocy finansowej dla Powiatu Pabianickiego w 2021 r. – Uchwała Nr XLIII/D/2021

e/ zmian w budżecie Gminy Pabianice na 2021 r. – Uchwała Nr XLIII/E/2021 – Uchwała Nr XLIII/E/2021

f/ rozpatrzenia skargi na działanie Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Pabianicach – Uchwała Nr XLIII/F/2021

g/ przyjęcia Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków obowiązującego na terenie Gminy Pabianice– Uchwała Nr XLIII/G/2021

h/ zmieniająca uchwałę w sprawie wyrażenia zgody na sprzedaż w drodze przetargu ustnego nieograniczonego niezabudowanych nieruchomości gminnych – Uchwała Nr XLIII/H/2021

i/ zmieniająca uchwałę Nr XL/273/2021 Rady Gminy Pabianice z dnia 29 stycznia 2021 r. w sprawie szczegółowych zasad i trybu przyznawania nagród i wyróżnień osobom fizycznym za osiągnięcie wysokich wyników sportowych we współzawodnictwie międzynarodowym i krajowym – Uchwała Nr XLIII/I/2021

j/ przekazania środków finansowych na Fundusz Wsparcia Policji z przeznaczeniem na dofinansowanie zakupu samochodu osobowego typu SUV – Uchwała Nr XLIII/J/2021

9. Składanie interpelacji i zapytań na piśmie przez radnych.
10. Komunikaty i sprawy różne.
11. Zamknięcie obrad sesji.

Ad. pkt 4.

Przewodniczący Komisji przedkładali kolejno informację o pracy Komisji między sesjami.

Przewodnicząca Komisji Samorządowo-Społecznej i Organizacyjnej D. Szczesik poinformowała, że Komisja której przewodniczy odbyła 1 posiedzenie między sesjami, na którym zapoznała się ze sprawozdaniem z działalności Gminnego Domu Kultury. W posiedzeniu uczestniczyła Dyrektor Gminnego Domu Kultury A. Pluta, która udzielała na bieżąco wyjaśnień. Przewodnicząca Komisji pokreśliła, że Gminny Dom Kultury działał pomimo pandemii bardzo prężnie, większość zajęć odbywała się w formie on-line.

Komisja zapoznała się z materiałami na najbliższą sesję rady gminy.

Przewodniczący Komisji Gospodarczo-Finansowej M. Madaj poinformował, że Komisja między sesjami odbyła 1 posiedzenie, na którym dokonała analizy realizacji programu dofinansowań do budowy instalacji fotowoltaicznych, omówiła materiały na sesję Rady Gminy.

Przewodnicząca Komisji Ochrony Środowiska i Rozwoju M. Lubowica poinformowała, że Komisja między sesjami odbyła również 1 posiedzenie, na którym dokonała analizy gospodarki wodno-kanalizacyjnej w zakresie kształtowania się cen za 1 m³ wody i 1 m³ ścieków i także omówiła materiały na sesję.

Przewodnicząca Komisji Skarg, Wniosków i Petycji A. Marciniak poinformowała, że Komisja między sesjami odbyła 1 posiedzenie. Komisja rozpatrywała skargę, która wpłynęła do Komisji na jednostkę Gminy tj. Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej. Była to skarga Pani MŚ dotycząca bierności i przewlekłości postępowania w sprawie przyznania świadczenia wychowawczego na okres od 1 października 2020 r. do 31 maja 2021 r. na dwie małoletnie córki przez Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Pabianicach, którą Komisja po rozpoznaniu i wyjaśnieniach uznała za niezasadną i w związku z tym zwróciła się do Przewodniczącego Rady o wprowadzenie do porządku obrad dzisiejszej sesji projektu uchwały wraz z uzasadnieniem w powyższej sprawie.

Przewodniczący Komisji Rewizyjnej A. Golewski poinformował, że Komisja między sesjami odbyła 1 posiedzenie, była to kontrola działalności Gminnego Ośrodka Zdrowia w okresie pandemii (okres objęty od 30.03.2020 DO 30.03.2021 R.). Przewodniczący Komisji poinformował, że w posiedzeniu Komisji w formie on-line uczestniczył Kierownik Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej Gminnego Ośrodka Zdrowia w Petrykozach, który

przedłożył informację o działalności PZOZ w wymienionym okresie. Komisja po zapoznaniu się z informacją oraz udzielonych wyjaśnieniach i odpowiedziach udzielonych przez Kierownika na zadawane pytania stwierdziła, że PZOZ Gminnego Ośrodka Zdrowia realizował i realizuje prawidłowo swoje zadania medyczne. Martwi jedynie fakt, że nastąpił nieznaczny spadek osób zadeklarowanych do ośrodka zdrowia.

