

**Protokół Nr XXVI**  
**z obrad XXVI sesji Rady Gminy Pabianice**  
**odbytej dnia 26 stycznia 2026 r.**

Obrady sesji rozpoczęły się o godz. 9:00 w sali narad Gminy Pabianice.

W obradach sesji uczestniczyli radni Rady Gminy Pabianice - lista uczestniczących w sesji radnych stanowi zał. nr 1 do protokołu. Na ustawowy liczebnie skład Rady Gminy 15 radnych, w sesji uczestniczyło 15 radnych.

Ponadto w sesji uczestniczyli:

- przedstawiciele Urzędu Gminy, tj.: Wójt Gminy Pabianice M. Wieczorek, Skarbnik Gminy J. Kukiela oraz radca prawna mec. M. Kuszmider;
- Dyrektor Gminnego Domu Kultury w Bychlewie U. Żołądkowska-Gąsiorowska;
- sołtysi Gminy Pabianice – lista obecności stanowi zał. nr 2 do protokołu.

**Ad pkt 1.**

Sesję otworzył Przewodniczący Rady Gminy Pabianice J. Błoch, który powitał przybyłych i poprosił o minutę ciszy dla uczczenia pamięci zmarłego Kierownika POZ w Petrykozach dr J. Plucińskiego.

Następnie Przewodniczący stwierdził prawomocność obrad.

**Ad pkt 2.**

Uwag do protokołu z XXV sesji nie było.

**Ad pkt 3.**

Uwag do porządku obrad nie było.

Porządek był następujący:

1. Otwarcie obrad XXVI sesji i stwierdzenie prawomocności obrad.
2. Uwagi do protokołu z XXV sesji.
3. Ustalenie porządku obrad.
4. Informacja Przewodniczących Komisji o pracy między sesjami.
5. Informacja Wójta o pracy między sesjami.
6. Sprawozdanie Komisji Rewizyjnej z przeprowadzonych kontroli w 2025 roku.
7. Przedłożenie harmonogramu pracy Gminnego Domu Kultury w Bychlewie w 2026 r.
8. Podjęcie uchwał w sprawach:

a/ planu kontroli Komisji Rewizyjnej Rady Gminy Pabianice na 2026 rok - **Uchwała Nr XXVI/A/2026;**

b/ udzielenia dotacji celowej z budżetu Gminy Pabianice na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytkach wpisanych do rejestru zabytków lub gminnej ewidencji zabytków, położonych na terenie gminy Pabianice – **Uchwała Nr XXVI/B/2026;**

c/ podziału środków budżetowych na finansowanie kształcenia i doskonalenia zawodowego nauczycieli szkół i przedszkoli prowadzonych przez Gminę Pabianice, ustalenia maksymalnej kwoty dofinansowania opłat za kształcenie nauczycieli pobierane przez uczelnie oraz specjalności i formy kształcenia, na które dofinansowanie jest przyznawane w roku 2026 - **Uchwała Nr XXVI/C/2026;**

d/ zmian w budżecie Gminy Pabianice na 2026 r. - **Uchwała Nr XXVI/D/2026;**

e/ zmian Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Pabianice na lata 2026-2035 - **Uchwała nr XXVI/E/2026.**

9. Składanie interpelacji i zapytań na piśmie przez radnych.

10. Komunikaty i sprawy różne.

11. Zamknięcie obrad sesji.

#### **Ad pkt 4.**

Przewodniczący Komisji Rady Gminy Pabianice przedłożyli informacje o pracy między sesjami.

Przewodnicząca Komisji Samorządowo-Społecznej i Organizacyjnej D. Szczesik poinformowała, że w miesiącu styczniu odbyło się jedno posiedzenie Komisji, której przewodniczy. Tematami komisji było: przyjęcie planu pracy na 2026 r., omówienie materiałów na sesję oraz sprawy różne.

Przewodniczący Komisji Gospodarczo-Finansowej M. Madaj poinformował, że w miesiącu styczniu odbyło się jedno posiedzenie Komisji, której przewodniczy. Tematami komisji było: przyjęcie planu pracy na 2026 r., omówienie materiałów na sesję oraz sprawy różne.

Przewodniczący Komisji Ochrony Środowiska i Rozwoju Ł. Drewniak poinformował, że w miesiącu styczniu Komisja, której przewodniczy odbyła jedno posiedzenie. Tematami komisji było: opracowanie i przyjęcie planu pracy na 2026 r., omówienie materiałów na sesję oraz sprawy różne.

