

## **Protokół Nr LV**

z obrad LV sesji Rady Gminy Pabianice z dnia 26 listopada 2021 r.

Obrady sesji w formie online rozpoczęły się o godz. 11:00.

W obradach sesji uczestniczyli radni Rady Gminy Pabianice, Wójt Gminy M. Wieczorek, Skarbnik Gminy J. Kukiela.

### **Ad. pkt 1.**

Przewodniczący Rady J. Błoch otworzył LV sesję Rady Gminy, sprawdził obecność radnych i skuteczność połączenia online. Lista obecności radnych w załączeniu do protokołu jako zał. nr 1. Przewodniczący stwierdził quorum do podejmowania uchwał.

### **Ad. pkt 2.**

Uwag do protokołu z poprzedniej sesji nie zgłoszono.

### **Ad. pkt 3.**

Przewodniczący Rady J. Błoch do przedłożonego wcześniej radnym porządku obrad wniósł poprawkę. Wniósł o zdjęcie z porządku obrad projektu uchwały o numerze roboczym „G” w sprawie określenia wysokości i zasad przyznawania diet radnym Rady Gminy Pabianice i sołtysom Gminy Pabianice.

Za wnioskiem w powyższej sprawie radni opowiedzieli się w głosowaniu jednomyślnie.

Wójt Gminy M. Wieczorek wniósł natomiast o wprowadzenie do porządku obrad dodatkowego projektu uchwały w sprawie zmian w budżecie gminy Pabianice w związku ze złożonym pismem dyrektora Zespołu Szkolno - Przedszkolnego w Piątkowisku, który zwraca się o przesunięcie środków z wydatków na wynagrodzenie w szkole podstawowej i świetlicy szkolnej w kwocie 49.300 zł. na wynagrodzenia w przedszkolu w związku ze zwiększonym zatrudnieniem o nauczyciela przedszkolnego, pomoc nauczyciela i logopedę.

Za wprowadzeniem powyższego projektu uchwały do porządku obrad radni opowiedzieli się w głosowaniu jednomyślnie.

Po wprowadzonych zmianach porządek obrad LV przedkłada się następująco:

1. Otwarcie obrad LV sesji i stwierdzenie prawomocności obrad.
2. Uwagi do protokołu z poprzedniej sesji.
3. Ustalenie porządku obrad.
4. Informacja Przewodniczących Komisji o pracy między sesjami.
5. Informacja Wójta o pracy między sesjami.

**6. Podjęcie uchwał w sprawach:**

- a/ obniżenia średniej ceny skupu żyta dla celów podatku rolnego na 2022 r. – LV/A/2021;
  - b/ ustalenia stawek podatku od nieruchomości na rok 2022 – LV/B/2021;
  - c/ określenia zwolnień w podatkach lokalnych na 2022 r. – LV/C/2021;
  - d/ określenia wysokości stawek podatku od środków transportowych na rok 2022 – LV/D/2021;
  - e/ rozpatrzenia ponownie uchwalonego wniosku w sprawie przeznaczenia środków z funduszu sołectkiego na rok budżetowy 2022 przez zebranie wiejskie sołectwa Terenin – LV/E/2021;
  - f/ ustalenia wynagrodzenia Wójta Gminy Pabianice – LV/F/2021;
  - g/ zmian w budżecie gminy Pabianice na 2021 rok – LV/G/2021
  - h/ pokrycia części kosztów gospodarowania odpadami komunalnymi z dochodów własnych niepochodzących z pobranej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi – Nr LV/H/2021
  - i/ zmian w budżecie gminy Pabianice na 2021 rok – Uchwała Nr LV/I/2021
  - j/ ustalenia „Rocznego programu współpracy na rok 2022 Gminy Pabianice z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie” – Uchwała Nr LV/J/2021
7. Składanie interpelacji i zapytań na piśmie przez radnych.
8. Komunikaty i sprawy różne.
9. Zamknięcie obrad sesji.

**Ad. pkt 4.**

Przewodniczący Komisji przedłożyli informacje o pracy Komisji między sesjami.