Ad. pkt 5.

Wójt przedłożył informacje o pracy od ostatniej sesji .
Informacja przedkłada się następująco:

„Informacja Wójta o pracy między sesjami za okres: 26.02.2021 r. – 30.03.2021 r.

Informacja o działaniach Referatu Dróg i Planowania Przestrzennego

Stanowisko ds. inwestycji.

1. Przebudowa drogi gminnej w m. Rydzyny, tzw. Biesaga dz. Nr 318 – Oczekujemy na wydanie przez Starostwo Powiatowe zgody na realizację zadania.
2. Przebudowa drogi gminnej Nr 108023E na odcinku Pawlikowice I – Terenin (dokumentacja projektowa) – zadanie w trakcie realizacji. Zakończenie planowane na dzień 31 maja 2021 r.
3. Przebudowa drogi gminnej Nr 108263E na odcinku Górka Pabianicka – Gorzew (dokumentacja projektowa) – zadanie w trakcie realizacji. Zakończenie planowane na dzień 31 maja 2021 r.
4. Przebudowa drogi gminnej Nr 108278E w Hermanowie (dokumentacja projektowa) – zadanie w trakcie realizacji – termin wykonania do dnia 15.05.2021 r.
5. Budowa oświetlenia drogowego w Gminie Pabianice – zadanie w trakcie realizacji. Planowane zakończenie całego zadania 31 sierpnia 2021 r.
6. W dniu 17 marca podpisano umowę na realizację zadania pn. Modernizacja (zmiana nawierzchni) drogi gminnej w Żytowicach. Powstanie jezdni asfaltowa o szerokości 3,80m i długości ok. 345 m. Droga ta ułatwi dojazd do gruntów rolnych. Zakończenie zadania planowane na dzień 15 czerwca br.
7. W trakcie rozstrzygania jest postępowanie o wartości do 130 000 złotych netto na wyłonienie wykonawcy dokumentacji projektowej dla zadania pn. Przebudowa drogi we Władysławowie wraz z chodnikiem i ścieżką rowerową.
8. Wysłano zaproszenia do złożenia oferty do firm projektowych na wyłonienie wykonawcy dokumentacji projektowej o wartości do 130 000 złotych dla zadania pn. Przebudowa drogi gminnej nr 108263E w Górcie Pabianickiej na odcinku od DK nr 71 do drogi gminnej nr 108262E. Termin złożenia ofert to 2 kwietnia br.

W zakresie utrzymania dróg gminnych

1. Wyłoniono wykonawcę i podpisano umowę na usługi równania dróg gruntowo-szlakowych na terenie Gminy.
2. Prowadzono prace związane z uzupełnieniem oznakowania dróg gminnych, wymiana znaków drogowych, luster itd.
4. Uzupełniano ubytki w nawierzchniach dróg przy użyciu kruszywa drogowego, destruktu asfaltowego i masy asfaltowej na zimno z wykorzystaniem ciągnika i przyczepy oraz robotników drogowych.
5. Udzielano odpowiedzi i wyjaśnień na pisma i wnioski kierowane do Urzędu Gminy przez mieszkańców w różnych sprawach.
6. Uzgadniano na bieżąco dokumentacje projektowe w zakresie prowadzenia robót w pasie drogowym i umieszczenia urządzeń nie związanych z funkcjonowaniem drogi.
7. Wydano 5 decyzji na budowę lub przebudowę zjazdu z drogi gminnej.
8. Wydano 7 decyzji na zajęcie pas drogowego i umieszczenie urządzeń.
9. Wykonywano inne czynności związane z bieżącym utrzymaniem dróg na terenie gminy Pabianice oraz wykonywano prace biurowe związane z funkcjonowaniem Referatu Dróg i Planowania Przestrzennego w Urzędzie Gminy Pabianice.

