

Formularz oferty

I. OFERTA ZŁOŻONA PRZEZ WYKONAWCĘ/PODMIOTY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCE SIĘ O ZAMÓWIENIE

Lp.	Nazwa	Adres
1		
2		
3		

II. OSOBA DO KONTAKTU

Imię i Nazwisko	
Funkcja	
Adres	
Telefon	
Fax	
e-mail	

III. TREŚĆ OFERTY

W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na: „*Świadczenie usług przewozowych w zakresie dowozu uczniów do szkół na terenie gminy Pabianice w roku szkolnym 2020/2021*”,

oferujemy:

1. Wykonanie przedmiotu zamówienia (w okresie od 1 września 2020 r do 30 czerwca 2021 r), zgodnie z wymaganiami Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, za całkowitym wynagrodzeniem ryczałtowym w kwocie:

wartość wynagrodzenia ogółem brutto zł,

słownie

w tym:

wartość netto zł,

słownie.....

wartość podatku VAT zł – według stawki %,

słownie.....

Miesięczna kwota za realizację usługi dowozu uczniów do szkół na terenie Gminy Pabianice w okresie od 01.09.2020 r. do 30.06.2021 r. w dni nauki szkolnej wynosi 1/10 wartości całkowitego wynagrodzenia ryczałtowego określonego wyżej tj :

Wartość netto.....+ podatek VAT.....% tj. kwota =
=cena brutto

1. Zobowiązujemy się **podstawienia autobusu zastępczego w czasie: (maksymalny - 50 min., minimalny punktowany - 10 min.)** minut.

3. Oświadczamy, że:

- a) zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia (SIWZ) i nie wnosimy zastrzeżeń;
- b) powyższa cena ryczałtowa zawiera wszelkie koszty, jakie ponosi Zamawiający w przypadku wyboru niniejszej oferty;
- c) wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO [rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).] wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu;
- d) zamówienie wykonamy w terminie określonym w SIWZ tj. od 01 września 2020 r do 30 czerwca 2021 r.
- e) zamówienie wykonamy samodzielnie*/ przy udziale następujących podwykonawców*, którym powierzymy następujące części zamówienia:

(Uwaga! Wykonawca zobowiązany jest podać firmę Podwykonawcy, jeśli jest znany, oraz wskazać część zamówienia (zakres), którą zamierza powierzyć temu Podwykonawcy)

-- podwykonawcą będzie
-;
-- podwykonawcą będzie
-;
-- podwykonawcą będzie
-;

4. Akceptujemy:

- a) przedstawioną formę finansowania i termin płatności faktury określony przez Zamawiającego w SIWZ,
- b) wskazany w istotnych warunkach zamówienia czas związania ofertą,
- c) postanowienia wzoru umowy.

5. Informujemy, że wybór naszej oferty nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego na podstawie ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 106, 568, 1065, 1106).

Uwaga: jeżeli wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego na podstawie ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 106, 568, 1065, 1106), należy skreślić powyższe oświadczenie i przedłożyć wykaz zawierający nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz jej wartość bez kwoty podatku.

6. W przypadku wybrania naszej oferty jako najkorzystniejszej, zobowiązujemy się do podpisania umowy na warunkach zawartych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz w formularzu ofertowym, w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.

7. Na podstawie art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1010, 1649) ** Wykonawca zastrzega niżej wymienione informacje, które stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa:

- a)
- b)

Zastrzegając informację, Wykonawca zobowiązany jest do wykazania, że zastrzeżone informacje stanowią informację przedsiębiorstwa.

8. Oświadczamy, że jesteśmy mikroprzedsiębiorstwem bądź małym lub średnim przedsiębiorstwem:

[...] TAK [...] NIE

Uwaga: informacja ta wymagana jest dla celów statystycznych. Udzielając odpowiedzi na pytanie należy zastosować definicje mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw określoną w zaleceniach Komisji Europejskiej z dnia 6 maja 2003r. (Dz. U. L124 z 20.5.2003,s.36):

- **mikroprzedsiębiorstwo**- przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR;
- **małe przedsiębiorstwo**- przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR;
- **średnie przedsiębiorstwa**- przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR;

9. Na kolejno ponumerowanych i parafowanych stronach składamy całość oferty. Wraz z ofertą składamy następujące dokumenty i oświadczenia:

.....
.....
.....

