

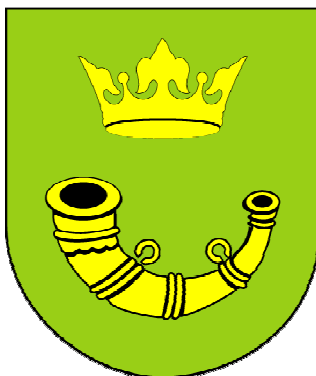
**Zamawiający:**

Gmina Pabianice

z siedzibą: 95-200 Pabianice, ul. Torowa 21,

którą reprezentuje:

Wójt Gminy Pabianice



**SPECYFIKACJA  
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA  
(SIWZ)**

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego  
w trybie przetargu nieograniczonego o wartości poniżej kwot określonych  
w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8  
ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych  
(t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843)

**na:**

**„Udzielenie i obsługę kredytu bankowego długoterminowego na  
finansowanie deficytu budżetowego”.**

**ZATWIERDZIŁ:**

**Wójt Gminy Pabianice**

**/-/ Marcin Wieczorek**

Pabianice, 08 listopada 2019 r.

# ROZDZIAŁ I: DANE ZAMAWIAJĄCEGO, INFORMACJE WSTĘPNE, KLAUZULA INFORMACYJNA

## 1.1. Dane Zamawiającego:

Zamawiający: Gmina Pabianice reprezentowana przez Wójta Gminy Pabianice

Siedziba Zamawiającego: ul. Torowa 21, 95-200 Pabianice,

Tel. 42 213 96 60,

Adres strony internetowej: [www.bip.pabianice.gmina.pl](http://www.bip.pabianice.gmina.pl),

e-mail: [gmina@pabianice.gmina.pl](mailto:gmina@pabianice.gmina.pl)

Rodzaj Zamawiającego: administracja samorządowa

Nr sprawy nadany przez Zamawiającego: **FIN.271.1.2019**

## 1.2. Informacje wstępne:

W prowadzonym postępowaniu Zamawiający:

- 1) **nie dopuszcza** możliwości składania ofert wariantowych;
- 2) **nie dopuszcza** możliwości składania ofert częściowych;
- 3) **nie przewiduje** możliwość udzielenia zamówień podobnych, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp;
- 4) **nie przewiduje** zastosowania aukcji elektronicznej;
- 5) **nie przewiduje** zwrotu kosztów udziału w postępowaniu;
- 6) **informuje**, że wszelkie rozliczenia między stronami, tj. między Zamawiającym, a Wykonawcą będą prowadzone w PLN;
- 7) **nie przewiduje** wymagań, o których jest mowa w art. 29 ust. 4 ustawy Pzp;
- 8) **przeprowadzi postępowanie w trybie tzw. „procedury odwróconej”, tj. najpierw dokonania** oceny ofert, a następnie badania, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu, zgodnie z art. 24aa ustawy Pzp.

## 1.3. Klauzula informacyjna:

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „*RODO*”, Zamawiający informuje, że:

- 1) Jest administratorem danych osobowych Wykonawcy oraz osób, których dane Wykonawca przekazał w niniejszym postępowaniu;
- 2) dane osobowe Wykonawcy przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c *RODO* w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na „**Udzielenie i obsługę kredytu bankowego długoterminowego na finansowanie deficytu budżetowego**”, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;
- 3) odbiorcami danych osobowych Wykonawcy będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843), dalej „ustawa Pzp”;

- 4) dane osobowe Wykonawcy będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- 5) obowiązek podania przez Wykonawcę danych osobowych bezpośrednio go dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- 6) w odniesieniu do danych osobowych Wykonawcy decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 7) Wykonawca posiada:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych dotyczących Wykonawcy;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania danych osobowych, o ile ich zmiana nie skutkuje zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie narusza integralności protokołu oraz jego załączników;
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy Wykonawca uzna, że przetwarzanie jego danych osobowych narusza przepisy RODO;
- 8) Wykonawcy nie przysługuje:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych Wykonawcy jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

W przypadku, gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 rozporządzenia 2016/679, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, Zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu.