Na stanowisku inspektora ds. planowania przestrzennego

- Wystawiono 88 wypisów, wyrysów, zaświadczeń z miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego oraz z zakresu rewitalizacji.
- Przeprowadzono 10 spraw z zakresu informacji, zawiadomień, opinii, w tym opinii wstępnych projektów podziałów nieruchomości, zaświadczeń o zgodności sposobu użytkowania budynku z miejscowym planem zagospodarowania przestrzennego oraz wniosków o zmianę planu.
- Zawarto umowę z biegłym rzeczoznawcą majątkową na opracowanie operatów szacunkowych dla celów naliczenia opłaty planistycznej. Przygotowano dokumenty niezbędne dla opracowania operatów.
- Przeanalizowano 6 operatów szacunkowych dla celów naliczenia opłaty planistycznej.
- Przeprowadzono 5 spraw z zakresu procedowanych zmian miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego i studium na terenie gminy Pabianice oraz zmian aktów planistycznych procedowanych na terenach gmin sąsiednich.
- Rozpatrzono 1 wezwanie o uchylenie części uchwały w sprawie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego gminy Pabianice.
- Wydano 1 decyzję umarzającą postępowanie w sprawie wydania decyzji o warunkach

zabudowy.

Obecne etapy procedowanych aktów planistycznych:

- Studium – zakończono procedurę planistyczną, skompletowano dokumentację, przygotowano projekt uchwały na sesję Rady Gminy Pabianice, przygotowano dane przestrzenne.
- Obszar wokół dróg ekspresowych S14, S8 oraz drogi w Żytowicach (Rydziny, Gorzew, Górka Pabianicka, Okołowice, Świątniki, Szynekiew, Żytowice, Janowice, Wysieradz) – przekazano projekt oraz dokumentację prac planistycznych do nadzoru – Wojewody.
- Teren szkoły (Bychlew) – – przekazano projekt oraz dokumentację prac planistycznych do nadzoru – Wojewody.
- Tereny inwestycyjne (Porszewice) – wystąpiono do GDDKiA, celem uzyskania uzgodnienia koncepcji obsługi komunikacyjnej z drogi krajowej 71 dla potrzeb procedowanego planu.
- Pawlikowice, Kudrowice, Rydziny, Hermanów – opracowano koncepcje zagospodarowania terenów przewidzianych do zmiany.

Pozyskiwanie funduszy zewnętrznych

Złożyliśmy do Ministra Kultury, Dziedzictwa Narodowego i Sportu wniosek o dofinansowanie zadania pn. **„Budowa boiska wielofunkcyjnego przy Zespole Szkolno-Przedszkolnym w Piątkowisku”** w ramach programu Sportowa Polska.

Całkowita wartość zadania wynosi 889 302,00 zł, wnioskowane dofinansowanie 293 469,00 zł.

1. Złożony został do WFOŚiGW w Łodzi wniosek o pożyczkę na **„Zakup ciągnika wraz z osprzętem do utrzymania zieleni przydrożnej na terenie Gminy Pabianice”**.

Całkowita wartość zadania i wnioskowanej pożyczki to 550 tys. zł. w ramach zadania planowany jest zakup ciągnika, wysięgnik wielofunkcyjny, głowica kosząca, piła do cięcia gałęzi oraz odmularka do rowów.

2. Złożone zostały do LGD „BUD-UJ RAZEM” uzupełnienia do wniosku o przyznanie pomocy na **„Zakup strojów Bilgorajsko-Tarnogrodzkich dla reprezentacyjnej grupy Zespołu Pieśni i Tańca Bychlewianka”**. Wnioskodawcą jest Stowarzyszenie Folklor Ma Sens, projekt realizowany w partnerstwie z Gminą Pabianice. Wnioskowana kwota pomocy 20 tys. zł.

3. W ramach realizowanego projektu pn. **„Budowa oświetlenia drogowego w Gminie Pabianice”**- złożony został wniosek o płatność wraz ze sprawozdaniem z realizacji projektu.