....., dnia roku

.....
podpisy osoby/osób wskazanych w dokumencie
uprawnionej/uprawnionych do występowania
w obrocie prawnym, reprezentowania Wykonawcy
i składania oświadczeń woli w jego imieniu



Gmina Pabianice

z siedzibą: 95-200 Pabianice, ul. Torowa 21

**Oświadczenie wykonawcy dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu,
składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.**

Prawo zamówień publicznych

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „**Świadczenie usług przewozowych w zakresie dowozu uczniów do szkół na terenie gminy Pabianice w roku szkolnym 2020/2021**” prowadzonego przez Gminę Pabianice, oświadczam, co następuje:

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia – Rozdział VI, ust. 6.1 pkt. 2.

....., dnia roku
(miejscowość) (data)

.....
(imię i nazwisko, stanowisko, pieczętka firmowa)
(podpis osoby/osób uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy)

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia – Rozdział VI, ust 6.1.

pkt 2, polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

.....,

w następującym zakresie:

..... (wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

....., dnia roku
(miejscowość) (data)

.....

(imię i nazwisko, stanowisko, pieczętka firmowa)
(podpis osoby/osób uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

....., dnia roku
(miejscowość) (data)

.....

(imię i nazwisko, stanowisko, pieczętka firmowa)
(podpis osoby/osób uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy)



Gmina Pabianice

z siedzibą: 95-200 Pabianice, ul. Torowa 21

**Oświadczenie wykonawcy dotyczące przesłanek do wykluczenia z postępowania,
składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku
Prawo zamówień publicznych**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn „*Świadczenie usług przewozowych w zakresie dowozu uczniów do szkół na terenie gminy Pabianice w roku szkolnym 2020/2021*”, prowadzonego przez Gminę Pabianice, oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp oraz art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp.

....., dnia roku

(miejsowość)

(data)

.....

(imię i nazwisko, stanowisko, pieczętka firmowa)

(podpis osoby/osób uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....
.....
.....

....., dnia roku
(miejsowość) (data)

.....
(imię i nazwisko, stanowisko, pieczętka firmowa)
(podpis osoby/osób uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.:
..... (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG) nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

....., dnia roku
(miejsowość) (data)

.....
(imię i nazwisko, stanowisko, pieczętka firmowa)
(podpis osoby/osób uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy)

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO
PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, będącego/ych podwykonawcą/ami:
..... (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG), nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

....., dnia roku
(miejscowość) (data)

.....
(imię i nazwisko, stanowisko, pieczęć firmowa)
(podpis osoby/osób uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

....., dnia roku
(miejscowość) (data)

.....
(imię i nazwisko, stanowisko, pieczęć firmowa)
(podpis osoby/osób uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy)

<i>Pieczęć Wykonawcy</i>	O Ś W I A D C Z E N I E o pozostawaniu członkami grupy kapitałowej
--------------------------	------------------------------------------------------------------------------

Wypełniając dyspozycję zawartą w Rozdziale VII, ustęp 7.6 Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonym pn.: „**Świadczenie usług przewozowych w zakresie dowozu uczniów do szkół na terenie gminy Pabianice w roku szkolnym 2020/2021**”

oświadczam, że na dzień składania ofert Wykonawca wskazany powyżej:

- nie należy do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy PZP¹
- należy do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy PZP.²

W skład ww. grupy kapitałowej wchodzi następujące podmioty³:

1)

1)

....., dnia..... roku

.....

..
podpisy osoby/osób wskazanych w dokumencie
uprawnionej/uprawnionych do występowania w
obrocie prawnym, reprezentowania oferenta i
składania oświadczeń woli w jego imieniu

¹ Proszę zaznaczyć właściwe.

² Proszę zaznaczyć właściwe.