Skorzystanie przez osobę, której dane dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych, o którym mowa w art. 16 rozporządzenia 2016/679, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą.

Wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 rozporządzenia 2016/679, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu.

W przypadku danych osobowych zamieszczonych przez zamawiającego w Biuletynie Zamówień Publicznych, prawa, o których mowa w art. 15 i art. 16 rozporządzenia 2016/679, są wykonywane w drodze żądania skierowanego do Zamawiającego.

## **ROZDZIAŁ II: Tryb udzielenia zamówienia.**

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej poniżej progów ustalonych na podstawie art. 11 ust. 8 Ustawy Prawo zamówień publicznych.

Określenia użyte w specyfikacji istotnych warunków zamówienia mają następujące znaczenie: „ustawa Pzp” – ustawa Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843).

Podstawa prawna udzielenia zamówienia publicznego: art. 39 oraz art. 40 Prawa zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843).

Podstawa prawna opracowania specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz główne akty prawne mające zastosowanie do niniejszego postępowania:

1. Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843).
2. Rozporządzenie Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r. poz. 1126 z późn. zm.).
3. Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 28 grudnia 2017 r. w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r., poz. 2447).
4. Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 22 grudnia 2017 r. w sprawie kwot wartości zamówień oraz konkursów, od których jest uzależniony obowiązek przekazywania ogłoszeń Urzędowi Publikacji Unii Europejskiej (Dz. U. z 2017 r., poz. 2479).

## **ROZDZIAŁ III. Opis przedmiotu zamówienia.**

Przedmiotem zamówienia jest udzielenie i obsługa kredytu bankowego długoterminowego na finansowanie deficytu budżetowego w kwocie 6.088.875,10 zł, (słownie: sześć milionów osiemdziesiąt osiem tysięcy osiemset siedemdziesiąt pięć 10/100).

Szczegółowy zakres rzeczowy przedmiotu zamówienia:

1. Kwota kredytu: na potrzeby przygotowania oferty należy przyjąć łączną kwotę kredytu tj. 6 088 875,10 zł.
2. Okres kredytowania: do terminu spłaty ostatniej raty kapitałowej tj. do dnia 31.12.2022 r.
3. Karencja w spłacie odsetek od kredytu do dnia 31.12.2019 r.
4. Karencja w spłacie kapitału kredytu do dnia 31.12.2019 r.
5. Spłata rat kapitałowych – początek spłaty: 31.01.2019 r., ostatnia rata: 31.12.2022 r., raty płatne miesięcznie w ostatnim dniu miesiąca.
6. W przypadku, gdy termin spłaty raty kredytu, przypadnie w dzień wolny od pracy, Zamawiający ureguluje wymaganą ratę w pierwszy dzień roboczy następujący po wyznaczonej dacie spłaty.
7. Oprocentowanie kredytu naliczane miesięcznie, od faktycznie wykorzystanych środków. Spłata oprocentowania będzie następowała w terminie do 15 dnia miesiąca za miesiąc poprzedni. Do obliczenia kwoty oprocentowania przyjmuje się rzeczywistą liczbę dni wykorzystania kredytu w stosunku do 365/366 dni w roku. Pierwsza płatność oprocentowania powinna nastąpić do dnia 15.01.2020 r. (oprocentowanie na dzień 31.12.2019 r.).

Cena ofertowa, którą stanowią:

- koszty oprocentowania Ko - wyliczone w oparciu o stałą stopę oprocentowania kredytu złotowego, równą stawce WIBOR 1M z dnia 04.11.2019 r. w wysokości 1,63 %, powiększoną o marżę proponowaną przez bank, wyrażoną w punktach procentowych (dwa miejsca po przecinku), niezmienną w okresie obowiązywania umowy,
- prowizja przygotowawcza Pp (jeżeli występuje) - prowizję kalkuluje Wykonawca.

Prowizja przygotowawcza będzie naliczana od kwoty uruchomionego kredytu.