Przewodnicząca Komisji Samorządowo-Społecznej i Organizacyjnej D. Szczesik poinformowała, że, Komisja między sesjami odbyła 1 posiedzenie, na którym Kierownik Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej Gminnego Ośrodka Zdrowia w Petrykozach przedłożył temat dot. funkcjonowania opieki zdrowotnej w Gminie Pabianice. Ponadto Komisja zapoznała się z materiałami na najbliższą sesję Rady Gminy.

Przewodniczący Komisji Gospodarczo-Finansowej M. Madaj poinformował, że Komisja odbyła między sesjami jedno posiedzenie zapoznała się z wnioskami złożonymi do projektu budżetu gminy Pabianice na 2022 rok oraz przyjęła założenia do budżetu, zapoznała się z informacją z zakresu przygotowania do „akcji odśnieżania” na drogach Gminy Pabianice. Omówiła także materiały na sesję Rady Gminy.

Przewodnicząca Komisji Ochrony Środowiska i Rozwoju M. Lubowicka poinformowała, że Komisja, której przewodniczy zaopiniowała stawki podatków i opłat lokalnych na terenie

gminy na rok 2022, zapoznała się z informacją na temat realizacji programu wsparcia budowy instalacji prosumenckich na potrzeby gospodarstw domowych z terenu gminy Pabianice, omówiła materiały na sesję.

Przewodniczący Komisji Rewizyjnej A. Golewski poinformował, że Komisja między sesjami odbyła dwa posiedzenia. Na jednym z posiedzeń przeprowadziła kontrolę ściągłości opłat za odbiór odpadów komunalnych, podatków oraz wodę i kanalizację (okres objęty kontrolą - rok 2020)

Na drugim posiedzeniu Komisja zapoznała się ze sprawozdaniem Wójta Gminy z realizacji programów dotacji dla mieszkańców.

#### **Ad. pkt 5.**

Wójt przedłożył informację o pracy Urzędu Gminy od ostatniej sesji Rady Gminy.

Informacja zapisana poniżej.

### **„INFORMACJA WÓJTA GMINY PABIANICE O PRACY MIĘDZY SESJAMI**

**2021 r.**

#### ***W ZAKRESIE DRÓG***

1. Rozpatrzono 2 wnioski na wybudowanie zjazdu z drogi gminnej. W trakcie rozpatrywania 4 wnioski.
2. Rozpatrzono 3 wnioski o zajęcie pasa drogowego. W trakcie rozpatrywania 1 szt. wniosku.
3. Uzgodniono 2 szt. wniosków o uzgodnienie projektu organizacji ruchu. W trakcie rozpatrywania 1 szt. wniosku.
4. Wydano 4 uzgodnień lokalizacyjnych dla infrastruktury niezwiązanej z potrzebami zarządzania drogami lub potrzebami ruchu drogowego. W trakcie rozpatrywania 9 szt. wniosków.
5. Po przeprowadzeniu postępowanie o udzielenie zamówienia o wartości do 130.000,00 na „Poprawę bezpieczeństwa dróg gminnych sołectwa Hermanów” dokonano czynności odbiorowych. Zrealizowano cały zakres robót w terminie do 12.11.2021 r.
6. Przeprowadzono postępowanie o udzielenie zamówienia o wartości do 130.000,00 zł na zakup kruszywa drogowego dolomitowego frakcji 0-31,5 w ilości 690 ton z dostawą na miejsce t.j. ok. 340 ton na teren Gminy Pabianice i ok. 350 ton.  
Trwa składanie ofert.
7. Zlecono wykonanie usługi wykonania rekonstrukcji rowu przy drodze gminnej w Szyńkielewie. Roboty zakończono 22.11.2021 r.
8. Przeprowadzono postępowanie o udzielenie zamówienia o wartości do 130.000,00 na „ Usługę usuwania śliskości zimowej na drogach gminnych w sezonie 2021/2022 na

terenie Gminy Pabianice”. Wyłoniono wykonawcę, zawarto umowę.