³ Uzupelnia Wykonawca

Pieczęć Wykonawcy	Wykaz wykonanych usług
-------------------	------------------------

W celu potwierdzenia spełniania warunku udziału w postępowaniu prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego pn: „**Świadczenie usług przewozowych w zakresie dowozu uczniów do szkół na terenie gminy Pabianice w roku szkolnym 2020/2021**”

przedstawiamy **wykaz usług** wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert , a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie,

Lp.	Nazwa i adres Zamawiającego	Opis przedmiotu zamówienia, w tym potwierdzający spełnienie warunku opisanego w rozdziale VI ust. 6.1 pkt 2 lit c) SIWZ	Wartość zamówienia wykonanego przez Wykonawcę /brutto/	Czas realizacji od do /dzień-miesiąc-rok/
1				
2				
3				

Do wykazu dołączamy – dla głównych zamówień - dokumenty potwierdzające należyte wykonanie zamówień w celu potwierdzenia, że wykonawca posiada niezbędną wiedzę oraz doświadczenie do wykonania zamówienia.

....., dnia..... roku

.....

..

podpisy osoby/osób wskazanych w dokumencie uprawnionej/uprawnionych do występowania w obrocie prawnym, reprezentowania oferenta i składania oświadczeń woli w jego imieniu

/WZÓR/
U M O W A

zawarta w dniu 2020 r.
pomiędzy Gminą Pabianice z siedzibą w Pabianicach ul. Torowa 21, 95-200 Pabianice,
reprezentowaną przez :
Wójta Gminy Pabianice – Marcina Wieczorka
zwaną w treści umowy „ Organizatorem”

a

.....
.....
.....
zwanym w treści umowy „ Przewoźnikiem”
na podstawie dokonanego przez Organizatora wyboru oferty Przewoźnika w przetargu
nieograniczonym o następującej treści: **„Świadczenie usług przewozowych w zakresie
dowozu uczniów do szkół na terenie gminy Pabianice w roku szkolnym 2020/2021”**.

§ 1

1. Organizator zamawia, a Przewoźnik zobowiązuje się świadczyć następujące usługi
przewozowe: **„Świadczenie usług przewozowych w zakresie dowozu uczniów do szkół na
terenie gminy Pabianice w roku szkolnym 2020/2021”**. na następujących trasach :

1. Trasa Nr 1

- dowóz średnio 25 uczniów na trasie długości 21 km :
Hermanów – Terenin – Władysławów – SP Bychlew (na tym przystanku wysiada 19 uczniów)
- Rydzyny- SP Bychlew (łącznie 10 przystanków)

2. Trasa Nr 2

- dowóz średnio 82 uczniów na trasie długości 21 km :
Pabianice ul. Wiejska- P-ce ul. Orla – P-ce Grota Roweckiego – P-ce 20 Stycznia Rydzyny-
Pawłówek- Pawlikowice- Róża- Szkoła Podstawowa w Pawlikowicach (łącznie 14
przystanków)

3. Trasa Nr 3

- dowóz średnio 65 uczniów na trasie długości 15 km:
Kudrowice (MZK)- Konin- Majówka- Porszewice Pl. Op. Wychowawcza-Świątniki - Szkoła
Podstawowa w Petrykozach (łącznie 7 przystanków)

4. Trasa Nr 4

- dowóz średnio 23 uczniów na trasie długości 7 km : Szykielew – Gorzew – Górka Pabianicka
– SP Petrykozy (łącznie 5 przystanków)

5. Trasa Nr 5

- dowóz średnio 81 uczniów na trasie długości 21 km:

Konin – Majówka- Porszewice -Górka Pabianicka – Kudrowice - ZSP Piątkowisko – Kudrowice- Wola Żytowska- Żytowice ZSP (wysiada 34 uczniów)-Wola Żytowska – Kudrowice.

Organizator zastrzega, że przewozy nie mogą być realizowane jako kursy otwarte.

§ 2

1. Wykonawca zobowiązuje się organizować dowóz dzieci do szkół w dni robocze, od poniedziałku do piątku, wg ustalonego harmonogramu dostosowanego do zajęć lekcyjnych w poszczególnych szkołach.

2. Strony potwierdzają możliwość zmiany kursów i godzin kursowania w razie zmian w rozkładach zajęć w poszczególnych szkołach lub ilości dowożonych dzieci oraz w innych sytuacjach powodujących konieczność wprowadzenia zmian, w szczególności w razie konieczności zorganizowania dowozu dzieci do szkół w soboty pracujące, w które następuje odpracowanie dni nauki. Organizator powiadomi Przewoźnika o konieczności dowozu dzieci w terminach innych niż wynikających z harmonogramu co najmniej z 3 dniowym wyprzedzeniem.