8. Rzeczywiste koszty obsługi kredytu będą stanowiły:

- prowizja przygotowawcza (jeżeli występuje),

- oprocentowanie kredytu: według zmiennej stopy procentowej w stosunku rocznym opartym na stawce WIBIR 1 M + stała marża Wykonawcy określona w ofercie, wyrażona w punktach procentowych (dwa miejsca po przecinku) niezmienna w okresie obowiązywania umowy.

9. Zamawiający ma możliwość dokonania wcześniejszej spłaty całości lub części kapitału kredytu przed upływem końca terminu kredytowania, tj. przed dn. 31.12.2022 r., w tej sytuacji oprocentowanie zostanie naliczone do dnia spłaty kredytu. Z tytułu wcześniejszej spłaty nie będą pobierane opłaty, prowizje i oprocentowania jak również inne dodatkowe koszty.

10. Wykonawca nie będzie pobierał żadnych opłat, prowizji, oprocentowania jak również opłat dodatkowych od niewykorzystanej części kredytu.

11. Zamawiający zastrzega sobie prawo do złożenia oświadczenia o rezygnacji z dalszego wykorzystania kredytu - bez ponoszenia opłat, prowizji i oprocentowania z części niewykorzystanej kredytu jak również innych dodatkowych kosztów.

12. Wypłata transz kredytu na wniosek zamawiającego w terminie do 3 dni roboczych od złożenia wniosku, po podpisaniu stosownej umowy,

13. Zabezpieczeniem spłaty kredytu będzie poręczenie Gminy Pabianice w formie weksla *in blanco* wraz z deklaracją wekslową.

14. Realizacja dyspozycji kredytobiorcy następować będzie w formie bezgotówkowej na rachunek bankowy Gminy Pabianice nr 86 1560 0013 2721 5751 7000 0001

15. Prognozowane terminy uruchomienia transz kredytu:

I transza do dn. 30.11.2019 r. do wys. 3 000 000,00 zł

II transza do dn. 15.12.2019 r. do wys. 2.000 000,00 zł

III transza do dn. 31.12.2019 r. do wys. 1 088 875,10 zł

16. Prognozowany termin uruchomienia całości kredytu: do dnia 31.12.2019 r.

Oznaczenie wg Wspólnego Słownika Zamówień: CPV 66.11.30.00-5

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

#### **ROZDZIAŁ IV. Termin wykonania zamówienia.**

Termin wykonania zamówienia: **Kredyt na okres 3 lat, tj. najwcześniej od dnia podpisania umowy do dnia 31 grudnia 2022 r.**

#### **ROZDZIAŁ V. Warunki udziału w postępowaniu.**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

1. nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 oraz ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp;

2. spełniają warunki udziału w postępowaniu:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

1) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:

Wykonawca musi posiadać uprawnienia do wykonywania działalności lub czynności objętych przedmiotem zamówienia, o których mowa w ustawie z dnia 29.08.1997 r. Prawo bankowe (Dz. U. z 2018 r. poz. 2187 z późn. zm.);

2) sytuacji ekonomicznej i finansowej:

Zamawiający nie formułuje warunku w tym zakresie;

3) zdolności technicznej lub zawodowej:

Zamawiający nie formułuje warunku w tym zakresie.

#### **ROZDZIAŁ Va. Podstawy wykluczenia o których mowa w art. 24 ust. 5 ustawy Pzp.**

Z postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający wykluczy dodatkowo wykonawcę:

1. w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2015 r. poz. 978, 1259, 1513, 1830 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, 978, 1166, 1259 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615).

## **ROZDZIAŁ VI. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.**

1. W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, wykonawcy mają obowiązek dostarczyć na wezwanie zamawiającego następujące oświadczenia i dokumenty:

1.1. koncesję, zezwolenie, licencję lub dokument potwierdzający, że wykonawca jest wpisany do jednego z rejestrów zawodowych lub handlowych, prowadzonych w państwie członkowskim Unii Europejskiej, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

2. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia, wykonawcy mają obowiązek dostarczyć na wezwanie zamawiającego następujące oświadczenia i dokumenty:

2.1. odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy.