Przewodniczący Komisji skarg, wniosków i petycji M. Śpionek poinformował, że komisja zajmowała się w miesiącu styczniu skargą na Kierownika POZ w Petrykozach. Komisja po zapoznaniu się z dokumentami oraz wyjaśnieniami zaproszonych osób podjęła decyzję o zawieszeniu postępowania do czasu otrzymania protokołu z kontroli PIP.

Przewodniczący Komisji Rewizyjnej A. Golewski poinformował, że Komisja, której przewodniczy w miesiącu styczniu odbyła jedno posiedzenie. Tematem komisji było przyjęcie planu pracy i planu kontroli Komisji Rewizyjnej na 2026 r.

Uwag do powyższego nie było.

#### **Ad pkt 5.**

Wójt Gminy Pabianice przedłożył informację o pracy Urzędu Gminy między sesjami.

Informacja zapisana poniżej.

**„INFORMACJA WÓJTA GMINY PABIANICE O PRACY MIĘDZY  
SESJAMI  
styczeń 2026 r.**

**W ZAKRESIE REFERATU INWESTYCJI I DRÓG**

**W zakresie dróg**

1. Uzgadniano lokalizacje zjazdów z dróg publicznych, projektów czasowej organizacji ruchu, zajęcia pasa drogowego.
2. Uzgadniano na bieżąco dokumentacje projektowe w zakresie prowadzenia robót w pasie drogowym i umieszczenia urządzeń niezwiązanych z funkcjonowaniem drogi.
3. Udzielano odpowiedzi i wyjaśnień na pisma i wnioski kierowane do Urzędu Gminy przez mieszkańców w różnych sprawach.
4. Kontrolowano w terenie prawidłowość zajęcia pasa drogowego.
5. Podpisywano aneksy do umów na zajecie pasa drogowego drogi wewnętrznej z lat 2013-2025 z osobami prywatnymi jak i osobami prawnymi w związku ze zmianą w naliczaniu podatku VAT.
6. Podpisano aneks do porozumienia między gminnym z Miastem Pabianice dotyczący finansowania Międzygminnej Komunikacji Autobusowej w roku 2026.
7. Podpisano umowę na dofinansowanie do ulgowych biletów autobusowych na linii Konstantynów-Gmina Pabianice-Pabianice na rok 2026.
8. Podpisano umowę zlecenie na zmiatanie drogi w miejscowości Terenin w roku 2026
9. Koordynowano odśnieżanie dróg i chodników. Część prace prowadzono bezpośrednio sprzętem należącym do Urzędu Gminy.
10. Dwukrotnie zakupiono dodatkową ilość soli drogowej (odpowiednio 10 ton i 5 ton) oraz piasku (odpowiednio 22 ton i 30 ton) na potrzeby zimowego utrzymania
11. Udrażnianie studzienki kanalizacji deszczowej w celu zapewnienia odprowadzenia wody z roztopów.
12. Zamontowano tabliczki z nazwami ulic w miejscowości Hermanowa.
13. Wymieniono część zniszczonego oznakowania pionowego dróg.
14. Wykonano bieżące remonty progów zwalniających.
15. Prowadzono regularne sprzątanie przystanków na terenie gminy.

**W zakresie inwestycji drogowych**

1. Trwa procedura ustalenia odszkodowań dla zadania pod nazwą: „Rozbudowa drogi gminnej nr 108279E oraz nr 108274E w Jadwininie wraz z budową drogi dla pieszych i drogi dla pieszych i rowerów w zakresie branży drogowej” – **ustalono wysokość odszkodowań, w trakcie wydawania decyzji przez Starostę Powiatu Pabianickiego.**