9. Zawarto Umowy – zlecenia na wykonywanie usługi odśnieżania dróg gminnych przy użyciu własnego sprzętu z 6 mieszkańcami gminy zgodnie z uzgodnionym harmonogramem odśnieżania.
10. Prowadzono bieżące usuwanie szkód – usuwanie połamanych drzew i gałęzi, udrażniania kratek ściekowych, naprawa nawierzchni jezdni dróg gruntowych.
11. Udzielano odpowiedzi i wyjaśnień na pisma i wnioski kierowane do Urzędu Gminy przez mieszkańców w różnych sprawach.
12. Uzgadniano na bieżąco dokumentacje projektowe w zakresie prowadzenia robót w pasie drogowym i umieszczenia urządzeń nie związanych z funkcjonowaniem drogi.
10. Prowadzone jest postępowanie o wartości do 130 000,00 zł w celu wyłonienia dostawcy oraz zawarcia umowy na wymianę 3 szt. wiat przystankowych (Jadwinin 2 szt. i Wola Żytowska 1 szt.) Po wyłonieniu wykonawcy przesłano do podpisu zatwierdzoną umowę
12. Zlecono do wykonania roboty dotyczące wycięcia uschniętych drzew (2 szt. brzoź w Hermanowie , 1 szt. lipy w Jadwininie).

## INWESTYCJE

1. Przebudowa drogi gminnej w m. Rydzyny, tzw. Biesaga dz. Nr 318 – zadanie zrealizowane.
2. Przebudowa drogi gminnej Nr 108023E na odcinku Pawlikowice I – Terenin (dokumentacja projektowa) – zadanie w trakcie realizacji. Aneksowany termin wykonania to 30 listopada br.
3. Przebudowa drogi gminnej Nr 108263E na odcinku Górka Pabianicka – Gorzew (dokumentacja projektowa) – zadanie w trakcie realizacji. Aneksowany termin wykonania to 30 listopada br.
4. Przebudowa drogi gminnej Nr 108278E w Hermanowie (dokumentacja projektowa) – zadanie zrealizowane – oczekujemy na wydanie zezwolenia na realizację inwestycji drogowej (ZRID) ze Starostwa Powiatowego.
5. Remont drogi wewnętrznej (dz. nr 401) Janowice – Huta Janowska – zadanie zrealizowane.
6. Przebudowa drogi gminnej nr 108276E w Hermanowie na odcinku od ul. Skrajnej do drogi gminnej nr 108278E (dokumentacja projektowa) – zadanie w trakcie realizacji – planowany termin wykonania to 15 grudnia br.
7. Przebudowa drogi we Władysławowie wraz z chodnikiem i ścieżką rowerową – projekt – zadanie w trakcie realizacji. Aneksowany termin otrzymania dokumentacji to

30 listopada br.

8. Przebudowa drogi gminnej nr 108263E w Górcie Pabianickiej na odcinku od DK nr 71 do drogi gminnej nr 108262E (dokumentacja projektowa) – zadanie w trakcie realizacji, planowany termin otrzymania dokumentacji to 30 listopada br.
9. Budowa drogi – ul. Mosiężnej w ramach Budowy dróg w Piątkowisku w obrębie ulic Spiżowej, Miedzianej, Mosiężnej, Tytanowej i ciągu pieszo – rowerowego wraz z odwodnieniem – wykonawca mimo podpisanej umowy nie przystąpił do realizacji zadania. Wezwano wykonawcę do zapłacenia kary umownej.
10. Budowa oświetlenia drogowego w Gminie Pabianice – zadanie w trakcie realizacji; podpisano kolejny aneks terminowy na podstawie którego planowane zakończenie całego zadania to 30 marca 2022 r.
11. Rozbudowa budynku Szkoły Podstawowej w Pawlikowicach o salę gimnastyczną i utworzenie klasopracowni językowej – poprawa jakości kształcenia ogólnego w Publicznej Szkole Podstawowej w Pawlikowicach – w przygotowaniu są dokumenty przetargowe.