3. Do oferty Wykonawca zobowiązany jest dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie stanowiące wstępne potwierdzenie, że Wykonawca:

- a) nie podlega wykluczeniu;
- b) spełnia warunki udziału w postępowaniu.

Oświadczenie, o którym mowa powyżej Wykonawca zobowiązany jest złożyć w formie pisemnej wraz z Ofertą – (wzory oświadczeń w załącznikach nr 2 i 3 do SIWZ).

4. Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, przekazuje zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia (treść oświadczenia w załączniku nr 4 do SIWZ).

5. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy Pzp, jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego Wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2014 r. poz. 1114 oraz z 2016 r. poz. 352).

6. Dokumenty podmiotów zagranicznych:

1) Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentu, o którym mowa:

a) w ust. 2 pkt w pkt. 2.1. - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

– nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentu, o którym mowa w niniejszym pkt 6, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem

osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby której dokument miał dotyczyć, złożone przez notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby - wystawionych nie wcześniej niż w terminach określonych w niniejszym punkcie.

7. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

8. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

9. Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–22 ustawy Pzp oraz, o których mowa w Rozdziale Va SIWZ.

10. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu, na którego zdolnościach polega Wykonawca, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający zażąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:

a) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub

b) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaze zdolności techniczne lub zawodowe, o których mowa w ust. 7.

11. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w ust. 3.

12. Na wezwanie zamawiającego Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, zobowiązany jest do przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w Rozdziale VI ust. 2 pkt 2.1.

13. W celu oceny, czy Wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Zamawiający może żądać dokumentów, które określają w szczególności:

1) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu;

2) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;

3) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;

4) czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

14. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, na etapie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego jest zobowiązany wskazać w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz o ile jest to wiadome, podać firmy podwykonawców.

15. Oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r. poz. 1126 z późn. zm.), zwanym dalej „rozporządzeniem” składane przez Wykonawcę i inne podmioty, na zdolnościach lub sytuacji których polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp oraz dotyczące podwykonawców, należy złożyć w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.

16. Zobowiązanie, o którym mowa w Rozdziale VI ust. 8 należy złożyć w oryginale.
17. Dokumenty, o których mowa w rozporządzeniu, inne niż oświadczenia, o których mowa powyżej w ust. 15, należy złożyć w oryginale lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem.
18. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
19. Gdy złożona przez wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości Zamawiający zażąda przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu. Dokumenty sporządzone w języku obcym należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez wykonawcę.
20. Poświadczenia za zgodność z oryginałem następuje przez opatrzenie kopii dokumentu lub kopii oświadczenia, sporządzonych w postaci papierowej, własnoręcznym podpisem.
21. Zamawiający nie żąda, aby wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu składał oświadczenia dotyczące podwykonawców.

## **ROZDZIAŁ VII. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów oraz osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami.**

- 7.1. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy mogą przekazywać pisemnie, faxem lub drogą elektroniczną, za wyjątkiem oferty, umowy oraz oświadczeń i dokumentów wymienionych w rozdz. VI niniejszej SIWZ (również w przypadku ich złożenia w wyniku wezwania, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy Pzp), dla których przewidziana jest wyłącznie forma pisemna.
- 7.2. W korespondencji kierowanej do Zamawiającego Wykonawca powinien posługiwać się numerem sprawy określonym w SIWZ.
- 7.3. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę pisemnie winny być kierowane na adres Zamawiającego, wskazany na stronie tytułowej.
- 7.4. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę drogą elektroniczną winny być kierowane na adres: [gmina@pabianice.gmina.pl](mailto:gmina@pabianice.gmina.pl), a faxem na nr 42 213 96 60.
- 7.5. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazane za pomocą faxu lub w formie elektronicznej wymagają na żądanie każdej ze stron, niezwłocznego potwierdzenia faktu ich otrzymania.
- 7.6. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ.
- 7.7. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa terminu składania ofert, Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na **2 dni** przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie po upływie terminu, o którym mowa powyżej, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Zamawiający zamieści wyjaśnienia na stronie internetowej, na której udostępniono SIWZ.
- 7.8. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w ust. 7.7 niniejszej SIWZ.
- 7.9. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania Wykonawców.
- 7.10. Osobą uprawnioną przez Zamawiającego do porozumiewania się z Wykonawcami jest:  
Jolanta Kukiela.-Skarbnik Gminy- e-mail: [jolanta.kukiela@pabianice.gmina.pl](mailto:jolanta.kukiela@pabianice.gmina.pl),