2. Trwa procedura ustalenia odszkodowań dla zadania pod nazwą: „Rozbudowa drogi gminnej nr 108023E na odcinku od skrzyżowania z drogą gminną w Tereninie do skrzyżowania z drogą gminną nr 108278E w Hermanowie” – **ustalono wysokość odszkodowań, w trakcie wydawania decyzji przez Starostę Powiatu Pabianickiego.**
3. Trwa procedura ustalenia odszkodowań dla zadania pod nazwą: „Budowa chodnika w Piątkowisku, ul. Cynkowa” – **ustalono wysokość odszkodowań, w trakcie wydawania decyzji przez Starostę Powiatu Pabianickiego.**
4. Trwają prace projektowe dla zadania: „Budowa ścieżek pieszo-rowerowych na terenie Gminy Pabianice”, przez miejscowości: Porszewice, Konin, Kudrowice i Piątkowisko w formule zaprojektuj i wybuduj.
5. Podpisano umowę na wykonanie robót budowlanych i przekazano teren budowy dla zadania: „Przebudowa drogi wewnętrznej przy Szkole Podstawowej w miejscowości Bychlew”.
6. Przygotowano i wysłano zapytanie ofertowe na wykonanie dokumentacji projektowej dla zadania: „Rozbudowa drogi gminnej nr 108276E ul. Główna) w Hermanowie na odcinku od drogi gminnej nr 108277E do drogi gminnej nr 108278E”.
7. Przygotowano zlecenie na wykonanie usługi prowadzenia badań w formie nadzoru archeologicznego nad realizacją zadania: „Budowa ścieżek pieszo-rowerowych na terenie Gminy Pabianice”.
8. W trakcie przygotowywania zapytanie ofertowe na wykonanie robót budowlanych dla zadania: „Budowa oświetlenia drogowego w miejscowości Rydzyny, ul. Leśnia”.
9. W trakcie przygotowywania zapytanie ofertowe na wykonanie dokumentacji projektowej dla zadania: „Budowa drogi wewnętrznej w Piątkowisku dz. nr ewid. 662/1 i 661/15”.
10. Opracowano plan postępowań o udzielenie zamówień publicznych powyżej 170 000 zł na rok 2026.
11. Udzielono odpowiedzi na pisma mieszkańców.

### **W ZAKRESIE ŚRODKÓW ZEWNĘTRZNYCH**

1. W ramach projektu „**Rozbudowa drogi gminnej Nr 108023E na odcinku od skrzyżowania z drogą gminną w Tereninie do skrzyżowania z drogą gminną Nr 108278E w Hermanowie**” złożono do Łódzkiego Urzędu Wojewódzkiego rozliczenie końcowe zadania. Otrzymana dotacja w ramach Funduszu Dróg Samorządowych to kwota 1 mln zł.

2. Złożono rozliczenie drugiej transzy dofinansowania w wysokości 170 757,40 zł na projekt pn. Podniesienie poziomu cyberbezpieczeństwa w Gminie Pabianice w ramach programu Fundusze Europejskie na Rozwój Cyfrowy oraz wystąpiliśmy o ostatnią transzę. Wartość projektu stanowi kwotę 661 850,08 zł, w tym dofinansowanie 569 191,32 zł.
3. Złożono do Urzędu Marszałkowskiego w Łodzi sprawozdania z realizacji projektów w sołectwach w ramach „Grantów sołeckich” na:
  - „Aktywizację i integrację mieszkańców sołectwa Janowice-Huta Janowska poprzez wspólną pracę przy budowie altany ogrodowej służącej wspieraniu aktywności plenerowej” – przyznana dotacja 15 tys. zł , wartość projektu 42 859,35 zł.
  - „Zakup altany wraz z wyposażeniem celem stworzenia miejsca integracji dla mieszkańców sołectwa Porszewic” – przyznana dotacja 15 tys. Zł, wartość projektu 34 500,00 zł
  - „Wreszcie się poznajmy, bo łączą nas Pawlikowice” – przyznana dotacja 15 tys. zł, wartość projektu 17 tys. zł
  - „100-lecie OSP Rydzyny to nasze lokalne dziedzictwo sołeckie” – dotacja 14 998,20 zł, stanowiąca 100% kosztów projektu.