W zakresie spraw prowadzonych przez ewidencję ludności i dowody osobiste

1. Zameldowania, wymeldowania, zgłoszenia wyjazdu na pobyt czasowy - łącznie 37 osób.

2. Nadano **10** PESLE dla cudzoziemców.
3. Wydano 1 decyzję w sprawie wymeldowań z pobytu stałego.
4. Wydano **6**.zaświadczenia potwierdzające pełne dane osobowe.
5. Udostępniono **4** wniosków o udostępnienie danych osobowych dla Kancelarii Komorniczych.
6. Zgony- **6** osób
7. Urodzenia-**2** osób
8. Złożono **47** wniosków o wydanie dowodu osobistego.
9. Wydano **40** nowych dowodów osobistych.
10. Unieważniono **40** szt dowodów osobistych w tym**10**wniosków z powodu utraty lub uszkodzenia dowodu osobistego.

Informacja Referatu Ochrony Środowiska i Gospodarki Nieruchomościami

W zakresie gospodarki wodno-ściekowej

1. Wydano 18 szt. warunków technicznych przyłączenia się do sieci wodociągowej i 6 szt warunków technicznych przyłączenia do sieci kanalizacji sanitarnej
2. Przygotowano dane do sprawozdań teleadresowych przyłączy wodociągowych i kanalizacyjnych TransGus
3. Rozstrzygnięto postępowania w zakresie wyboru projektantów na wykonanie projektów budowy sieci wodociągowych , podpisano umowy stosowne umowy,
4. Na ukończeniu znajduje się budowa kanalizacji sanitarnej w Piątkowisku.

W zakresie działalności gospodarczej i rolnictwa

Przyjęto i wprowadzono 24 wnioski o wpis do CEIDG,

W zakresie gospodarki gruntami i nieruchomościami

1. Wykonano 5 decyzje podziałowe,
2. Wykonano 10 szt. zawiadomień o nadaniu nr posesji,
3. Wykonano 7 wypisów z rejestru gruntów d/c służbowych,
4. Wykonano 7 wypisów z KW d/c służbowych,
5. Wprowadzono 22 szt. aktów notarialnych do rejestru,
6. Sprawy różne – 5 spraw dot. numeracji posesji, podziałów, rozgraniczeń, uwłaszczeń,
1 dot. oświadczeń i zaświadczeń o osobistym prowadzeniu gosp. Rolnych i
1 zaświadczenie o pracy w gosp. rolnym rodziców.

7. Podpisano nową umowę najmu lokalu socjalnego w Petrykozach 21 na okres czasu do dnia 31 sierpnia 2021 roku.
8. Przeprowadzono zapytanie ofertowe na wykonanie projektu remontu istniejącego obiektu świetlicy w Rydzynach zgodnie z umową użyczenia zawartą z OSP..

W zakresie gospodarowania odpadami komunalnymi

1. Przyjęto i wprowadzono do programu 50 deklaracji;
2. Od początku roku zaksięgowano 126 000,00 zł z tytułu wpłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi;
3. Podjęto działania informacyjne odnośnie zaległości i nie tylko (telefon) - ok. 250 rozmów telefonicznych;
4. Prowadzono obsługę bieżącą mieszkańców gminy Pabianice (przyjmowanie wpłat, udzielanie informacji itp.);
5. Wystawiono 35 kart przekazania odpadów w bazie danych o produktach i opakowaniach oraz gospodarce odpadami.;
6. Przygotowano zawiadomienia do US o spłacie zadłużenia w opłacie za gospodarowanie odpadami.;
7. Sporządzono sprawozdanie do Urzędu Marszałkowskiego i WIOŚ w zakresie gospodarowania odpadami komunalnymi;
8. Sporządzono sprawozdanie do GUS w zakresie danych objętych deklaracją o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi;
9. Przygotowano i wysłano 2 600 zawiadomień o zmianie stawki opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

W zakresie ochrony środowiska

1. Przeprowadzono 19 postępowań związanych z wydaniem zezwoleń, decyzji lub zaświadczeń w sprawie wycięcia drzew.
2. Do organów uzgadniających wysłano raport o oddziaływaniu na środowisko przedsięwzięcia polegającego na budowie Kompleksu przemysłowo-magazynowo usługowego wraz z zapleczem socjalno-biurowym oraz towarzyszącą infrastrukturą techniczną i komunikacyjną w miejscowości Jadwinin
3. Wystąpiono pisemnie do trzech właścicieli gruntów o uprzątnięcie zalegających odpadów

W zakresie wykonania gminnych programów.