#### ***W ZAKRESIE FUNDUSZY ZEWNĘTRZNYCH***

1. Złożono do SŁOM dokumentację aplikacyjną projektu pn. **„Budowa mikroinstalacji prosumenckich w Gminie Pabianice”** w ramach RPO WŁ na lata 2014-2020 Poddziałanie IV.1.1. Odnawialne źródła energii – ZIT.

Wysokość wydatków kwalifikowalnych to 3 000 000,00 zł, planowane dofinansowanie 1 950 000,00 zł.

W ramach projektu planujemy montaż 115 szt. instalacji fotowoltaicznych na nieruchomościach mieszkańców Gminy Pabianice, z którymi podpisaliśmy umowy użyczenia nieruchomości.

2. Otrzymano Wstępną Promesę dotyczącą dofinansowania inwestycji: **„Modernizacja dróg na terenie Gminy Pabianice”** z programu Rządowy Fundusz Polski Ład: Program Inwestycji Strategicznych, na którą złożyliśmy wniosek w miesiącu lipcu br. w ramach pierwszego naboru Programu Pilotażowego.

Niniejsza inwestycja obejmuje modernizację pięciu dróg, przy dofinansowaniu 11 162 500,00 zł, udział budżetu Gminy Pabianice to 5% czyli 587 500,00 zł.

#### ***W ZAKRESIE PRACY REFERATU OCHRONY ŚRODOWISKA I GOSPODARKI NIERUCHOMOŚCIAMI***

### **W zakresie gospodarki wodno-ściekowej**

1. Wydano 11 szt. warunków technicznych przyłączenia się do sieci wodociągowej
2. Trwają prace przy rozbudowie sieci wodociągowych na terenie Gminy.

### **W zakresie działalności gospodarczej i rolnictwa**

1. Przyjęto i wprowadzono 9 wniosków o wpis do CEIDG,

### **W zakresie gospodarki gruntami i nieruchomościami**

1. Wykonano 8 decyzji podziałowych,
2. Wykonano 9 zawiadomienia o nadaniu nr posesji i 1 zaświadczenie.
3. Wykonano 80 wypisów z rejestru gruntów d/c służbowych,
4. Wykonano 20 wypisów z KW d/c służbowych,
5. Wprowadzono 105 szt. aktów notarialnych do rejestru,
6. Sprawy różne – 2 sprawy dot. numeracji posesji, podziałów, rozgraniczeń, uwłaszczeń,
7. Wykonano zadania związane z prowadzeniem czterech postępowań rozgraniczeniowych
8. Przeprowadzono konsultacje społeczne w sprawie nadania nazw ulicom w miejscowości Rydzyny,
9. Podano do publicznej wiadomości wykaz 3 nieruchomości w Żytowicach dot. zniesienia współwłasności Gminy Pabianice na rzecz innego współwłaściciela.
10. Podano do publicznej wiadomości wykaz nieruchomości do sprzedaży 2 działek w Jadwininie w trybie przetargu ustnego nieograniczonego. Ogłoszenie o terminie przetargu zostanie podane do publicznej wiadomości po upływie 21 dni opublikowanego wykazu.
11. Podpisano umowę na wykonanie ogrodzenia działki sołeckiej w Kudrowicach w ramach Funduszu Sołeckiego.
12. Podpisano umowę na wykonanie 2 tablic ogłoszeniowych dla wsi Petrykozy w ramach Funduszu Sołeckiego.
13. Zrealizowano częściowe zamówienia w ramach Funduszu Sołeckiego wsi Kudrowice - utwardzenie i usytuowanie altany, wsi Petrykozy - utwardzenie i postawienie garażu blaszanego, wsi Rydzyny – nasadzenia roślinne (tuja wraz z nawodnieniem)

### **W zakresie gospodarowania odpadami komunalnymi**

1. Przyjęto i wprowadzono do programu 50 deklaracji;
2. Zaksięgowano 189 318,11 zł z tytułu wpłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi;
3. Podjęto działania informacyjne odnośnie zaległości i nie tylko (telefon) - ok. 300 rozmów telefonicznych;
4. Prowadzono obsługę bieżącą mieszkańców gminy Pabianice (przyjmowanie wpłat, udzielanie informacji itp.);
5. Wystawiono 10 kart przekazania odpadów w bazie danych o produktach i opakowaniach oraz gospodarce odpadami.;

