

Załącznik Nr 1 do SWZ
Opis przedmiotu zamówienia

(Znak postępowania: OŚN.271.1.2021)

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1 Ogólny opis przedmiotu zamówienia.

Przedmiotem zamówienia jest usługa polegająca na **odbiorze i zagospodarowaniu odpadów komunalnych pochodzących z nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy położonych na terenie Gminy Pabianice, w okresie od 01.01.2022 r. do 31.12.2023 r. i wyposażenie ich w pojemniki na odpady.**

Świadczenie w/w usługi ma być prowadzone w sposób zgodny z zapisami:

- 1) ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2021 r., poz. 888),
- 2) Ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. 2021 r., poz. 779 z późn. zm.),

W wyniku podpisanej umowy Wykonawca za określoną w umowie cenę wykona obsługę w zakresie odbioru i zagospodarowania odpadów komunalnych z terenu gminy Pabianice. Obsługa obejmuje również dostawę pojemników na odpady zmieszane i odpady zebrane selektywnie do wszystkich odbiorców zadeklarowanych i wskazanych przez Zamawiającego i wyposażenie Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych stanowiącego własność Gminy Pabianice w pojemniki/kontenery. Wykonawca będzie wykonywał przez cały okres obowiązywania umowy odbiór i zagospodarowanie odpadów:

- nie segregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych,
- selektywnie zbieranych odpadów komunalnych z podziałem na frakcje:
 - a) Papier, w tym tektura, odpady opakowaniowe z papieru i tektury,
 - b) Szkło, w tym opakowania ze szkła,
 - c) Metal w tym odpady opakowaniowe z metali, tworzywa sztuczne w tym odpady opakowaniowe z tworzyw sztucznych, odpady opakowaniowe wielomateriałowe,
 - d) Bioodpady stanowiące odpady komunalne

-odpadów komunalnych z Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych – w zależności od potrzeb, na zgłoszenie,

-zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego oraz odpadów wielkogabarytowych na zasadzie mobilnej zbiórki ww. odpadów sprzed posesji – dwa razy w trakcie trwania umowy (raz na rok).

Usługa będzie wykonywana w godzinach 6:00 – 22:00.

W celu poprawnej wyceny przedmiotu zamówienia zaleca się, aby Wykonawca zapoznał się ze specyfiką i ukształtowaniem terenu Gminy Pabianice.

2 Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia.

Przedmiot zamówienia został podzielony na trzy części zwane dalej zadaniami.

2.1 Zadanie 1

Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych pochodzących od właścicieli nieruchomości zamieszkałych zlokalizowanych na terenie Gminy Pabianice oraz wyposażenie tych nieruchomości w pojemniki.

System odbierania odpadów komunalnych nie obejmuje odpadów powstających w wyniku prowadzenia działalności gospodarczej.

2.1.1 W ramach niniejszego zamówienia Wykonawca zobowiązany jest bezpośrednio odbierać z pojemników wystawionych przez właściciela nieruchomości na zewnątrz posesji do utwardzonej, publicznej drogi dojazdowej lub ustawionych w pergolach śmietnikowych, do których zapewniony jest swobodny dojazd i dostęp z zewnątrz i zagospodarowywać następujące rodzaje odpadów:

A. Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne,

B. Selektywnie zbierane odpady komunalne z podziałem na następujące frakcje:

a) metale i tworzywa sztuczne - w tym opakowania z tworzyw sztucznych, opakowania wielomateriałowe, opakowania z metali, metale,

b) szkło w tym odpady opakowaniowe ze szkła,

c) papier, w tym tektura, odpady opakowaniowe z papieru i tektury,

d) bioodpady stanowiące odpady komunalne,

2.1.2 Wykonawca zobowiązuje się do zagospodarowania całej masy odebranych odpadów zgodnie z obowiązującymi przepisami.

2.1.3 Częstotliwość oraz zasady odbioru i wywozu odpadów.

Tabela 1 Częstotliwość odbioru odpadów komunalnych	
Rodzaj odpadów	Częstotliwość odbioru odpadów
„Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne”	co 2 tygodnie
„Metale i tworzywa sztuczne”	co 4 tygodnie
„Szkło”	1 raz na kwartał
„Papier”	1 raz na kwartał
„Bioodpady stanowiące odpady komunalne”	co 2 tygodnie od 1 kwietnia do 31 października, od 1 listopada do 31 marca – co 4 tygodnie

2) Zamawiający i Wykonawca wspólnie odpowiadają za informowanie mieszkańców gminy o zasadach i terminach odbioru poszczególnych rodzajów odpadów.