1. W zakresie dotacji dofinansowań do fotowoltaiki do tej pory przyjęto 82 szt. rozliczeń dofinansowań.
2. Od 01 marca ruszył nabór wniosków o dofinansowanie budowy przydomowych oczyszczalni ścieków i przyłączy kanalizacyjnych. Przyjęto 26 wniosków o dofinansowanie do budowy przydomowej oczyszczalni ścieków (na łączną kwotę 178508,89 zł (w tym jeden zawiera braki formalne) i 1 do przyłączy kanalizacyjnych (ma kwotę 1488,30 zł) .Wnioski są w trakcie rozpatrywania. Dwa wnioski PBOŚ przekraczają środki budżetu przeznaczone na ten rok.
3. Wydano 37 skierowań na sterylizację/kastrację zwierząt.
4. W ramach obowiązków na stanowisku wykonano/odebrano około 1000 rozmów telefonicznych.

W zakresie oświaty, kultury i sportu

1. W miesiącu marcu podmiotom prowadzącym żłobki wypłacono 25 000 zł tytułem dotacji udzielonej na 50 dzieci zamieszkałe na terenie Gminy Pabianice.
2.
 2. Na prośbę Dyrektora Szkoły Podstawowej w Bychlewie dokonano weryfikacji i zatwierdzono aneks nr 3 do arkusza organizacji szkoły na rok szkolny 2020/2021.
3. Przeprowadzono konkurs na stanowisko dyrektora Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Piątkowisku. Dnia 26 marca 2021 r. w wyniku posiedzenia komisji wybrano na to stanowisko Pana Andrzeja Rogalę. Konkurs przeprowadzono związku z faktem, iż kadencja dotychczasowego dyrektora upływa 31 sierpnia 2021 r.
4. Wystosowano pisma do rodziców dzieci z roczników 2003, 2004 i 2005 w celu kontroli obowiązku nauki.

Sport, organizacje pozarządowe, świetlice wiejskie.

- Przeprowadzono rozeznania cenowe oraz zakupiono na potrzeby obiektu sportowego w Bychlewie pralkę oraz suszarkę automatyczną, zlecono zakup wraz z wymianą siatki piłkochwyty od strony obiektu sportowego, zlecono naprawę bramek do piłki nożnej – koszt w/w materiałów oraz usług – 12 000,00 zł
- w miesiącach marzec – kwiecień przeprowadzone zostaną zabiegi wertykulacji i nawożenia płyty boiska sportowego w Bychlewie i Piątkowisku;
- na obiekcie sportowym w Piątkowisku w miesiącu lutym, marzec wykonano prace związane z kompleksowym pomalowaniem pomieszczeń zaplecza sportowego,

- W wyniku przeprowadzonego rozeznania cenowego zlecono wykonanie prac z kompleksowym przycięciem żywopłotu przy obiekcie sportowym w Piątkowisku;
- Zlecono wykonanie kompleksowego przeglądu kosiarek do utrzymania boisk sportowych w Bychlewie i Piątkowisku.
- W Janowicach w ramach funduszu sołeckiego na rok 2021 – doposażono w nowe urządzenia plac zabaw dla dzieci – kwota wykonanych prac 9 394 zł;
- Wykonano prace związane z uporządkowaniem terenu wokół świetlicy wiejskiej w Jadwininie (uzupełniono brakującą kostkę brukową i inn. prace porządkowe.)
- dokonano oceny Programu Współpracy z organizacjami pozarządowymi za rok 2020, informacja o formach i zakresie wsparcia finansowego i niefinansowego współpracy z NGO została przedłożona organizacjom pozarządowym ;
- koordynowano sprawy związane z bieżącym utrzymaniem obiektów gminnych w zakresie utrzymania porządku, zakupem niezbędnych materiałów, bieżących napraw. Wszystkie działania podjęto w uzgodnieniu z gospodarzami obiektów sportowych, świetlic wiejskich.
- opracowano projekt uchwały w zakresie przyznawania nagród sportowych dla wyróżniających się sportowców, działaczy z wskazaniem na dyscyplin sportowych oraz wydłużeniem terminu składania stosownych wniosków w terminie do 31 maja danego roku.