## **W ZAKRESIE REFERATU PLANOWANIA PRZESTRZENNEGO I GOSPODARKI NIERUCHOMOŚCIAMI**

- Wystawiono 34 wypisy, wyrisy, zaświadczenia z miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego oraz z zakresu rewitalizacji.
- Wydano 1 postanowienie opiniujące wstępny projekt podziału nieruchomości.
- Wydano 3 decyzję zatwierdzające podział nieruchomości.
- Przeprowadzono 4 sprawy z zakresu informacji, zawiadomień, opinii, zaświadczeń o zgodności sposobu użytkowania budynku z miejscowym planem zagospodarowania przestrzennego oraz wniosków o zmianę planu.
- Rozpoczęto konsultacje społeczne planu ogólnego gminy Pabianice, które potrwać do 5.02.2026 r. Do tego dnia zbierane są uwagi do projektu oraz można wziąć udział w prowadzonej ankiecie. W ramach konsultacji w dniu 15.01.2026 r. odbyło się spotkanie otwarte w szkole w Petrykozach. Na spotkaniu zaprezentowano przygotowany projekt planu ogólnego. Głównymi zagadnieniami poruszonymi na spotkaniu były:
  - problematyka prawna dokumentu i możliwości proceduralne zmiany projektu w przyszłości;

- problematyka wyznaczonych mniej licznych terenów inwestycyjnych względem studium;
  - problematyka kopalni w Porszewicach i jej przyszłej rekultywacji;
  - problematyka strefy od grupowej oczyszczalni ścieków przy granicy z Łodzią;
  - problematyka niedostatecznej liczby terenów mieszkaniowych, zagrodowych i lotniskowych.
- Nadano 19 posesją numery porządkowe dla nowych adresów.
  - Przenumerowano 226 adresów w Hermanowie w związku z nadaniem nazw ulicą. Zawiadomienia o zmianie numeru dostępne są do odbioru u Sołtysa Hermanowa.
  - Zarejestrowano 15 aktów notarialnych w rejestrze.
  - Przeprowadzono rozeznanie cenowe w ramach, którego zawarto umowę na wykonywanie operatów szacunkowych dla potrzeb prowadzonych spraw w 2026 r.
  - Zlecono wykonanie dwóch operatów szacunkowych dla potrzeb zawarcia umowy notarialnej na służebność przesyłu linii energetycznej i stacji trafo w Bychlewie na nieruchomości szkoły podstawowej oraz wycenę działki w Hermanowie na potrzeby przyszłej infrastruktury technicznej.
  - Przeprowadzono rozeznanie cenowe w ramach, którego zawarto umowę na wykonywanie przeglądów obiektów budowlanych w roku 2026 dla budynków stanowiących własność Gminy Pabianice w ramach obowiązku wynikającego z art. 62 Prawa Budowlanego o prowadzeniu ksiąg obiektów budowlanych w jednostkach publicznych.
  - Podpisano umowę dzierżawy na wydzierżawienie gruntów gminnych w Szynkielewie w ramach przeprowadzonego naboru ofert w październiku 2025 roku. Okres zawarcia umowy z nowym oferentem wynosi 3 lata.
  - W ramach prowadzonej ewidencji mienia komunalnego gminy Pabianice złożono w referacie podatkowym deklaracje z nieruchomości gminnych dla ustalenia podatku, (potwierdzono aktualną wartość i powierzchnię gruntów gminnych).
  - Z końcem roku 2025 zakończono prace związane z prowadzoną inwentaryzacją rzeczy stanowiących własność Gminy Pabianice.
  - W ramach zakończonego postępowania sądowego gmina Pabianice prawomocnym postanowieniem o zasiedzenie przyjęła na własność dwie nowe działki drogowe w Hucie Janowskiej (nr ewid. 401) i Wysieradzu (nr ewid. 102) tworzące jeden ciąg komunikacyjny pomiędzy tymi miejscowościami.
  - Zgłoszono uwagi do systemu e-mapa w zakresie aktualizacji udostępnianych danych przestrzennych i danych adresowych.
  - Prowadzono aktualizację ewidencji zasobów nieruchomości gminnych.

## **W ZAKRESIE PRACY REFERATU OCHRONY ŚRODOWISKA I GOSPODARKI KOMUNALNEJ**

### **W zakresie gospodarki wodno-ściekowej**

1. Wydano 10 szt. warunków technicznych przyłączenia się do sieci
2. Ze względu na warunki atmosferyczne wstrzymano prace przy budowie sieci kanalizacji sanitarnej we wsi Jadwinin.
3. Przygotowano dane statystyczne do sprawozdań z zakresu gospodarki wodnokanalizacyjnej za rok 2024 oraz o sprawozdanie o ciepłe ze źródeł odnawialnych.
4. Wraz z PSSE w Pabianicach ustalono harmonogram badań wody w ramach monitoringu wewnętrznego oraz wysłano zapytania ofertowe w pobór i wykonanie badań wody: surowej, przeznaczonej do spożycia oraz wód popłucznych.
5. Wszystkie awarie sieci wodociągowej i systemów kanalizacyjnych usuwane są na bieżąco..