3) Wykonawca zobowiązany jest do sporządzenia harmonogramu odbiorów odpadów komunalnych na terenie Gminy Pabianice przy współpracy i uzgodnieniach z Zamawiającym oraz przekazania go Zamawiającemu w formie elektronicznej. Harmonogram musi zostać zaakceptowany przez Zamawiającego. Zamawiający akceptuje przedstawiony harmonogram odbiorów lub zgłasza uwagi w terminie 3 dni roboczych od dnia otrzymania projektu harmonogramu.

4) Wykonawca w ramach umowy na odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych przygotowuje i wydrukowuje harmonogram na własny koszt.

5) Harmonogram musi być sporządzone z uwzględnieniem częstotliwości, określonej w tabeli: Częstotliwość odbioru odpadów

6) Harmonogram w formie kolorowych wydruków (tzw. „kalendarzyki odbiorów”) Wykonawca przygotowuje i dostarczy do siedziby zamawiającego na co najmniej tydzień przed planowanym pierwszym odbiorem odpadów oraz zamieścić na swojej stronie internetowej.

Informacja o ilości „kalendarzyków” zostanie przekazana przez Zleceniodawcę Wykonawcy drogą elektroniczną, w terminie trzech dni od dnia podpisania umowy. Dopuszcza się zmianę terminu dostarczenia kalendarzyków określonego powyżej, w zależności od terminu podpisania umowy. Dodatkowo Wykonawca dostarczy zamawiającemu po 50 szt. harmonogramu dla każdej trasy na potrzeby zgłaszających się do Urzędu mieszkańców nowopowstałych nieruchomości nie później niż dzień wyposażenia nieruchomości w pojemniki.

7) Harmonogram powinien odpowiadać następującym wytycznym:

a) powinien być sformułowany w sposób przejrzysty, jasny, pozwalający na szybkie zorientowanie się co do konkretnych dat odbierania odpadów, jak też regularności i powtarzalności odbierania odpadów poszczególnych rodzajów,

b) nie powinien zawierać żadnych dodatkowych treści ponad informacje związane z wykonywaniem zamówienia, w szczególności reklam, informacji propagandowych itp.,

c) powinien wskazywać na daty odbierania poszczególnych rodzajów odpadów z nieruchomości,

d) powinien zawierać informację, do której godziny w dniu odbioru należy wystawić pojemniki.

8) Wykonawca i Zamawiający zamieszczą harmonogram odbioru odpadów na czas jego obowiązywania na swoich stronach internetowych.

9) Odbiór i wywóz danej frakcji odpadów komunalnych Wykonawca będzie realizował w poszczególnych miejscowościach w wyznaczone harmonogramem dni tygodnia. W sytuacji, gdy dzień wywozu jest ustawowo dniem wolnym od pracy (święto), wywóz odpadów nastąpi w pierwszym dniu roboczym po dniu wolnym.

10) Zamawiający dopuszcza możliwość braku realizacji usługi odbioru odpadów biodegradowalnych w zaplanowanym harmonogramem terminie w przypadku długotrwałego utrzymywania się temperatur poniżej -3°C . Zamawiający zastrzega sobie możliwość przesunięcia terminu wykonania tej usługi na termin umożliwiający jej wykonanie, tj. po ustąpieniu temp. poniżej 0°C . Sytuacje takie będą na bieżąco uzgadniane między Zamawiającym i Wykonawcą.

11) W zakresie odbioru odpadów z nieruchomości o utrudnionym dojeździe (np. brak utwardzonej drogi) Wykonawca może ustalić odrębne terminy wywozu niż dla pozostałych nieruchomości w danej miejscowości. Wykonawca niezwłocznie zawiadomia Zamawiającego o okolicznościach uniemożliwiających, zgodne z umową, wykonanie usługi.

12) Odpady nie odebrane w terminie harmonogramowym z winy Wykonawcy będą odbierane w przeciągu 5 dni roboczych od otrzymania zawiadomienia fax-em lub mail-em od Zamawiającego.

13) Obowiązkiem Wykonawcy będzie zagospodarowanie odebranych odpadów komunalnych poprzez przekazanie ich do odzysku lub unieszkodliwienia zgodnie z przepisami obowiązującego prawa.

14) Jeżeli wystąpiły przyczyny uniemożliwiające wykonanie usługi w wyznaczonym wcześniej terminie, dopuszcza się wykonanie usługi w terminie zastępczym, niezwłocznie po ustaniu tych przyczyn. O wystąpieniu przyczyn uniemożliwiających wykonanie usługi wykonawca poinformuje zamawiającego tego samego dnia mailowo lub faxem dokumentując zdjęciem.