## **ROZDZIAŁ VIII. Wymagania dotyczące wadium.**

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

## **ROZDZIAŁ IX. Termin związania ofertą.**

Termin związania ofertą – na okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem ostatecznego terminu składania ofert.



## **ROZDZIAŁ X. Opis sposobu przygotowywania oferty.**

### **1. Przygotowanie oferty**

- 1) oferta musi być sporządzona w języku polskim, pismem czytelnym.
- 2) koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi składający ofertę.
- 3) Wykonawca może złożyć w prowadzonym postępowaniu wyłącznie jedną ofertę.
- 4) oferta oraz wszystkie załączniki wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania firmy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym, wymaganiami ustawowymi oraz przepisami prawa.
- 5) jeżeli oferta i załączniki zostaną podpisane przez upoważnionego przedstawiciela wykonawcy, należy dołączyć właściwe pełnomocnictwo lub umocowanie prawne.
- 6) oferta powinna zawierać wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia i załączniki, o których mowa w treści niniejszej specyfikacji.
- 7) wszystkie certyfikaty, zaświadczenia i inne wymagane dokumenty winny być sporządzone w języku polskim, a dokumenty obcojęzyczne powinny być przetłumaczone na język polski; dotyczy wszelkich wydruków.
- 8) dokumenty powinny być sporządzone zgodnie z zaleceniami oraz przedstawionymi przez zamawiającego wzorcami - załącznikami, a w szczególności zawierać wszystkie informacje oraz dane tam zawarte.
- 9) poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby podpisującej ofertę.
- 10) wszystkie strony oferty powinny być spięte (zszyte) w sposób trwały zapobiegający możliwości dekompletacji zawartości oferty oraz kolejno ponumerowane; każda strona oferty powinna być podpisana przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy i opatrzona pieczęcią firmy.

### **2. Oferta wspólna:**

Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp, oraz o których mowa w Rozdziale Va, natomiast spełnianie warunków udziału w postępowaniu Wykonawcy wykazują zgodnie z Rozdziałem V.

W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie, o którym mowa w Rozdziale VI ust. 3 składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie o przynależności braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o którym mowa w Rozdziale VI ust. 4 składa każdy z Wykonawców.

W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców są oni zobowiązani na wezwanie Zamawiającego złożyć dokumenty i oświadczenia o których mowa w Rozdziale VI ust. 1 i 2 przy czym:

- dokumenty i oświadczenia o których mowa w Rozdziale VI ust. 1 składa odpowiednio Wykonawca, który wykazuje spełnianie warunku, w zakresie i na zasadach opisanych w Rozdziale VI;
- dokumenty i oświadczenia o których mowa w Rozdziale VI ust. 2 składa każdy z nich.

3. Ponadto do oferty wykonawca załącza oprócz oświadczeń i dokumentów wymienionych w Rozdziale VI specyfikacji, następujące dokumenty:

- a) formularz ofertowy z wykorzystaniem wzoru – załącznik nr 1
- b) pełnomocnictwo do podpisania oferty (jeżeli dotyczy)
- c) kalkulacja ceny ofertowej – załącznik nr 5 do SIWZ