6. Przygotowano zawiadomienia do US o spłacie zadłużenia w opłacie za gospodarowanie odpadami.;
7. Wysłano postanowienia dotyczących zaległości w opłacie za gospodarowanie odpadami komunalnymi;
8. Wysłano 341 upomnień dotyczących zaległości w opłacie za gospodarowanie odpadami komunalnymi;
9. Na bieżącą weryfikowano osoby zgłaszające potrzebę wywozu odpadów na PSZOK;
10. Przygotowanie dokumentacji przetargowej na odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych na rok 2022-2023 i rozstrzygnięcie przetargu;
11. Przygotowanie uchwały o dopłacie do systemu;

#### **W zakresie ochrony środowiska**

1. Przeprowadzono 21 postępowań związanych z wydaniem zezwoleń, decyzji lub zaświadczeń w sprawie wycięcia drzew.
2. Wystąpiono do dwóch mieszkańców Gminy z wnioskiem o uprzątnięcie odpadów zalegających na ich nieruchomości.
3. Odpowiedziano na 2 wnioski o udzielenie informacji publicznej informacji o środowisku.
4. Wydano 1 postanowienie uzgadniające projekt rekultywacji terenu górniczego.

#### **W zakresie wykonania gminnych programów.**

1. Sporządzono końcowy wniosek o dokonanie płatności do . WFOŚiGW na dofinansowań do fotowoltaiki. Przeprowadzono 12 kontroli instalacji fotowoltaicznych.
2. Przyjmowano oraz pomagano w wypełnianiu deklaracji dot. centralnej ewidencji emisyjności budynków. Akcję informacyjną przewidujemy na drugą połowę stycznia 2022 r.
3. Wydano 8 skierowań na sterylizację/kastrację kotów i 1 skierowanie na sterylizację/kastrację psów.
4. Przyjęto 7 zgłoszeń rozliczenia dotacji do przydomowych biologicznych oczyszczalni ścieków. Przeprowadzono 8 kontroli przydomowych oczyszczalni ścieków.

#### ***W ZAKRESIE OŚWIATY, KULTURY I SPORTU***

1. W listopadzie dla podmiotów prowadzących żłobki wypłacono 25 000 zł . Dotacją objęto 50 dzieci zamieszkałych na terenie Gminy Pabianice.
2. Opracowano dla Kuratorium Oświaty w Łodzi informacje dotyczące prognozowanej liczby i wysokości środków Funduszu Pracy niezbędnych na wypłatę pracodawcom kosztów kształcenia młodocianych pracowników w 2022 roku – kwota ta wynosi 72 729,00 zł.
3. Na pisemny wniosek Dyrektora Zespołu Szkolono-Przedszkolnego w Piątkowisku przyznano dodatkowe godziny na nauczanie indywidualne do końca roku szkolnego

2021/2022.

4. Na wniosek Dyrektora Zespołu Szkolono-Przedszkolnego w Piątkowisku przyznano godziny dla nauczyciela współorganizującego nauczanie specjalne na okres do końca edukacji przedszkolnej dla dziecka 5-letniego z grupy przedszkolnej.

5. Przesłano do Kuratorium Oświaty w Łodzi wniosek dot. wieloletniego programu – pt. „Narodowy Program Rozwoju Czytelnictwa na lata 2021-2025”. Do programu zgłosiły się: Szkoła Podstawowa w Bychlewie oraz Zespół Szkolno-Przedszkolny w Piątkowisku.

6. Podpisano porozumienia z Prezydentem Miasta Pabianic na współfinansowanie międzygminnego punktu katechetycznego w Pozaszkolnym Punkcie Katechetycznym Zboru Kościoła Zielonoświątkowego „Społeczność Chrześcijańska”. Łączna kwota finansowania wynosi 11.867,30 zł. Porozumienie obejmuje okres roku szkolnego 2021/2022.