15) W sytuacjach nadzwyczajnych (jak np. nieprzejezdność lub zamknięcie drogi), gdy nie jest możliwa realizacja usługi zgodnie z umową, sposób i termin odbioru odpadów będzie każdorazowo uzgadniany pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą i może polegać w szczególności na wyznaczeniu:

a) zastępczych miejsc gromadzenia odpadów przez właścicieli nieruchomości,

b) innych terminów ich odbioru.

2.1.4 Kontrola obowiązku segregacji odpadów.

1) Wykonawca zobowiązany jest do monitorowania wypełniania obowiązku w zakresie selektywnego zbierania odpadów komunalnych.

2) W przypadku stwierdzenia, że właściciel nieruchomości nie wywiązał się z obowiązku selektywnego zbierania odpadów, Wykonawca odbiera odpady jako zmieszane w innym terminie jednak nie później niż w kolejnym terminie odbioru odpadów zmieszanych zgodnym z harmonogramem. W takim przypadku ze względu na fakt zablokowania pojemnika na selektywną zbiórkę Wykonawca odbierze nagromadzone odpady w kolejnym terminie następującym po terminie, w którym stwierdzono nie wykonanie segregacji, zgromadzone przez właściciela nieruchomości również w workach. Ponadto Wykonawca w takim przypadku umieszcza na pokrywie pojemnika

znacznik (np. samoprzylepna kartka) informujący właściciela nieruchomości o fakcie stwierdzenia braku segregacji odpadów i dokonaniu zgłoszenia tego faktu Zamawiającemu.

3) Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszystkich takich przypadkach drogą elektroniczną, faxem lub pisemnie w terminie 7 dni roboczych od dnia stwierdzenia takiego przypadku. Do zawiadomienia Wykonawca dołącza protokół zawierający: termin odbioru odpadów, miejscowość, numer posesji oraz opis obrazujący podstawę zgłoszenia nieruchomości oraz dokumentację fotograficzną.

4) Wykonawca nie może w ramach realizacji przedmiotu zamówienia mieszać selektywnie zebranych odpadów komunalnych ze zmieszanyimi odpadami komunalnymi.

2.1.5 Obowiązek wyposażenia obsługiwanych nieruchomości w pojemnik i worki.

Wykonawca zapewni pojemniki na odpady na nieruchomości zamieszkałe w ilości zleconej przez Zamawiającego.

Wykonawca zobowiązany jest zapewnić pojemniki na odpady komunalne w ramach użyczenia i bez dodatkowych opłat ze strony właściciela nieruchomości i Zamawiającego. Udostępnienie pojemników nastąpi w terminie umożliwiającym realizację usługi odbioru i zagospodarowania odpadów.

Obowiązkiem wykonawcy jest dostarczenie pojemników na adres nieruchomości wskazany w wykazie nieruchomości zamówienia. Pojemniki na odpady powinny być przystosowane do opróżniania mechanicznego. Ilość i wielkość pojemników służących do gromadzenia odpadów komunalnych będzie dostosowana do liczby osób zamieszkujących nieruchomość oraz do ilości powstających na nieruchomości odpadów i wynosić będzie nie mniej niż:

- 1 pojemnik o pojemności 120 l na niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne,
- 1 pojemnik o pojemności 120 l na opakowania ze szkła,
- 1 pojemnik o pojemności 240 l na metale i tworzywa sztuczne
- 1 pojemnik o pojemności 120 l na papier, w tym tekturę, odpady opakowaniowe z papieru i tektury,
- 1 pojemnik o pojemności 140 l na bioodpady stanowiące odpady komunalne.

Wykaz szacunkowej ilości pojemników do zbiórki odpadów komunalnych, dotychczas użyczonych właścicielom nieruchomości, wynikający ze składanych deklaracji:

Tabela 2 Liczba pojemników (stan na dzień 30.06.2021 r)				
Rodzaj pojemnika	120l	240l	1100l	140l
Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne				
Ilość pojemników	2910	100	5	-
Pojemniki na metale i tworzywa sztuczne				
Ilość pojemników	-	2770	2	-
Pojemniki na szkło				
Ilość pojemników	2740	-	-	-
Pojemniki na bioodpady stanowiące odpady komunalne				
Ilość pojemników	-	-	-	2090
Pojemniki na papier				
Ilość pojemników	2700	-	-	-

Zamawiający zastrzega, że podane ilości mogą ulec zmianie stosownie do rzeczywistych potrzeb. Dane nie są zależne od Zamawiającego i będą one na bieżąco aktualizowane przez Zamawiającego. Zamawiający w ciągu 7 dni roboczych następujących po dniu zawarcia umowy przekaze drogą elektroniczną Wykonawcy szczegółowy wykaz nieruchomości objętych zbiórką wraz informacją o zapotrzebowaniu na pojemniki. Wykaz nieruchomości będzie aktualizowany na bieżąco,

a informacje o zmianach w wykazie będą przekazywane Wykonawcy drogą elektroniczną na adres e-mail wskazanego Koordynatora.