3. Przewoźnik zapewnia możliwość dyspozycyjności w uzasadnionych przypadkach, tj. np.: uroczystości szkolne, rekolekcje, itp.

4. Z uwagi na sytuację epidemiczną spowodowaną koronawirusem i prawdopodobną decyzją o zamknięciu szkół, Strony przewidują możliwość częściowego lub całkowitego ograniczenia wykonywania usługi na jednej bądź kilku trasach.

5. W sytuacji o której mowa w ust. 4 Przewoźnik otrzymywał będzie wynagrodzenie w wysokości 30% wynagrodzenia obliczonego jako wynik miesięcznego wynagrodzenia, o który mowa w § 4 ust. 2 podzielonego przez 20 jako dni świadczenia usługi w miesiącu.

§ 3

1. Przewoźnik oświadcza, że posiada stosowne zezwolenia oraz dysponuje taborem niezbędnych do świadczenia usługi. Oświadcza ponadto, że niniejsza umowa wykonywana będzie przez osoby posiadające uprawnienia zawodowe, niezbędną wiedzę i doświadczenie.

2. Przewoźnik zapewni wykonanie usługi, o której mowa w § 1 niniejsze umowy w sposób rzetelny i zapewniający bezpieczeństwo osób przewożonych.

3. Przewoźnik zapewni odpowiednie warunki higieniczne oraz dobry stan techniczny pojazdów wykorzystywanych do świadczenia usługi będącej przedmiotem niniejszej umowy.

4. Przewoźnik zobowiązany jest do ubezpieczenia pojazdów do przewożenia dzieci od następstw nieszczęśliwych wypadków i od odpowiedzialności cywilnej.

5. Organizator ma prawo dokonywania w każdym czasie kontroli sposobu wykonywania umowy przez Przewoźnika, w szczególności w zakresie zobowiązań wynikających z ust. 1-4.

§ 4

1. Strony ustalają, że całkowita cena ryczałtowa dowozu uczniów na terenie Gminy Pabianice w okresie od 1.09.2020 r. do 30 czerwca 2021 r. w dni nauki szkolnej wynosi:

cena netto zł./ słownie:
+ podatek VAT 8 % tj. kwota zł./ słownie:.....
= cena brutto zł /słownie:

2. Zapłata wynagrodzenia za wykonanie usługi następować będzie w okresach miesięcznych na podstawie faktur wystawionych przez Przewoźnika, przy użyciu mechanizmu podzielnej płatności.

3. Zapłata nastąpi na podstawie prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury, przelewem na rachunek bankowy wskazany w fakturze tj:

.....
pozostający w wyłącznej dyspozycji Wykonawcy i ujęty w rejestrze rachunków (art. 96b ust. 1 ustawy o podatku od towarów i usług)

4. Przewoźnik ma prawo skorzystania z możliwości przekazania ustrukturyzowanej faktury elektronicznej na zasadach określonych w ustawie z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno- prywatnym(Dz. U. z 2018 r. poz. 2191, z 2019 r. poz. 2020)

5. Termin zapłaty ustala się na 14 dni od dostarczenia ich Organizatorowi.

§ 5

Przewoźnik w razie awarii pojazdu lub innego zdarzenia losowego, zobowiązuje się do podstawienia autobusu zastępczego w czasie minut.

§ 6

Organizator przewozów zapewnia, że dysponuje środkami finansowymi na zapłatę za świadczone usługi.