### **W zakresie działalności gospodarczej i rolnictwa**

1. Przyjęto i wprowadzono 19 wniosków o wpis do CEIDG,
2. Wprowadzono 5 deklaracji dotyczących źródeł ciepła i źródeł spalania paliw do CEEB
3. Wystawiono 1 zgodę na prowadzenie działalności związanej z opróżnianiem zbiorników bezodpływowych i wywóz nieczystości płynnych.
4. Przyjmowano oświadczenia o wysokości sprzedaży napojów alkoholowych w 2025 roku oraz obliczano opłaty za zezwolenia na rok
5. Przyjmowano wpłaty za wodę i kanalizacje.

### **W zakresie gospodarowania odpadami komunalnymi**

1. Przyjęto i wprowadzono do programu 45 deklaracji;
2. Zaksięgowano 521 539,09 zł z tytułu wpłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi;
3. Prowadzono obsługę bieżącą mieszkańców gminy Pabianice (przyjmowanie wpłat, udzielanie informacji itp.);
4. Na bieżąco wydawano dyspozycję wyposażenia nowych mieszkańców gminy w pojemniki;
5. Przyjmowano i rozpatrywano zgłaszane przez mieszkańców reklamacje dotyczące odbioru odpadów;
6. Wystawiono karty przekazania odpadów w bazie danych o produktach i opakowaniach oraz gospodarce odpadami.;
7. Przygotowano i wysłano zawiadomienia o częściowych spłatach tytułów wykonawczych do organu egzekucyjnego.
8. Na bieżąco weryfikowano osoby zgłaszające potrzebę wywozu odpadów na PSZOK;
9. Zaktualizowano bazę adresową dla miejscowości Hermanów.
10. Przygotowano projekty umów serwisowych na odpady komunalne.
11. Sfinalizowano umowę na wywóz odpadów z firmą Eko-RegioNa bieżąco weryfikowano osoby zgłaszające potrzebę wywozu odpadów na PSZOK;
12. Przygotowano sprawozdanie RB-27S;

## **W zakresie ochrony środowiska**

1. Przeprowadzono 8 postępowań związanych z wydaniem zezwoleń, decyzji lub zaświadczeń w sprawie usunięcia drzew.
2. Przeprowadzono jedną kontrolę w sprawie naruszenia stosunków wodnych..
3. Przyjęto zgłoszenie ws nielegalnie porzuconych odpadów, składowania odpadów.
4. Przyjęto informację o sporządzeniu projektu uchwały Sejmiku Województwa Łódzkiego w sprawie zmiany uchwały nr XXXVI/467/21 Sejmiku Województwa Łódzkiego z dnia 28 września 2021 r. w sprawie podziału województwa łódzkiego na obwody łowieckie oraz zaliczenia obwodów łowieckich do kategorii.
5. W związku z wnioskiem ZWiK Łódź o wydanie decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach na realizację przedsięwzięcia polegającego na przetwarzaniu

W procesie unieszkodliwiania D15 (magazynowanie przedprocesowe) odpadu o kodzie 19 08 05 na placu magazynowym ob. nr 11.3A umiejscowionym na terenie Grupowej Oczyszczalni Ścieków Łódzkiej Aglomeracji Miejskiej (GOŚ ŁAM), zlokalizowanym w miejscowości Okołówice wezwano Inwestora do usunięcia braków formalnych wniosku o wydanie decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach.

## **W zakresie wykonania gminnych programów.**

1. Przygotowano i wysłano do konsultacji zgodnie z przepisami projekt uchwały w sprawie "Programu opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt na terenie Gminy Pabianice w 2026 r."
2. Wprowadzono zmianę adresów w miejscowości Hermanów w programie do rozliczania wody.
3. Przygotowano dokumenty do przekazania do archiwum zakładowego.
4. Przygotowano umowy na zaopatrzenie w wodę/odprowadzenie ścieków.
5. Udzielono odpowiedzi na wniosek o udostępnienie informacji publicznej.
6. Przygotowano dane jednostkowe do GUS w zakresie adresów nieruchomości zbiorników bezodpływowych oraz przydomowych oczyszczalni ścieków (GZB)

## **REFERAT FINANSOWY**

W zakresie podatków i opłat lokalnych prowadzona była bieżąca obsługa interesantów, w kasie i księgowości podatkowej obsłużonych zostało 540 osób.