Pojemniki powinny być w odpowiednim stanie sanitarnym i technicznym (czyste i nieuszkodzone). Pojemniki przeznaczone na odpady komunalne ulegające biodegradacji w tym bioodpady muszą posiadać system zapewniający wentylację zgromadzonych w nich odpadów. Obowiązkiem Wykonawcy jest naprawa pojemników lub ich wymiana na koszt Wykonawcy w przypadku uszkodzeń powstałych w wyniku normalnego użytkowania lub powstałych z winy Wykonawcy. W przypadku uszkodzeń powstałych z winy osób użytkujących pojemnik, będących następstwem okoliczności, za które odpowiedzialność ponosi użytkownik np. kradzież, spalanie, użytkowanie pojemników do innych celów, niezgodnych z ich przeznaczeniem, naprawa pojemników lub ich wymiana dokonywana jest na koszt użytkownika danego pojemnika.

W uzasadnionych sytuacjach (dla nieruchomości z utrudnionym dojazdem, w sytuacjach nadzwyczajnych np. nieprzejezdność lub zamknięcie drogi) dopuszcza się stosowanie worków o odpowiednich pojemnościach i odpowiednio oznaczonych zamiast pojemników.

Worki powinny być wykonane z folii polietylenowej o właściwościach zapewniających wytrzymałość (odporność na rozerwanie odporne na działanie promieni UV, niskich temperatur oraz środków chemicznych) z logo Wykonawcy.

Pojemniki i worki muszą posiadać oznaczenie i kolorystykę określoną w aktualnie obowiązujących przepisach prawa tj.

- niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne – kolor inny niż pojemniki do segregacji, oznaczony napisem „Zmieszane”;
- szkło – kolor zielony, oznaczony napisem „Szkło”;
- papier, tektura – kolor niebieski, oznaczony napisem „Papier”;
- plastik, metal – kolor żółty, oznaczony napisem „Metale i tworzywa sztuczne”;
- bioodpady stanowiące odpady komunalne – kolor brązowy oznaczony napisem „Bio”

Wykonawca odpowiedzialny jest za dostarczenie pojemników/worków bezpośrednio na objęte systemem posesje w taki sposób, aby zapewniony był odbiór odpadów w terminach ustalonych z Zamawiającym. Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć w formie elektronicznej Zamawiającemu raport z ilości i rodzaju pojemników znajdujących się na posesjach wraz z informacją o posesjach, do których pojemników nie dostarczono wraz z podaniem przyczyny niedostarczenia. Za przyczyny niezależne od Wykonawcy będzie można uznać co najmniej trzykrotne nie zostanie właściciela nieruchomości pod wskazanym adresem w godzinach 7:00–20:00 lub odmowę przyjęcia pojemników. Dopuszcza się zmianę terminu podstawienia pojemników i dostarczenia pierwszych worków, w zależności od terminu podpisania umowy.

W przypadku zmiany w deklaracji wiążącej się ze zmianą zapotrzebowania na pojemniki/worki lub złożeniem nowej deklaracji Zamawiający poinformuje Wykonawcę drogą elektroniczną.

W przypadku zmian, skutkujących rozszerzeniem listy punktów wywozowych lub pojemników Wykonawca wyposaża te nieruchomości w pojemniki/worki w terminie 14 dni roboczych od dnia przyjęcia zgłoszenia oraz odbiera odpady komunalne z tych nieruchomości, począwszy od najbliższego terminu wywozu następującego po dacie przyjęcia przez Wykonawcę informacji o zmianie. Jeżeli ostateczny dzień wymiany lub dostarczenia pojemników/worków przypada na dzień świąteczny lub wolny od pracy, wówczas pojemniki/worki należy dostarczyć lub wymienić w pierwszy dzień roboczy następujący po tym dniu. Jednocześnie Zamawiający zastrzega, że Wykonawca ma obowiązek odebrać z tych nieruchomości odpady, zgromadzone do czasu dostarczenia pojemników w workach o równowartości pojemności zadeklarowanego pojemnika. W takim przypadku worki nie muszą posiadać logo firmy, natomiast muszą być przez mieszkańca opisane, w sposób czytelnie określający rodzaj odpadów w nich zgromadzonych.