§ 7

1. Przewoźnik jest zobowiązany do zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób będących kierowcami autobusów i posiadających wymagane uprawnienia w tym zakresie. Zatrudnienie tych osób przez Podwykonawcę uznaje się za spełnienie obowiązku określonego w tym przepisie umowy przez samego Przewoźnika poprzez:

- 1) przedłożenie Organizatorowi w terminie 7 dni od podpisania umowy wykazu osób, wraz z oświadczeniem, że są one zatrudnione na podstawie umowy o pracę od dnia rozpoczęcia realizacji umowy;
- 2) przedkładanie zaktualizowanego wykazu osób, o którym mowa w pkt. 1) w terminie 7 dni od zaistniałej zmiany zatrudnionych na podstawie umowy o pracę osób;
- 3) umożliwienie Zamawiającemu przeprowadzenia kontroli w celu zweryfikowania, czy osoby wykonujące czynności przy realizacji zamówienia są osobami wskazanymi przez Wykonawcę w wykazie osób;
- 4) przedłożenie Zamawiającemu, w terminie nie dłuższym niż w ciągu 7 dni od dnia wezwania przez Zamawiającego dowodów zatrudnienia na umowę o pracę osób wskazanych w wykazie – jeżeli Zamawiający o to wystąpi. Dowodem takim jest kopia umowy/umów, która powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tj. w szczególności bez imion, nazwisk, adresów, nr PESEL pracowników). Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania.

2. Z tytułu niedopełnienia przez Wykonawcę obowiązku zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, nieprzedłożenia przez Wykonawcę wykazu osób zatrudnionych na podstawie umowy o pracę wraz z oświadczeniem o ich zatrudnieniu, bądź nie udokumentowania tego zatrudnienia przez Wykonawcę – Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę odpowiednio kary umownej, o której mowa w § 5. Niewykonanie przez Wykonawcę któregokolwiek z tych obowiązków, niezależnie od przewidzianych umową kar umownych – traktowane będzie jako niedopełnienie przez Wykonawcę obowiązku zatrudnienia osób na podstawie umowy o pracę – co uprawniać będzie Zamawiającego do odstąpienia od umowy z przyczyn zawinionych przez Wykonawcę.

§ 8

1. W razie nierzetelnego wykonywania przez Przewoźnika usług będących przedmiotem niniejszej umowy, a w szczególności w razie trzykrotnego naruszenia tego samego obowiązku Organizator przysługuje prawo odstąpienia od umowy ze skutkiem natychmiastowym.

2. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Organizator może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim wypadku Przewoźnik może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

§ 9

Umowa niniejsza zostaje zawarta na okres od dnia 1 września 2020 r. do dnia 30 czerwca 2021 roku.

§ 10

Strony postanawiają, że obowiązującą je formą odszkodowania są niżej wymienione kary umowne.

Kary te będą naliczane w następujących wypadkach i wysokościach:

a/ Przewoźnik płaci Zamawiającemu kary umowne:

- za opóźnienie w dowozach – za każdy przypadek opóźnienia na dowolnej trasie w wysokości 0,5 % wynagrodzenia miesięcznego.
- za opóźnienie w podstawieniu autobusu zastępczego, o którym mowa w §5 – za każdy przypadek opóźnienia 0,5 % wynagrodzenia miesięcznego.
- za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Przewoźnika w wysokości 20 % wynagrodzenia ryczałtowego określonego w § 4 ust 1 niniejszej umowy.
- w przypadku nieprzedłożenia wykazu osób o którym mowa § 7 ust. 1- 2 , w wysokości 0,5% wynagrodzenia umownego brutto za każdy stwierdzony przypadek.

b/ Organizator płaci Przewoźnikowi karę umowną za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Organizatora w wysokości 10 % wynagrodzenia określonego w § 4 niniejszej umowy .

§ 11

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy mogą odbywać się wyłącznie w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności takiej zmiany.

2. Przewoźnik wyraża zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych przez Wójta Gminy Pabianice z siedzibą ul. Torowa 21, 95 – 200 Pabianice, zgodnie z przepisami ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (zwanego dalej RODO) w celu wykonania niniejszej umowy. Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych Wykonawcy jest art. 6 ust. 1 pkt b RODO.

3. Aby uzyskać więcej informacji o przetwarzaniu swoich danych osobowych Wykonawca ma prawo skontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych – ul. Torowa 21, 95-200 Pabianice; e-mail: iod@pabianice.gmina.pl

4. Dopuszcza się zmianę kosztów dowozu na poszczególnych trasach w przypadku wzrostu lub obniżki cen paliwa o 10% w stosunku do ceny określonej na podstawie faktury zakupu hurtowego paliwa przez oferenta, obowiązującej w chwili zawarcia umowy.