Wystawiono 47 decyzji, przyjęto 100 deklaracji i zeznań podatkowych, wprowadzono do systemu 62 zmiany geodezyjne. Wystawiono 6 zaświadczeń. Zaksięgowano 720 wpłat z tytułu podatków i

opłat od osób fizycznych i prawnych. Przygotowano dla podatników 85 informacji o zaległościach lub nadpłatach.

15 stycznia br. przypadał termin wpłat za zajęcie pasa drogowego i umieszczenia w pasie drogowym infrastruktury technicznej niezwiązanej z potrzebami zarządzania drogami lub potrzebami ruchu drogowego. Pracownicy księgowości podatkowej przypominają o uregulowaniu zaległości - telefonicznie, ale także poprzez upomnienia - wystawiono 17 upomnień.

Trwa przyjmowanie i uzgadnianie deklaracji na podatek od nieruchomości, rolny i leśny składanych przez osoby prawne.

Ponadto trwa weryfikacja danych PESEL, danych adresowych i przygotowanie zmian pod wymiar podatku na 2026 rok. W lutym rozpocznie się wysyłanie i dostarczanie decyzji podatkowych dla podatników.

Sporządzone zostały sprawozdania roczne Rb-27S z wykonania planu dochodów w zakresie podatków od nieruchomości, rolnego, leśnego, od środków transportowych oraz opłat lokalnych.

W zakresie księgowości budżetowej – prowadzona jest bieżąca obsługa finansowo-księgowa gminy i urzędu, regulowane płatności za faktury, przygotowywane listy wynagrodzeń, listy diet radnych i sołtysów, rozliczane składki na ubezpieczenia społeczne i podatek dochodowy.

Do rejestru faktur oraz do systemu księgowego wprowadzono 89 faktur za towary i usługi. Zarejestrowano 112 umów z kontrahentami.

Sporządzone zostały miesięczne sprawozdania budżetowe w zakresie wykonania planu dochodów i wydatków. Trwa weryfikacja danych i przygotowanie do zamknięcia roku budżetowego 2025 i sporządzenia sprawozdań rocznych.

### **W ZAKRESIE REFERATU OŚWIATY, KULTURY I SPORTU**

1. Przekazano do Kuratorium Oświaty w Łodzi informacje o liczbie nauczycieli, którzy w roku 2025 uzyskali tytuł nauczyciela mianowanego.
2. Zawarto 9 umów – zleceń z opiekunami na przystankach przy szkole w Żytowicach, Piątkowisku i Petrykozach.
3. Od 1 stycznia br. zawarto 17 umów z rodzicami dzieci niepełnosprawnych na zwrot kosztów dojazdu ich dzieci do szkoły i na zajęcia wspomagające ich rozwój.
4. Z dniem 2 stycznia br. zawarto 2 umowy o udzielenie dotacji celowej dla podmiotów prowadzących żłobki dla dzieci zamieszkałych na terenie Gminy Pabianice. W tym roku dotacją objęte zostanie 64 dzieci.
5. Przesłano do Kuratorium Oświaty w Łodzi sprawozdania z realizacji dotacji celowych przekazanych z budżetu państwa w roku 2025. W tym dotacja na podręczniki oraz dofinansowanie pracodawcom kosztów przygotowania zawodowego młodocianych pracowników-Środki Funduszy Pracy.
6. Sporządzono projekt uchwały w sprawie ustalenia planu dofinansowania form doskonalenia zawodowego nauczycieli w 2026 roku.

7. Sporządzono sprawozdanie z wysokości średnich wynagrodzeń nauczycieli na poszczególnych stopniach awansu zawodowego w szkołach prowadzonych przez Gminę Pabianice za rok 2025.

8. W miesiącu styczniu br., dla podmiotów prowadzących żłobki dla dzieci zamieszkałych na terenie Gminy Pabianice wypłacono dotację w wysokości 11.700 zł. Dofinansowaniem objęto 39 dzieci zamieszkałych na terenie Gminy Pabianice.