W przypadku zmian, skutkujących zmniejszeniem listy punktów wywozowych/nieruchomości lub pojemników, Wykonawca odbiera pojemniki z nieruchomości w terminie 14 dni roboczych od dnia przyjęcia zgłoszenia bez względu na stopień zapełnienia odbieranych pojemników.

W razie uszkodzenia lub zniszczenia pojemników na odpady z winy Wykonawcy, Wykonawca zobowiązany będzie do wymiany pojemnika na własny koszt w terminie 14 dni roboczych od zajścia.

W przypadku uszkodzeń powstałych z winy osób użytkujących pojemnik, naprawa pojemnika lub jego wymiana dokonywana jest na koszt użytkownika. W przypadku reklamacji zgłaszanych przez właścicieli nieruchomości dot. uszkodzenia pojemnika (pęknięcia, urwana kłapa, brak kółek itp.), Wykonawca zobowiązany jest do dokonania oceny stanu technicznego pojemnika i ustalenia przyczyn jego uszkodzenia. Wymianie podlegać będą pojemniki, których uszkodzenia powstały z winy Wykonawcy lub nastąpiło naturalne zużycie pojemnika.

W przypadku uszkodzenia pojemnika powstałego z winy osób użytkujących pojemnik, będącego następstwem okoliczności, za które odpowiedzialność ponosi użytkownik np. kradzież, spalanie, użytkowanie pojemnika do innych celów, niezgodnych z ich przeznaczeniem, naprawa pojemnika lub ich wymiana odbywa się na koszt użytkownika danego pojemnika.

Wykonawca jest zobowiązany do odbioru z pojemnika lub worka z logo Wykonawcy każdej ilości zmieszanych oraz segregowanych odpadów zgromadzonych na nieruchomości bez względu na stopień zapełnienia pojemnika lub worka.

2.1.6 Wykonawca kalkuluje w ofercie całkowite koszty związane z odbiorem, transportem i zagospodarowaniem odpadów oraz wszystkie pozostałe koszty zamówienia, w tym koszty sporządzenia i wydruków harmonogramów odbioru odpadów, jak również koszty ich dostarczenia. Ponadto w kosztach uwzględnia się również opłatę za umieszczenie odpadów na składowisku, opłatę za korzystanie ze środowiska –dla masy odpadów, których unieszkodliwienie przez składowanie będzie konieczne podczas zagospodarowania odpadów odebranych przez Wykonawcę.

2.1.7 Zamawiający nie dopuszcza możliwości odbierania odpadów komunalnych zleconych przez Zamawiającego wspólnie z odpadami z innej gminy.

2.1.8 Zamawiający informuje, że na terenie gminy Pabianice mogą występować nieruchomości o utrudnionym dojeździe, do których nie jest możliwy dojazd standardowym sprzętem specjalistycznym o opróżniania pojemników. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić odbiór odpadów z tych nieruchomości mniejszym samochodem. Zamawiający dopuszcza stosowanie na tych nieruchomościach worków, spełniających warunki opisane w 2.1.5. Wyposażenie tych nieruchomości w worki stanowi obowiązek Wykonawcy.

Wykaz nieruchomości o utrudnionym dojeździe:

Okołowice-działki, Okołowice-działki, Porszewice 18H, Rydzyny 21A, Rydzyny 96A, Rydzyny 22, Rydzyny 131/11, Rydzyny 131/17, Świątniki 66, Rydzyny 38A, Rydzyny 38E, Rydzyny 38H, Rydzyny 38J

2.2 Zadanie 2

Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych zebranych selektywnie, gromadzonych w Punkcie Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych (PSZOK) oraz wyposażenie go w odpowiednie pojemniki do gromadzenia odpadów.

Przedmiotem zamówienia jest odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych z Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych (PSZOK) zlokalizowanego w Pabianicach przy ul. Łaskiej 13. Właścicielem Punktu jest Gmina Pabianice.