5. Niedopuszczalna jest jednak pod rygorem nieważności zmiana postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty na podstawie której dokonano wyboru Przewoźnika, chyba, że konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub zmiany te są korzystne dla Organizatora.

§ 12

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy ustawy z dnia 29.01.2004 r. – Prawo zamówień publicznych przepisy ustawy z dnia 15.11.1984 r. – Prawo przewozowe oraz przepisy k.c.

§ 13

Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach po 1 dla każdej ze stron.

.....
PRZEWOŹNIK

.....
ORGANIZATOR

Umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych

zawarta w dniu w Pabianicach

pomiędzy:

1. Gminą Pabianice, z siedzibą: ul. Torowa 21, 95-200 Pabianice,
NIP:Regon:,
reprezentowaną przez....., zwaną dalej „Powierzającym”,
a
2. firmą:,
z siedzibą:....., wpisaną do
rejestru i posiadającą numer identyfikacji
podatkowej NIP..... oraz
REGON, reprezentowaną
przez:.....,
zwaną dalej „Przyjmującym”

§1. Powierzenie przetwarzania danych

1. W związku z zawarciem w dniu pomiędzy, a Umowy nr.....zwaną dalej „Umową” Powierzający zgodnie z art. 28 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, dalej „Rozporządzenie”) – RODO, powierza Przyjmującemu przetwarzanie danych osobowych niezbędnych do realizacji ww. Umowy.
2. Powierzający jest administratorem danych osobowych będących przedmiotem przetwarzania.
3. Powierzenie przetwarzania danych osobowych obejmuje zbiór danych osobowych o nazwie **PRACOWNICY**, zawierający następujące dane osobowe:
 - a) Imię i nazwisko oraz stanowisko pracownika wskazanego do nadzorowania umowy i kontaktu z Przyjmującym,
 - b) telefon kontaktowy,
 - c) e-mail.
4. W celu wykonania Umowy, o której mowa w pkt 1, Powierzający powierza Przyjmującemu przetwarzanie danych osobowych w zakresie właściwego nadzorowania realizacji ww. umowy i umożliwienia kontaktu z Powierzającym.
5. Powierzenie przetwarzania danych obejmuje następujące czynności realizowane wobec przetwarzanych danych:
 - a) zbieranie,
 - b) utrwalenie,
 - c) przetwarzanie w celu realizacji niniejszej umowy,
 - d) przechowywanie,
 - e) usuwanie.

6. Powierzający powierza, a Przyjmujący przyjmuje do przetwarzania dane osobowe, o których mowa w ust. 3 oraz zobowiązuje się przetwarzać powierzone dane osobowe wyłącznie w zakresie i celu przewidzianym w Umowie.
7. Przyjmujący przyjmuje do wiadomości, iż w zakresie przestrzegania przepisów Rozporządzenia, zgodnie z art. 28 ust 10 tego Rozporządzenia w przypadku naruszenia jego przepisów przy określeniu celów i sposobu przetwarzania, uznaje się go za administratora w odniesieniu do tego przetwarzania.
8. Na podstawie i zgodnie z niniejszą umową, Powierzający może powierzyć Przyjmującemu inne zbiory danych osobowych konieczne do wykonania Umowy. Niniejsza umowa ma zastosowanie do tak powierzonych danych, a w razie potrzeby Strony sporządzą odpowiedni aneks.