9. Sporządzono zarządzenie w sprawie ustalenia harmonogramu rekrutacji do klas pierwszych szkół podstawowych w szkołach gminnych oraz do przedszkola i oddziałów przedszkolnych na terenie Gminy Pabianice.

10. W ramach Promocji Gminy Pabianice przyjęto oraz rozpatrzono wnioski o:

- przedsięwzięcie pod nazwą „IX Międzynarodowy Konkurs Pianistyczny im. Karola Nicze dla uczniów szkół muzycznych I i II stopnia”,

- cykl Koncertów Gminnej Orkiestry Dętej z Górki Pabianickiej (PATRONAT),

- przedsięwzięcie pod nazwą „XI Halowy Powiatowy Turniej o Puchar Starosty Powiatu Pabianickiego Pana Arkadiusza Jaksy”

- przedsięwzięcie pod nazwą „Gminny Turniej Koszykówki Dziewcząt i Chłopców klas IV-VI”, (przyjęto z tego sprawozdanie)

Wykonano dokumentację fotograficzną:

- placu zabaw przy szkole w Piątkowisku,

- na Koncercie Noworocznym „Z przytupem w Nowy Rok”,

- na przedsięwzięciu pn. „Gala 50-lecia powstania Rejonowego Klubu HDK PCK im. Bohdana Serednickiego połączoną z 90-leciem pierwszego oddania krwi w Polsce” (przyjęto z tego sprawozdanie)

Sporządzono 3 umowy na najem świetlic wiejskich;

11. Na bieżąco opisywano faktury, obsługiwano interesantów oraz współpracowano z sołtysami i opiekunami świetlic wiejskich.

12. W ramach funduszu sołeckiego sołectwa Hermanów zawarto umowę na organizację zajęć fitness dla mieszkańców sołectwa oraz organizację zajęć podczas ferii dla dzieci z terenu sołectwa.

12. Na podstawie § 8 Uchwały Nr VI/41/2011 Rady Gminy Pabianice z dnia 31.03.2011 roku w sprawie określenia warunków i trybu finansowania zadania własnego polegającego na sprzyjaniu rozwojowi sportu na terenie Gminy Pabianice w 2026 roku, informuję, że przyznano dotację następującym podmiotom:

1) Ludowy Klub Sportowy „Jutrzenka” Bychlew – **95 000 zł** (sekcja piłki nożnej 93 000 zł, sekcja siatkówki młodzieżowej 2 000 zł)

2) Ludowy Klub Sportowy „Orzeł” Piątkowisko -**65 000 zł** (sekcja piłki nożnej – 65 000 zł)

Łącznie rozdysponowano środki w wysokości **160 000 zł**.

W związku z powyższym przygotowano i zawarto stosowne umowy na realizację zadań publicznych.

13. Zawarto umowy zlecenia z osobami pełniącymi obowiązki gospodarza świetlic wiejskich z terenu gm. Pabianice oraz obiektów sportowych w Piątkowisku i Bychlewie.

14. Dokonano oceny formalnej i merytorycznej sprawozdań końcowych z realizacji zadań publicznych w zakresie dofinansowania działalności organizacji pozarządowych z terenu gm. Pabianice ( dotacje sportowe, dotacje w ramach wypoczynku letniego dzieci i młodzieży, dotacje w ramach otwartych konkursów ofert zrealizowanych w roku 2025.

### **W ZAKRESIE SPRAW OBYWATELSKICH I ORGANIZACYJNYCH**

W zakresie spraw prowadzonych przez ewidencję ludności i dowody osobiste w miesiącu **styczniu 2026 r.** wykonano:

1. Zameldowania, wymeldowania, zgłoszenia wyjazdu na pobyt czasowy - łącznie **28 osób.**
2. Nadano **9** numerów PESEL dla cudzoziemców.
3. Wydano **15** zaświadczeń potwierdzających pełne dane osobowe, oraz odpowiedziano na **8** wniosków o udostępnienie danych osobowych.
4. Zgony - **7** osób.
5. Urodzenia - **6** osób.
6. Złożono **100** wniosków o wydanie dowodu osobistego.
7. Wydano **97** nowych dowodów osobistych.
8. Unieważniono **66** dowodów osobistych.
9. Zastrzeżono **11** numerów PESEL.

W związku z nadaniem nazw ulic w miejscowości Hermanów wprowadzono zmiany w ewidencji ludności dla **470** osób.