2.2.1 Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje odbiór i zagospodarowanie następujących odpadów:

- a) Przeterminowane leki o kodzie 20 01 32,
- b) Chemikalia (farby, rozpuszczalniki, oleje odpadowe) o kodach 20 01 13*, 20 01 14*, 20 01 15*, 20 01 19*, 20 01 27*, 20 01 29*,
- c) Zużyte baterie i akumulatory o kodzie 20 01 34,
- d) Zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny o kodach 20 01 23, 20 01 35*, 20 01 36,
- e) Odpady wielkogabarytowe o kodzie 20 03 07

- f) Odpady budowlano – rozbiórkowe o kodach z grupy 17
- g) Zużyte opony o kodzie 16 01 03 (od samochodów osobowych),
- h) Bioodpady stanowiące odpady komunalne o kodzie 20 02 01,
- i) Opakowania ze szkła o kodzie 15 01 07,
- j) Opakowania z tworzyw sztucznych o kodzie 15 01 02,
- k) Opakowania z papieru i tektury o kodzie 15 01 01,
- l) Odpady wielomateriałowe o kodzie 15 01 05
- m) Odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych, powstałe w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igły i strzykawki umieszczone ze względu na wymogi sanitarne oraz względy bezpieczeństwa w specjalnych, jednorazowych pojemnikach, odpornych na przekłucia, zabezpieczających przed urazem
- n) Metale o kodzie 15 01 04
- n) Tekstyliia i odzież o kodzie 20 01 10, 20 01 11.

2.2.2 Odpady gromadzone w PSZOK po uzyskaniu ilości transportowych – wypełnieniu pojemnika przeznaczonego na zbieranie – odbierane będą przez Wykonawcę, w celu przekazania procesom recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku. W Punkcie nie będą prowadzone żadne prace demontażowe. Wywóz odpadów z Punktu odbywać się będzie tak, aby zapewnić mieszkańcom możliwość ciągłego dostarczania odpadów. Wykonawca zobowiązany jest do sukcesywnego wywozu odpadów, z zastrzeżeniem, że w przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego takiej konieczności, Wykonawca odbierze je w terminie 2 dni roboczych od daty zgłoszenia.

2.2.3 Wykonawca wyposaży PSZOK w odpowiednie pojemniki i kontenery do gromadzenia odpadów w tym minimum:

- a) Przeteterminowane leki – pojemnik o pojemności 240 l,
- b) Chemikalia (farby, rozpuszczalniki, oleje odpadowe) – wyznaczone miejsce do magazynowania odpadów lub kontener,
- c) Zużyte baterie i akumulatory – pojemnik o pojemności 120 l,
- d) Zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny – wyznaczone miejsce do magazynowania odpadów lub kontener,
- e) Odpady wielkogabarytowe – wyznaczone miejsce do magazynowania odpadów lub kontener od 7m³,
- f) Odpady budowlano – rozbiórkowe – kontener od 5,5 m³,
- g) Zużyte opony – wyznaczone miejsce do magazynowania odpadów lub kontener,
- h) Bioodpady stanowiące odpady komunalne – kontener od 7 m³,
- i) Opakowania ze szkła – pojemnik o pojemności 1,5 m³ (typ IGLOO),
- j) Opakowania z tworzyw sztucznych, odpady wielomateriałowe – pojemnik o pojemności 2,5 m³ (typ SIATKA),
- k) Opakowania z papieru i tektury – pojemnik o pojemności 1,1 m³,
- l) Odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych, powstałe w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igły i strzykawki - pojemnik o pojemności 120 l, do którego mieszkańcy będą dostarczać odpady w specjalnych mniejszych pojemnikach do zbiórki odpadów niekwalifikujących się do odpadów medycznych, powstałych w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu substancji we krwi, w szczególności igieł i strzykawek.”,
- ł) Odpady tekstyliów i odzieży- pojemnik 1100 l

2.2.4 Wykonawca zamieści na pojemnikach informacje o ich przeznaczeniu.

2.2.5 Wykonawca jest zobowiązany do przekazywania Zamawiającemu wraz z fakturą miesięcznego raportu zawierającego informacje:

- o rodzaju, kodzie, masie odebranych oraz zagospodarowanych odpadów,
- o sposobie ich dalszego wykorzystania.

oraz zestawienia numerów kart przekazania odpadów komunalnych wystawionych w celu dokonaniu odbioru odpadów od właścicieli nieruchomości z podziałem na kody odpadów.

2.2.6 Wykonawca będzie prowadził odrębną ewidencję dla odpadów zbieranych w PSZOK przyjętych od mieszkańców Gminy Pabianice.

2.2.7 Wykonawca zobowiązuje się do zagospodarowania całej masy zebranych odpadów zgodnie z przepisami obowiązującego prawa oraz przedstawienie Zamawiającemu dowodów potwierdzających wykonanie tych czynności.