§2. Zasady przetwarzania danych osobowych

1. Przyjmujący oświadcza, przed rozpoczęciem przetwarzania danych osobowych, że spełnia wymogi określone w Rozporządzeniu.
2. Przyjmujący zobowiązuje się do stosowania przy przetwarzaniu danych osobowych, o których mowa w § 1 ust. 3 środków technicznych i organizacyjnych zapewniających ochronę powierzonych danych osobowych.
3. Przyjmujący zobowiązuje się podjąć środki skutecznie zabezpieczające powierzone do przetwarzania dane osobowe, a w szczególności zobowiązuje się do:
 - a) zastosowania środków technicznych i organizacyjnych zapewniających ochronę przetwarzania danych osobowych, a w szczególności do zabezpieczenia danych przed ich udostępnianiem osobom nieupoważnionym, zabranieniem przez osobę nieuprawnioną, utratą, uszkodzeniem lub zniszczeniem,
 - b) dopuszczenia do przetwarzania powierzonych danych osobowych wyłącznie osobom posiadającym wydane przez niego upoważnienie do przetwarzania danych osobowych,
 - c) prowadzenia ewidencji osób upoważnionych do przetwarzania powierzonych danych osobowych,
 - d) dochowania szczególnej staranności, aby osoby upoważnione do przetwarzania tych danych osobowych zachowały je w tajemnicy, również po zakończeniu realizacji Umowy, między innymi poprzez poinformowanie ich o prawnych konsekwencjach naruszenia poufności danych i sposobach ich zabezpieczenia,
 - e) zapewnienia nadzoru nad prawidłowością przetwarzania i ochrony powierzonych danych osobowych.
4. Jeżeli powierzone dane są przetwarzane w formie elektronicznej na serwerach i nośnikach danych Przyjmującego, serwery i nośniki te nie mogą znajdować się poza obszarem Unii Europejskiej i Europejskiego Obszaru Gospodarczego.
5. Zabronione jest umożliwienie przez Przyjmującego zdalnego dostępu do powierzonych danych osobowych.

§ 3. Współdziałanie Stron

1. Strony ustalają, że podczas realizacji Umowy będą ze sobą ściśle współpracować, informując się wzajemnie o wszystkich okolicznościach mających lub mogących mieć wpływ na wykonanie powierzenia, w szczególności, Przyjmujący będzie informował Powierzającego o wszelkich przypadkach naruszenia zasad przetwarzania i ochrony danych osobowych lub o ich niewłaściwym użyciu oraz o wszelkich czynnościach w sprawach dotyczących ochrony danych osobowych podejmowanych w związku z postępowaniem

przed Prezesem Urzędu Ochrony Danych Osobowych oraz przed innymi organami i urzędami, w szczególności: policją, sądem, Najwyższą Izbą Kontroli itp.

2. Przyjmujący jest obowiązany niezwłocznie informować Powierzającego o wszelkich zdarzeniach dotyczących bezpieczeństwa przetwarzania powierzonych danych osobowych, w szczególności w przypadkach: wystąpienia, podejrzenia wystąpienia incydentu bezpieczeństwa lub podjęcia próby dokonania czynności w celu wywołania incydentu bezpieczeństwa. Przyjmujący informuje Powierzającego poprzez wysłanie wiadomości elektronicznej na adres wskazany w Umowie jako adres do kontaktów. Przyjmujący przekazuje Powierzającemu zestawienie ww. zdarzeń (jeśli wystąpią) wraz z informacją o skutkach zdarzenia oraz o sposobie załatwienia sprawy w terminie do 5 każdego miesiąca za miesiąc poprzedni.
3. Przyjmujący bez pisemnej zgody Powierzającego nie może dalej powierzać przetwarzania powierzonych mu danych osobowych, o których mowa w § 1 ust. 3, innym podmiotom.
4. W przypadku powierzenia przetwarzania danych innym podmiotom, Przyjmujący jest zobowiązany zapewnić w umowie powierzenia spełnienie przez inny podmiot wymogów w zakresie ochrony danych osobowych na poziomie, co najmniej takim samym, jak przewidziany w niniejszej Umowie.
5. Powierzający może uzależnić udzielenie zgody na dalsze powierzenia przetwarzania danych osobowych, o których mowa w §1 ust. 3, od spełnienia innych warunków związanych z przetwarzaniem lub ochroną powierzonych danych osobowych.

§4. Czas obowiązywania umowy

1. Niniejsza umowa zostaje zawarta na okres **4 lat** od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas obowiązywania Umowy, o której mowa w §1 ust. 1. przekracza ten okres (wliczając okresy odpowiedzialności i rękojmi), okres przechowywania obejmuje cały czas obowiązywania umowy powiększony o okres dochodzenia z niej roszczeń, nie krótszy jednak, niż termin przedawnienia.
2. Termin rozpoczęcia przetwarzania powierzonych danych osobowych to termin podpisania Umowy.
3. Po zakończeniu obowiązywania niniejszej Umowy, Przyjmujący jest zobowiązany trwale usunąć dane osobowe będące przedmiotem niniejszej Umowy oraz w terminie 14 dni od zakończenia przetwarzania danych osobowych przekazać Powierzającemu protokół trwałego usunięcia powierzonych danych osobowych.