### **4. Inne wymagania dotyczące przygotowania oferty**

4.1 Wykonawca składa ofertę w formie pisemnej w zamkniętej kopercie w siedzibie zamawiającego:

Urząd Gminy Pabianice  
ul. Torowa 21, 95-200 Pabianice

4.2 Oferta w formie pisemnej w zamkniętej kopercie/opakowaniu winna być oznaczona w następujący sposób:

**„Oferta w przetargu nieograniczonym na „Udzielenie i obsługę kredytu bankowego długoterminowego na finansowanie deficytu budżetowego”  
„Nie otwierać przed 18 listopada 2019 r. przed godz. 13.30”**

Uwaga:

Ofertę należy złożyć w nieprzeźroczystej kopercie/opakowaniu, zamkniętej w taki sposób aby nie budziło to żadnych wątpliwości co do możliwości ich wcześniejszego otwarcia lub ujawnienia treści oferty przez osoby nieupoważnione. Koperta/opakowanie poza powyższymi oznaczeniami winna posiadać oznaczenie Wykonawcy (nazwa i adres).

Dopuszcza się przed terminem otwarcia ofert modyfikację lub wycofanie wcześniej złożonej oferty. W takim wypadku Wykonawca składa pisemne oświadczenie o modyfikacji lub wycofaniu swojej oferty. Każda modyfikacja lub pismo wycofujące ofertę powinno być oznaczone według zasad obowiązujących przy składaniu ofert, przy czym koperta musi być opatrzona dodatkowym napisem: „Modyfikacja” lub „Wycofanie”.

Wykonawcy nie służy prawo zmiany oferty po upływie terminu składania ofert.

Wykonawca przedstawia ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszej specyfikacji.

Koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty obciążają wykonawcę.

**ROZDZIAŁ XI. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.**

1. Oferty należy składać w siedzibie zamawiającego:

Urząd Gminy Pabianice

ul. Torowa 21, 95-200 Pabianice, **do dnia 18 listopada 2019 r. do godz. 12:00**

Oferty złożone po terminie będą zwrócone wykonawcom bez otwierania.

2. Miejsce otwarcia ofert:

W siedzibie zamawiającego:

Urząd Gminy Pabianice

ul. Torowa 21, 95-200 Pabianice, **w dniu 18 listopada 2019 r. o godz. 13:30.**

3. Otwarcie ofert

Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający przekazuje informację o wysokości kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi bezpośrednio po odczytaniu ww. informacji.

Po otwarciu ofert przekazane zostaną następujące informacje:

-nazwa i adres wykonawcy, którego oferta jest otwierana, cena, a także termin wykonania zamówienia, okres gwarancji, warunki płatności.

**ROZDZIAŁ XII. Opis sposobu obliczenia ceny.**

Cenę oferty Co dla kredytu w PLN należy rozumieć, jako sumę kosztów oprocentowania kredytu oraz prowizji przygotowawczej, tj.  $Co = Ko + Pp$ , gdzie:

Ko - całkowite koszty oprocentowania kredytu wyliczone w oparciu o zasady uruchomienia i spłaty określone w opisie przedmiotu zamówienia;

Pp - wielkość oferowanej prowizji przygotowawczej.

W celu obliczenia ceny ofertowej dla potrzeb wyboru najkorzystniejszej oferty należy ją obliczyć korzystając z arkusza kalkulacyjnego (kalkulacja ceny ofertowej – załącznik nr 5 do SIWZ). Do wyliczenia kosztów oprocentowania Ko – przyjęto stałą stopę oprocentowania kredytu złotowego,

Pp - wielkość oferowanej prowizji przygotowawczej (jeżeli występuje) oraz następujący harmonogram przekazania transz kredytu:

I transza do dn. 30.11.2019 r. do wys. 3 000 000,00 zł

II transza do dn. 15.12.2019 r. do wys. 2.000 000,00 zł

III transza do dn. 31.12.2019 r. do wys. 1 088 875,10 zł

Obliczenie wartości Ko: dla obliczenia ceny oferty przyjęto stawkę WIBOR 1M z dnia 04.11.2019 r. w wysokości 1,63 %. Wykonawca w załączniku do SIWZ wpisuje jedynie stałą marżę niezmienną w okresie kredytowania oraz wysokość prowizji przygotowawczej (jeżeli występuje) – w wysokości do dwóch miejsc po przecinku. Wykonawca nie może modyfikować załączonego pliku: Kalkulacja ceny ofertowej. Cenę ofertową wynikającą z kalkulacji ceny ofertowej oraz pozostałe składniki służące do jej kalkulacji, należy przenieść (wpisać) w formularzu ofertowym.