2.3 Zadanie 3

Obsługa systemu obwoźnej zbiórki odpadów wielkogabarytowych, pochodzących z gospodarstw domowych położonych na terenie Gminy Pabianice zgodnie z harmonogramem, dwa razy w okresie objętym niniejszym zamówieniem (raz na rok). Zbiórka nie obejmuje odpadów powstałych w trakcie prowadzonej działalności przez podmioty gospodarcze.

2.3.1 Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje:

1) odbiór wystawionych na zewnątrz posesji, do utwardzonej, publicznej drogi dojazdowej odpadów:

a) 20 03 07 – Odpady wielkogabarytowe (wersalki, tapczany, łóżka, fotele, elementy stolarki, okna, dywany, wykładziny, listwy drewniane),

b) 20 01 40 – Metale (złom),

c) 20 01 35* – Zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne (np. telewizory, monitory),

d) 20 01 36 – Zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne (np. pralki, radia, drukarki, odkurzacze),

e) 20 01 23* – Urządzenia zawierające freony (lodówki),

f) 16 01 03 – Zużyte opony (od samochodów osobowych) w ilości do 4 sztuk z jednego gospodarstwa domowego,

g) 15 01 02 – Duże opakowania z tworzyw sztucznych bez zawartości (beczki, skrzynki, wiadra)

2) załadunek odpadów na środek transportu,

3) posprzątanie miejsc, z których odbierane są wystawione odpady; sprzątanie miejsc wystawienia odpadów, nastąpi tylko wtedy, gdy do zanieczyszczenia terenu doszło z winy Wykonawcy w wyniku niewłaściwego odbioru,

4) przewóz odpadów pomiędzy miejscem odbioru, a wyspecjalizowanym odbiorcą wraz z rozładunkiem,

5) zagospodarowanie odebranych odpadów.

2.3.2 Wykonawca zobowiązany jest do przekazywania Zamawiającemu raportu ze zbiórki zawierającego między innymi dane o rodzaju, kodzie, masie odebranych oraz o masie zagospodarowanych odpadów, sposobie ich dalszego wykorzystania, do 30-go dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym prowadzono zbiórkę obwoźną.

2.3.3 Wykonawca opracuje i przekaze Zamawiającemu harmonogram wykonania usługi na danym terenie w terminie co najmniej 30 dni przed planowanym przystąpieniem do wykonania usługi.

2.3.4 Zamawiający potwierdzi przyjęcie harmonogramu w terminie 3 dni roboczych od dnia otrzymania go do akceptacji.

2.3.5 Zbiórka odpadów nie obejmuje odpadów powstałych w trakcie prowadzonej działalności przez podmioty gospodarcze.

2.3.6 Odpady podlegające zbiórce nie mają limitu ilościowego.

2.3.7 Odpady nie odebrane w terminie harmonogramowym z przyczyn Wykonawcy będą odbierane w przeciągu 5 dni roboczych od otrzymania zawiadomienia fax-em lub mail-em od Zamawiającego. Załatwienie reklamacji należy niezwłocznie potwierdzić e-mailem.

2.3.8. Wykonawca poinformuje Zamawiającego o wszelkich nieprawidłowościach (np. o miejscach, w których wystawione zostały odpady nieodbierane w ramach objazdowej zbiórki) najpóźniej do godz. 10.00 następnego dnia, po dniu wyznaczonym harmonogramem odbioru odpadów wielkogabarytowych.

2.3.9. Wykonawca ma obowiązek poinformowania Zamawiającego o wszelkich zmianach harmonogramu (opóźnienia) odbioru odpadów wielkogabarytowych, które nie wynikły z winy Wykonawcy.

2.3.10. W przypadku awarii taboru samochodowego, Wykonawca ma obowiązek zapewnić zastępczy tabor samochodowy umożliwiający terminową realizację zadania.

2.2.11. Zamawiający przewiduje, iż zbiórka odpadów wielkogabarytowych z terenu całej gminy powinna trwać nie dłużej niż 20 dni roboczych.

2.4. Stosownie do treści art. 6d ust. 4 pkt 5 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, Wykonawca wskazuje instalacje, w szczególności instalacje komunalne, do których będzie przekazywał odpady komunalne odebrane z terenu Gminy Pabianice od właścicieli nieruchomości:

- zmieszane odpady komunalne,
- odpady ulegające biodegradacji w tym bioodpady, odpady kuchenne,
- selektywnie zbierane odpady.