7. Do Wojewody Łódzkiego złożono wnioski o dofinansowanie w łącznej wysokości 280.800,00 zł. dla naszych czterech szkół podstawowych w ramach programu „Laboratoria Przyszłości”.

### **Sport, organizacje pozarządowe, świetlice wiejskie.**

1. Przeprowadzono następujące rozeznania cenowe na realizację zadań w ramach funduszu sołectkiego:

1) Sołectwo Bychlew:

( zakup zmywarki, stołów bankietowych, modernizacja oświetlenia obiektu sportowego w Bychlewie) – wysokość środków zaangażowanych w ramach budżetu Gminy – 20.600,00 zł;

2) Sołectwo Górka Pabianicka:

( zakup głośnika bezprzewodowego przenośnego, namiotu szybkiego montażu, grilla gazowego,) – wysokość środków zaangażowanych w ramach budżetu Gminy – 10.000 zł;

3) Sołectwo Kudrowice

( na działce gminnej wykonano utwardzenie, w ramach współfinansowania z środków Urzędu Marszałkowskiego dokonano zakupu i montażu altany, zakupu 2 kpl. zestawów stołów piknikowych, koszy betonowych, dokonano uporządkowania w/w działki, w ramach przedmiotowego projektu zorganizowano spotkanie integracyjne dla mieszkańców sołectwa przygotowane przez KGW, OSP). – wysokość środków zaangażowanych w ramach Funduszu Sołectkiego 12.960,00 zł, dotacja w ramach środków UM Woj. Łódzkiego – 10.000 zł;

4) Sołectwo Rydzyny – zakończono prace związane z zagospodarowaniem działki gminnej nr 291/1 w Rydzynach, teren został kompleksowo uporządkowany, wykonano nasadzenia żywopłotu, w trakcie realizacji pozostaje wykonanie dokumentacji projektowej na urządzenie siłowni plenerowej dla mieszkańców.

2. Stosownie do postanowień art. 5a ust. 1 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie organ stanowiący jednostki samorządu terytorialnego po konsultacjach z



organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art.3 ust. 3 ww. ustawy zobowiązany jest do uchwalenia programu współpracy gminy Pabianice z organizacjami pozarządowymi – projekt Rocznego Programu został opracowany i skonsultowany z organizacjami pozarządowymi, uwag do proponowanego projektu nie przedłożono.

3. Rozpatrzono 2 wnioski w ramach współorganizacji przedsięwzięć związanych z promocją gminy Pabianice:

- 1) Organizacja spotkania Mikołajkowego, które odbędzie się 4 grudnia br. w świetlicy wiejskiej w Koninie;
- 2) Organizacja spotkania podsumowującego działalność stowarzyszeń, podsumowanie sezonu ( hodowców gołębi pocztowych ), które odbędzie się 27 listopada w świetlicy wiejskiej w Hermanowie.

4. Skończono sprawy związane z bieżącym utrzymaniem obiektów gminnych w zakresie utrzymania porządku, zakupu niezbędnych materiałów, bieżących napraw. Wszystkie działania podjęto w uzgodnieniu z gospodarzami obiektów sportowych, świetlic wiejskich.

5. Skonsultowano z sołtysami wydatki w ramach funduszu sołectkiego oraz ewentualne zmiany przeznaczenia środków.

Ponadto w trakcie realizacji jest postępowanie na wyłonienie wykonawcy w celu opracowania Programu Funkcjonalno - Użytkowego dla zadania pod nazwą: “Budowa przedszkola gminnego w Bychlewie wraz z infrastrukturą towarzyszącą”.