Cena oferty uwzględnia wszystkie zobowiązania, musi być podana w PLN cyfrowo i słownie.

Cena podana w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia oraz warunkami stawianymi przez Zamawiającego.

Cena może być tylko jedna za oferowany przedmiot zamówienia, nie dopuszcza się wariantowości cen.

Cena nie ulega zmianie przez okres ważności oferty (związania ofertą).

Cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia należy o przedstawić w „Formularzu ofertowym” stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

W przypadku różnicy pomiędzy danymi podanymi w kalkulacji ceny ofertowej, a danymi w formularzu ofertowym, zamawiający przyjmie za prawidłowe kwoty i wyliczenia wpisane w kalkulacji ceny ofertowej.

### **ROZDZIAŁ XIII. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.**

13.1. Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta zawierająca najkorzystniejszy bilans punktów w kryteriach:

- 1) Cena „C”- wartość brutto ogółem przedstawiona w ofercie- waga 60%;**
- 2) Termin uruchomienia kredytu „T” – waga 40%**

Ad 1) Dla przyjętego kryterium oceny – cena „C” Zamawiający określi wartość punktową ofert na podstawie wzoru podanego poniżej:

$$C = \frac{Cena_{min}}{Cena_i} \times 100 \times 0,6$$

gdzie:

C - liczba punktów uzyskanych przez badaną ofertę w kryterium „cena”,

Cena<sub>min</sub> - najniższa zaoferowana cena wśród złożonych ofert,

Cena<sub>i</sub> - cena badanej oferty,

Do w/w wzoru będą wstawiane ceny ogółem ofert brutto.

Ad 2) Dla przyjętego kryterium oceny – termin uruchomienia kredytu „T”, Zamawiający przyzna punkty w sposób określony poniżej tj. za uruchomienie kredytu w terminie (T):

- jednego dnia roboczego od złożenia wniosku -40 punktów;
- dwóch dni roboczych od dnia złożenia wniosku- 30 punktów;
- trzech dni roboczych od dnia złożenia wniosku- 20 punktów;
- czterech dni roboczych od dnia złożenia wniosku- 10 punktów;
- pięciu dni roboczych od dnia złożenia wniosku- 0 punktów;

gdzie, „T” - Ilość punktów w kryterium Termin uruchomienia kredytu,

#### **UWAGA:**

Minimalny termin uruchomienia kredytu możliwy do zaoferowania w ofercie wynosi 1 dzień roboczy od dnia złożenia wniosku przez zamawiającego.

Maksymalny termin uruchomienia kredytu możliwy do zaoferowania w ofercie wynosi 5 dni roboczych od dnia złożenia wniosku przez zamawiającego. Oferta Wykonawcy, który zaoferuje dłuższy niż 5 dniowy termin uruchomienia kredytu zostanie odrzucona z powodu jej niezgodności ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia.

14.2. Całkowita liczba punktów, jaką otrzyma dana oferta zostanie obliczona wg poniższego wzoru:

$$K = C + T$$

gdzie:

K – suma punktów oceny

C - liczba punktów uzyskanych przez badaną ofertę dla kryterium: cena;

T – liczba punktów uzyskanych przez badaną ofertę dla kryterium: termin uruchomienia kredytu.

- 14.3. Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana ta, która uzyska największą całkowitą liczbę punktów (stanowiących sumę punktów przyznanych w ramach każdego z podanych wyżej kryteriów oceny ofert).
- 14.4. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie Pzp oraz w SIWZ i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.
- 14.5. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych (art. 91 ust. 4 ustawy Pzp).