Narodowy Spis Powszechny Ludności i Mieszkań 2021

1 kwietnia rozpoczyna się Narodowy Spis Powszechny Ludności i Mieszkań 2021. Informacje, które pracownicy polskiej statystyki publicznej zbiorą od milionów Polaków – w tym od nas samych – poszerzą i zaktualizują wiedzę o naszym kraju i jego mieszkańcach. Dzięki temu lepiej poznamy potrzeby i wyzwania, z którymi mierzymy się w codziennym życiu.

Wszechstronna i rzetelna wiedza na temat naszego kraju i jego mieszkańców to nasze wspólne dobro, a także ogromny kapitał na dziś i na jutro.

Podstawową i **obowiązkową** formą w tegorocznym spisie ludności jest **Samospis internetowy**. Dodatkowo z uwagi na sytuację epidemiczną jest to najbezpieczniejsza forma, a także najwygodniejsza forma wypełnienia swojego obowiązku.

Formularz spisowy dostępny jest od 1 kwietnia na stronie SPIS.GOV.PL.

Dla osób, które same nie będą mogły dopełnić obowiązku samospisu, w tutejszym Urzędzie Gminy przygotowane zostało stanowisko do samospisu.

Jeżeli nie spiszą się Państwo internetowo, a skontaktuje się z Państwem rachmistrz spisowy, będą musieli Państwo udzielić mu odpowiedzi.

Na terenie Gminy Pabianice 3 osoby będą pełniły funkcje rachmistrzów spisowych.

Nasz udział w spisie jest nie tylko prawnym obowiązkiem ale również powinnością obywatelską, a za odmowę udziału w badaniu może zostać nałożona kara grzywny”.

Ad. pkt 6.

Kierownik Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej przedłożyła sprawozdanie Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej z realizacji zadań z zakresu wspierania rodziny.

Głosów do sprawozdania nie zgłoszono.

Sprawozdanie stanowi zał. nr 2 niniejszego do protokołu.

Ad. pkt 7.

Kierownik Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej przedłożyła sprawozdanie z realizacji Gminnego Programu Rozwiązywania Problemów Alkoholowych i Narkomanii, do którego również radni nie zgłosili uwag, sprawozdanie stanowi zał. nr 3 do niniejszego protokołu.

Ad. pkt 8.

W-ce Przewodniczący Rady Gminy Pabianice M. Gryśka przedstawił projekty uchwał od nr roboczego XLIII/A/2021 do nr XLIII/K/2021, co stanowi załącznik od nr 4 do nr 14.

Do pierwszego projektu uchwały o nr roboczym XLIII/A/2021 w sprawie przyjęcia zmiany Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy Pabianice uwag nie zgłaszano. Projekt uchwały ze względu na jego wielkość został przekazany radnym w wersji elektronicznej. Projekt studium, w związku z brakiem uwag do niego, znajduje się w zbiorze Uchwał Rady Gminy Pabianice przyjętych na XLIII sesji Rady Gminy Pabianice.

W obecności 14 radnych, radni opowiedzieli się jednogłośnie za przyjęciem **Uchwały Nr XLIII/290/2021. Protokół z głosowania stanowi zał. nr 15 do protokołu.**

Kolejne uchwały podejmowane były w obecności 15 radnych.

Uwag do projektów uchwał nr XLIII/B/2021 do XLIII/K/2021 nie było. Uchwały odpowiednio Nr XLIII/291/2021, XLIII/292/2021, XLIII/293/2021, XLIII/294/2021, XLIII/295/2021, XLIII/296/2021, XLIII/297/2021, XLIII/298/2021, XLIII/299/2021, XLIII/300/2021 zostały przyjęte jednomyślnie w głosowaniu przeprowadzonym odrębnie nad każdą z nich. Protokoły z głosowania stanowią zał. od nr 16 do nr 25.

Ad. pkt 9.

Interpelację złożył radny M. Madaj. Interpelacja dotyczyła zmiany organizacji ruchu na drodze powiatowej nr 4911 w miejscowości Piątkowisko.

Innych interpelacji, ani zapytań nie było.

Ad. pkt 10.

W ramach komunikatów i spraw różnych jako pierwszy głos zabrał Przewodniczący Rady Gminy Pabianice, który przypomniał, że termin składania oświadczeń majątkowych upływa 30 kwietnia 2021 r.