## **W ZAKRESIE REFERATU SPRAW OBYWATELSKICH I ORGANIZACYJNYCH**

W zakresie spraw prowadzonych przez ewidencję ludności i dowody osobiste w miesiącu **listopadzie 2021r.** wykonano:

1. Zameldowania, wymeldowania, zgłoszenia wyjazdu na pobyt czasowy - łącznie **17** osób.
2. Nadano **5** numerów PESEL dla cudzoziemców.
3. Wszczęto **2** postępowanie w sprawie wymeldowań z pobytu stałego.
4. Wydano **9** zaświadczeń potwierdzających pełne dane osobowe.
5. Udostępniono dane w związku z rozpatrzeniem **4** wniosków o udostępnienie danych osobowych dla Kancelarii Komorniczych.
6. Zgony- **8** osób
7. Urodzenia - **4** osoby
8. Złożono **17** wniosków o wydanie dowodu osobistego.

9. Wydano **48** nowych dowodów osobistych.

10. Unieważniono **48** dowodów osobistych.

Na stanowisku obsługującym sekretariat Urzędu Gminy w listopadzie wprowadzono w system informatyczny 570 pism, spraw, które wpłynęły do Urzędu.

#### **Ad. pkt 6.**

W-ce Przewodniczący Rady Gminy Pabianice M. Gryska przedstawił projekty uchwał od nr roboczego LV/A/2021 do nr LV/J/2021, co stanowi zał. od nr 2 do nr 11.

Radni nie mieli uwag do projektów uchwał o nr LV/A/2021, LV/B/2021, LV/C/2021, LV/D/2021 i LV/E/2021.

Uchwały odpowiednio nr LV/354/2021, LV/355/2021, LV/356/2021, LV/357/2021 i LV/358/2021 zostały przyjęte w głosowaniu przeprowadzonym odrębnie nad każdą z nich - jednomyślnie. Protokoły z głosowania stanowią odpowiednio zał. od nr 12 do nr 16.

Kolejnym omawianym projektem uchwały był projekt o nr roboczym LV/F/2021 w sprawie ustalenia wynagrodzenia Wójta Gminy Pabianice.

W tym miejscu głos zabrał radny M. Madaj, który poinformował, że Komisja Gospodarczo-Finansowa wypracowała wniosek o wysokości wynagrodzenia Wójta. Poinformował, że Rada jest zadowolona z pracy Wójta i osiągnięć Gminy, dlatego przyjęty został wniosek by wynagrodzenie podnieść do maksymalnej wysokości, tj.:

- zasadnicze w wysokości 10.250,00 zł;
- dodatek funkcyjny w wysokości 3.150,00 zł;
- dodatek specjalny w wysokości 30%, tj. 4.020,00 zł;
- dodatek za wieloletnią pracę w wysokości 18%, tj. 1.845,00 zł.

Łącznie daje to kwotę 19.265,00 zł brutto.

W związku z powyższym W-ce Przewodniczący Rady odczytał treść uchwały z zaproponowanym przez Komisję Gospodarczo-Finansową stawkami.

Uwag do powyższego nie było.

Uchwała nr LV/359/2021 została przyjęta jednogłośnie. Protokół z głosowania stanowi zał. nr 17.

Wójt, w komentarzu zauważył, że niezręcznie mu komentować przyjętą uchwałę, niemniej wyraził wdzięczność, uznając, że radni doceniają pracę wójta, osiągnięcia Gminy, choć zastrzegł, że to praca wspólna. Dlatego chciałby docenić również pracowników za ich pracę.

Przyjętą uchwałę skomentowała również radna M. Werstak, która stwierdziła, że podwyżka wynika z zaangażowania Wójta. Jest ustawa, która te wynagrodzenia podwyższa. Kontynuując

stwierdziła, że Wójt jest dyspozycyjny, podkreśliła jego duże zaangażowanie oraz odpowiedzialność. Uważała, że Wójt Gminy Pabianice zasługuje na takie wynagrodzenie.

Radni nie zgłaszali uwag również do kolejnych projektów uchwał, tj. LV/G/2021, LV/H/2021 i LV/I/2021.

Uchwały odpowiednio nr LV/360/2021, LV/361/2021 i LV/362/2021 zostały przyjęte w głosowaniu przeprowadzonym odrębnie nad każdą z nich - jednogłośnie. Protokoły z głosowania stanowią odpowiednio zał. od nr 18 do nr 20.