#### **ROZDZIAŁ XV. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.**

Zamawiający nie wymaga od wykonawcy wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

#### **ROZDZIAŁ XVI. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy.**

1. Zamawiający podpisze umowę z wykonawcą, którego zostanie wybrana jako najkorzystniejsza.
2. Umowa zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz danych zawartych w ofercie.
3. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy:
  - a) Kwota kredytu: 6 088 875,10 zł
  - b) Zamawiający zastrzega sobie prawo do złożenia oświadczenia o rezygnacji z dalszego wykorzystywania kredytu - bez ponoszenia opłat, prowizji i oprocentowania z części niewykorzystanej kredytu jak również innych dodatkowych kosztów.
  - c) Karencja w spłacie odsetek od kredytu do dnia: 31.12.2019 r.
  - d) Karencja w spłacie kapitału kredytu do dnia: 31.12.2019 r.
  - e) spłata kredytu następować będzie w ratach zgodnie z harmonogramem, który będzie stanowił załącznik do umowy.
  - f) Oprocentowanie kredytu: według zmiennej stopy procentowej w stosunku rocznym opartym na stawce WIBIR 1 M + stała marża Wykonawcy określona w ofercie, wyrażona w punktach procentowych (dwa miejsca po przecinku) niezmienna w okresie obowiązywania umowy.
  - h) Do obliczenia wysokości oprocentowania przyjmuje się rzeczywistą kwotę pobranego kredytu oraz liczbę dni wykorzystania kredytu w stosunku do 365/366 dni w roku.
  - i) Spłata oprocentowania dokonywana będzie w okresach miesięcznych, od dnia faktycznie wykorzystanej kwoty kredytu w terminie do 15 dnia miesiąca za miesiąc poprzedni po przesłaniu przez wykonawcę noty określającej wysokość oprocentowania. Pierwsza płatność oprocentowania do dnia 15.01.2020 r.
  - j) Zamawiający ma możliwość dokonania wcześniejszej spłaty całości lub części kredytu przed upływem końca terminu kredytowania w tej sytuacji oprocentowanie zostanie naliczone do dnia spłaty kredytu. Z tytułu wcześniejszej spłaty nie będą pobierane opłaty, prowizje i oprocentowanie jak również inne dodatkowe koszty.
  - k) Kredyt nie może być obciążony innymi opłatami i prowizjami niż wymienione w złożonej przez Wykonawcę ofercie.
  - l) Zmiany umowy pod rygorem nieważności wymagają formy pisemnej w postaci aneksu podpisanego przez obie strony umowy.

m) Zamawiający ma możliwość dokonania (bez ponoszenia z tego tytułu żadnych dodatkowych opłat) istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, których przedmiot stanowią mogą następujące okoliczności (warunki zmiany umowy):

- zmiany harmonogramu spłat kredytu tj. wysokości transz spłaty kredytu, terminów spłat;
- zmiany okresu karencji w spłacie kredytu w stosunku do kapitału;
- zmiany terminu realizacji przedmiotu umowy (w tym wydłużenia okresu kredytowania).

## **ROZDZIAŁ XVII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.**

1. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.

2. W niniejszym postępowaniu odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:

- a) określenia warunków udziału w postępowaniu;
- b) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
- c) odrzucenia oferty odwołującego;
- d) opisu przedmiotu zamówienia;
- e) wyboru najkorzystniejszej oferty.

3. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.

5. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

6. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.

7. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.

Pozostałe informacje dotyczące środków ochrony prawnej znajdują się w Dziale VI Prawa zamówień publicznych „Środki ochrony prawnej” (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843).

## **ROZDZIAŁ XVIII. Załączniki do specyfikacji.**

### **Załączniki do specyfikacji:**

1. Formularz ofertowy – załącznik nr 1;
2. Oświadczenie Wykonawcy składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy Pzp dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania – załącznik nr 2.
3. Oświadczenie Wykonawcy składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy Pzp dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu – załącznik nr 3.
4. Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp – załącznik nr 4.
5. Kalkulacja ceny ofertowej – załącznik nr 5.
6. Załączniki finansowe – załącznik nr 6.