**Razem w miesiącu styczniu przyjęto 260 osób.**

Na stanowisku obsługującym sekretariat Urzędu Gminy w styczniu wprowadzono w system informatyczny 765 pism-spraw, które wpłynęły do Urzędu, zapisano 45 osób do PSZOK, nadano 69 szt. listów ze zwrotnym potwierdzeniem odbioru i 45 szt. listów zwykłych.”

Uwag do powyższego nie było.

### **Ad pkt 6.**

Przewodniczący Komisji Rewizyjnej A. Golewski przedłożył sprawozdanie z przeprowadzonych kontroli przez Komisję Rewizyjną w 2025 roku, co stanowi zał. nr 3 do protokołu.

Uwag do powyższego nie było.

### **Ad pkt 7.**

Dyrektor Gminnego Domu Kultury w Bychlewie U. Żołądkowska-Gąsiorowska przedłożyła harmonogram pracy GDK w 2026 r., co stanowi zał. nr 4 do protokołu.

Uwag nie było.

### **Ad pkt 8.**

W-ce Przewodniczący Rady Gminy Pabianice M. Gryśka przedstawił projekty uchwał od nr roboczego XXVI/A/2026 do XXVI/E/2026, co stanowi odpowiednio zał. od nr 5 do nr 9.

Radni nie zgłaszali uwag do powyższych projektów uchwał, dlatego Przewodniczący poddał je pod głosowanie, które odbywało się elektronicznie.

Uchwały odpowiednio o nr XXVI/158/2026, XXVI/159/2026, XXVI/160/2026, XXVI/161/2026 i XXVI/162/2026 zostały przyjęte w głosowaniu przeprowadzonym odrębnie nad każdą z nich - jednogłośnie. Wykaz głosowań stanowi załącznik nr 10 do protokołu.

### **Ad pkt 9.**

Interpelacje złożył radny Ł. Drewniak, który wnioskował o:

- wydłużenie trasy linii autobusowej nr 261 do Gorzewa;
- wyrównanie i uzupełnienie kruszywem drogowym drogi w Górcie Pabianickiej od nr 48-50a.

Innych interpelacji nie było.

### **Ad pkt 10.**

W ramach komunikatów i spraw różnych jako pierwszy głos zabrał radny M. Kociołek, który prosił o usuwanie śliskości na bieżąco – jak tylko zaistnieje potrzeba - na ul. Nowej w Bychlewie. Ul. Arkuszyńskiego jest przejezdna, ale na ul. Nowej jest ślisko.

Radny H. Kalinowski podziękował Dyrektora GDK o rozszerzenie działalności GDK o Piątkowisko.

Radna D. Szczesik prosiła by zainterweniować w powiecie, żeby reagowali, gdy pojawia się śliskość na drogach. Droga w Żytowicach była dziś bardzo śliska.

W tym miejscu Wójt poinformował, że Urząd Gminy zareagował natychmiast, gdy pojawiły się pierwsze sygnały o godz. 7.15 o śliskości na drodze powiatowej od szkoły w Piątkowisku do Żytowic. Urząd otrzymał zapewnienie od Starostwa, że pojazdy wyjadą w przeciągu 10 minut. Obecnie sytuacja została już opanowana. Niemniej reakcja Urzędu Gminy była natychmiastowa.

Przewodniczący Rady odnosząc się do zgłaszanych sytuacji zwrócił uwagę, że warunki drogowe zmieniają się dynamicznie.

Następnie Przewodniczący odniósł się do dzisiejszego wydarzenia, tj. zachęcał do wzięcia udziału w uroczystości pogrzebowej Kierownik POZ w Petrykozach dr J. Plucińskiego, która odbędzie się na

cmentarzu Kurczaki o godz. 11.15. Osoby zainteresowane mogły skorzystać z transportu zorganizowanego przez Wójta.

Nawiązując do powyższego tematu W-ce Przewodniczący Rady M. Gryśka poinformował, że dnia 31.01 br. o godz. 17.30 w parafii Chrystusa Króla w Pabianicach odbędzie się msza św. od pacjentów POZ w intencji zmarłego Kierownika.

Innych spraw nie było.

**Ad pkt 11.**

Przewodniczący zakończył XXVI sesję Rady Gminy Pabianice.

Przewodniczący Rady Gminy Pabianice

Jerzy Błoch

Protokołowała: Andżelika Struzikiewicz