Radni nie zgłaszali uwag także do ostatniego projektu uchwały o nr LV/J/2021. Jednak autopoprawkę wniósł Wójt, który poinformował, że uchwały w sprawie współpracy z organizacjami pozarządowymi są obecnie traktowane jako akty prawa miejscowego, dlatego §3 należy zmienić w sposób następujący: „Uchwała podlega publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego i wchodzi w życie od dnia 1 stycznia 2022 r.”.

Uwag do powyższego nie było.

Za przyjęciem autopoprawki Wójta Rada opowiedziała się jednogłośnie.

Za przyjęciem uchwały nr LV/363/2021 opowiedziano się jednogłośnie. Protokół z głosowania stanowi zał. nr 21.

#### **Ad. pkt 7.**

Interpelacji, ani zapytań nie było.

#### **Ad. pkt 8.**

W ramach komunikatów i spraw różnych jako pierwszy głos zabrał radny G. Antoniewski, który jako przewodniczący izb rolniczych podziękował za przyjęcie przez Radę stawki skupu żyta na poziomie określonym w uchwale.

Radny A. Golewski prosił o uprzątnięcie drogi przy budynku PKP w Szynkielewie.

Radny Ł. Drewniak pytał z kolei o dwie sprawy:

1. jak przebiegło spotkanie w sprawie wykupu gruntów w okolicy S14;
2. czy udało się nawiązać kontakt z Miastem Pabianice w sprawie karty seniora.

W odpowiedzi na powyższe Wójt poinformował, że w dniu wczorajszym odbyło się spotkanie zainicjowane przez radnego A. Golewskiego, które miało charakter informacyjny. Wynikało to z faktu, że pojawiły się osoby, które namawiają do zawierania umów przedwstępnych na sprzedaż terenów w okolicy S14 w Szynkielewie, które w studium przeznaczone są pod inwestycje. Wójt podkreślił, że żadna z tych firm nie jest preferowana, wspierana przez Gminę. Podpieranie się autorytetem Gminy jest nieuprawnione. W razie wątpliwości zachęcał do kontaktu z Urzędem Gminy.

Radny A. Golewski przyznał, że pojawiają się firmy, które proponują zawieranie umów wstępnych na wykup gruntów, co blokuje księgi wieczystej. W przypadku wątpliwości prosił o kontakt z Panem Adamem Krasieńskim, pod nr 600 928 775, który wyraził zgodę na upublicznienie swoich danych, i który zajmuje się tym tematem.

W odpowiedzi na drugie pytanie radnego wytłumaczył, że zawarcie porozumienia z Miastem Pabianice w sprawie korzystania przez seniorów z Gminy Pabianice z przywilejów przysługujących seniorom zamieszkującym Miasto Pabianice, nie jest proste. Przykładowo, MOK wystąpił do Gminy o zwrot kosztów związanych z korzystaniem z ich usług przez mieszkańców Gminy. Obecnie nie rozwiązano jeszcze tego problemu od strony prawnej. Od nowego roku będzie poszukiwane rozwiązanie tego problemu.

Radny Ł. Drewniak zapytał jeszcze kiedy planowana jest komisja i sesja w sprawie omówienia i przyjęcia budżetu. Należy przyjąć budżet jak najszybciej.

Przewodniczący podziękował radnemu za zainteresowanie tematem. Stwierdził, że terminy te zostaną ustalone jak najszybciej. Następnie poinformował, że radny K. Kowalski złożył pismo informujące o przedłużeniu umowy najmu w związku z zamieszkiwaniem na terenie Gminy Pabianice i złożeniu mandatu z końcem roku. Pismo w tej sprawie stanowi zał. nr 22 do protokołu.

Innych spraw nie było.

#### **Ad. pkt 9.**

Przewodniczący zakończył LV sesję Rady Gminy Pabianice.

Przewodniczący  
Rady Gminy Pabianice

Jerzy Błoch

Protokołowały:

Urszula Czerwonka

Andżelika Struzikiewicz