§ 5. Warunki wypowiedzenia powierzenia przetwarzania danych osobowych

1. Umowa powierzenia może zostać wypowiedziana ze skutkiem natychmiastowym bez zachowania terminu wypowiedzenia w przypadku, gdy Umowa zostanie rozwiązana przez którąkolwiek ze Stron.
2. Umowa powierzenia przetwarzanie danych osobowych może zostać wypowiedziana za 7 dniowym okresem wypowiedzenia w przypadku, gdy:
 - a) kontrola Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych wykaże, że Przyjmujący nie podjął środków zabezpieczających przetwarzanie danych osobowych, o których mowa w Rozporządzeniu;
 - b) Przyjmujący wykorzystał dane w celu i zakresie niezgodnym z niniejszą umową powierzenia;
 - c) Przyjmujący dalej powierzał przetwarzanie danych osobowych podmiotowi trzeciemu bez zgody Powierzającego;

- d) zostanie wszczęte postępowanie sądowe przeciw Powierzającemu bądź Przyjmującemu w związku z naruszeniem ochrony danych osobowych, których przetwarzanie powierzono niniejszą Umową Powierzenia.
3. Powierzający może rozwiązać umowę powierzenia z Przyjmującym ze skutkiem natychmiastowym z winy Przyjmującego w przypadku, gdy:
- a) Przyjmujący wykorzystał dane w celu i zakresie niezgodnym z niniejszą umową;
 - b) Przyjmujący dalej powierzał przetwarzanie danych osobowych podmiotowi trzeciemu bez zgody Powierzającego;
 - c) zostanie wszczęte postępowanie sądowe przeciw Powierzającemu bądź Przyjmującemu w związku z naruszeniem ochrony danych osobowych, których przetwarzanie powierzono niniejszą umową.

§ 6. Naruszenie ochrony danych osobowych

1. Przyjmujący jest odpowiedzialny za udostępnianie lub wykorzystanie danych osobowych niezgodnie z niniejszą umową, a w szczególności za bezpodstawne udostępnianie lub przekazywanie danych osobowych nieuprawnionym podmiotom lub osobom.
2. Jeżeli w związku z powierzeniem przetwarzania danych osobowych Powierzający będący Administratorem Danych Osobowych zostanie prawomocnym orzeczeniem zobowiązany do wypłaty odszkodowania, zadośćuczynienia lub zostanie ukarany grzywną, Przyjmujący zobowiązuje się zrekompensować Powierzającemu udokumentowane straty z tego tytułu w wysokości poniesionego odszkodowania, zadośćuczynienia lub grzywny wraz z kosztami postępowania, o ile nastąpiło to wskutek okoliczności leżących po stronie Przyjmującego.
3. Powierzający powiadamia Przyjmującego o każdym przypadku wystąpienia z roszczeniem wobec Powierzającego i jego podstawach prawnych i faktycznych, w celu umożliwienia Przyjmującemu zajęcia stanowiska, odniesienia się do podstaw takiej odpowiedzialności i ewentualnego wystąpienia do sprawy na etapie sądowym. Przyjmujący zobowiązuje się do udzielenia Powierzającemu wszelkich wyjaśnień i pomocy w celu obrony przed roszczeniami.
4. Nie uchybiając powyższemu, Przyjmujący ponosi odpowiedzialność odszkodowawczą względem Powierzającego na zasadach ogólnych.

§ 7. Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową zastosowanie będą miały przepisy ogólnie obowiązujące, w szczególności przepisy ustawy – Kodeks cywilny, Ustawy o ochronie danych osobowych oraz RODO.
2. Zmiany Umowy Powierzenia wymagają zachowania formy pisemnej, pod rygorem nieważności.
3. Wszelkie spory związane z wykonaniem niniejszej Umowy oraz wynikłe na jej tle, rozstrzygane będą przez sąd właściwy dla siedziby Powierzającego.
4. Niniejsza Umowa wchodzi w życie z dniem podpisania.
5. Umowę powierzenia danych osobowych sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

.....

Powierzający

.....

Przyjmujący