Następnie radna A. Marciniak podziękowania w imieniu mieszkańców ul. Cynkowej i Parkowej oraz własnym za oświetlenie ulic. Podziękowała również za podjęcie decyzji o budowie boiska wielofunkcyjnego w Piątkowisku.

Z kolei radna J. Szafran odniosła się do przyjętej uchwały odnośnie przyznawania nagród i wyróżnień dla sportowców. Pytała, co z nagrodami dla sportowców, którzy złożyli wniosek w 2020 r. i nie otrzymali nagród.

Do powyższego pytania dołączyła się również radna A. Marcianiak.

Wójt przyznał, że w poprzednim roku nagrody nie były przyznawane. Obiecał, że korzystając ze swojego uprawnienia w tym zakresie, opierając się na złożonych w zeszłym roku wnioskach, sam wystąpi o przyznanie nagród.

Z prośbą do Przewodniczącego oraz Przewodniczących Komisji wystąpił radny Ł. Drewniak, który prosił o organizowanie posiedzeń komisji i sesji w ustalonych pierwotnie terminach.

Przewodniczący obiecał przeanalizować powyższą prośbę.

Radna D. Szczesik poparła interpelację radnego M. Madaja. Uważała, że ścieżka rowerowa jest bardzo potrzebna w Piątkowisku. Ona również występowała z wnioskiem do Starostwa Powiatowego.

D powyższego poparcia dołączyły się również radna A. Marciniak oraz radna M. Lubowicka.

Radny G. Antoniewski poinformował, że obecnie na drodze krajowej nr 71 jest prowadzona przycinka drzew. Prosił by zostało to zweryfikowane, w szczególności okolice wyjazdów z dróg gminnych oraz drzewa na skrzyżowaniu w Porszewicach.

Radny M. Madaj, odnosząc się do udzielanego mu poparcia odnośnie złożonej przez niego interpelacji, poinformował, że skierował do Starostwa Powiatowego petycję popartą podpisami ponad 500 mieszkańców o budowę ciągu pieszo-rowerowego w Piątkowisku.

Radny K. Kowalski zgłosił dwie sprawy, tj.:

1. o zgłoszenie do Starostwa konieczności przycięcia drzew rosnących wzdłuż drogi powiatowej w Rydzynach, w szczególności w okolicy oświetlenia ulicznego, które zostało ostatnio wybudowane oraz o zawniaskowanie o budowę chodnika, w przypadku, gdyby Starostwo nie otrzymało dofinansowania na remont tej drogi;
2. co z petycją w sprawie nadania nazw ulic i numeracji w Rydzynach.

Wójt poinformował, że w związku z pewnymi zmianami na stanowisku urzędniczym cała procedura uległa wydłużeniu. Obecnie pozyskiwane są informacje od mieszkańców w kwestii nazewnictwa. Przypuszczał, że w kwietniu lub maju nastąpi przystąpienie do realizacji.

Radny A. Golewski pytał z kolei o to, czy Gmina Pabianice ma coś wspólnego z wodociągiem łódzkim.

Odpowiedzi udzielił Kierownik S. Izbicki, który poinformował, że do osiedla w Szynkielewie – tak. Zasuwa ma zostać zamknięta z dniem 31 marca br. Po tym czasie woda będzie dostarczana przez ZWIK Pabianice.

Radny poinformował również, że mieszkańcy nie mogą dojechać do swoich działek w Szynkielewie ze względu na brak uporządkowania terenu w związku z budową wodociągu.

Kierownik odpowiedział, że po świętach wejdzie firma, która ma uporządkować teren.

Na koniec uwagi odnośnie nauczania zdalnego uczniów zgłosiła radna M. Werstak, która prosiła o przeanalizowanie możliwości wydłużenia czasu prowadzenia lekcji online – obecnie to 30 min, polepszenie kontaktu dzieci poprzez włączanie kamerek internetowych podczas zajęć oraz rozważenie wprowadzenia zajęć wyrównawczych po powrocie dzieci do szkół.

Ad. pkt 11.

Przewodniczący złożył życzenia świąteczne i zakończył XLIII sesję Rady Gminy Pabianice.

Przewodniczący Rady Gminy
Pabianice

Jerzy Błoch

Protokołowały:

U. Czerwonka

A. Struzikiewicz