3 Ochrona danych osobowych podczas realizacji usługi

Wykonawca zobowiązuje się do przetwarzania powierzonych mu danych osobowych, Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) oraz z innymi przepisami prawa powszechnie obowiązującego, które chronią prawa osób, których dane dotyczą (dane te dotyczą zwykle właścicieli nieruchomości, którzy złożyli deklarację o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, w postaci imion i nazwisk, adresu odbioru odpadów komunalnych, adresu do korespondencji, nr telefonu).

Ochrona danych osobowych podczas realizacji usługi będzie się odbywała zgodnie z zapisami przedstawionymi w projekcie umowy powierzenia danych osobowych stanowiącym załącznik nr 11 SWZ.

4 Wymagania dotyczące zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia.

4.1 Wykonawca zobowiązany jest do zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz.U. z 2018r. poz. 917, z późn. zm.). Do czynności tych Zamawiający zalicza:

- 1) Koordynowanie zadań Wykonawcy w zakresie realizacji zamówienia, w szczególności nadzór nad właściwą realizacją umowy,
- 2) bieżącą obsługę zgłoszeń mieszkańców, w szczególności bieżącą aktualizację wykazu obsługiwanych nieruchomości oraz pojemników, sporządzanie sprawozdań i rozliczeń,
- 3) kierowania pojazdami specjalistycznymi służącymi do wykonania zamówienia.

Na potwierdzenie powyższego warunku Wykonawca składa stosowne oświadczenie przed podpisaniem umowy z Zamawiającym.

Każdorazowa (na etapie realizacji przedmiotu zamówienia) uzasadniona zmiana osób wskazanych przez Wykonawcę będzie wymagała złożenia zaktualizowanego oświadczenia.

4.2 Zatrudnienie osób wykonujących czynności, które zostały wskazane w pkt. 4.1 powinno trwać w całym okresie świadczenia usługi odbioru i zagospodarowania odpadów komunalnych. Zamawiający ma prawo w każdym okresie realizacji usługi zwrócić się do Wykonawcy o przedstawienie zanonimizowanej dokumentacji zatrudnienia osób na podstawie umowy o pracę, które wykonują wskazane czynności.

4.3 W przypadku naruszenia zapisów pkt 4.2 Wykonawca będzie zobowiązany do zapłacenia kary umownej Zamawiającemu w wysokości po 300 złotych brutto za każdy dzień roboczy, w którym osoba niezatrudniona przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę wykonywała czynności wymienione w pkt 4.1

5 Informacje dodatkowe istotne z punktu widzenia zamówienia.

5.1 Gmina Pabianice jest gminą wiejską o powierzchni 87,69 km². Na obszarze gminy znajduje się 18 sołectw: Bychlew, Gorzew-Okołowice, Górka Pabianicka, Hermanów, Jadwinin-Władysławów, Janowice-Huta Janowska, Konin-Majówka, Kudrowice, Piątkowisko, Petrykozy- Osiedle Petrykozy, Pawlikowice, Rydzyny, Szynkielew, Świątniki, Terenin, Żytowice -Wysieradz, Porszewice, Wola Żytowska. Przez gminę Pabianice przebiega około 135 km. dróg, z czego 69 km to drogi gminne (w tym 45 km o nawierzchni asfaltowej), a pozostałe to drogi powiatowe i wojewódzkie.

Łączna liczba mieszkańców gminy Pabianice zameldowanych na pobyt stały i czasowy wynosi 7373 (na dzień 31.12.2020)

Liczba mieszkańców wynikająca z deklaracji wynosi 7319 (na dzień 31.12.2020).

Liczba gospodarstw domowych, z których odbierane są odpady komunalne, ustalona na podstawie złożonych deklaracji wynosi 2605 (na dzień 31.12.2020).

5.2 Na terenie gminy nie znajdują się podmioty, o których mowa w art. 9nb ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.

5.3 Gmina nie posiada badań składu morfologicznego odpadów komunalnych pochodzących z terenu Gminy do obliczenia U_{mpmts} .

5.4 Ilość odpadów odebranych z terenu Gminy Pabianice w okresie 01.01.2020 r. –31.12.2020 r. wynosi w zaokrągleniu 3510 Mg. Średnia miesięczna ilość odbieranych odpadów wynosi 293 Mg.

Tabel 3 Ilość odebranych odpadów z terenu gminy Pabianice przez podmiot gminny

Kod odebranych odpadów komunalnych	Rodzaj odebranych odpadów komunalnych	Masa odebranych odpadów komunalnych w 2019 r. [Mg]	Masa odebranych odpadów komunalnych w 2020 r. [Mg]
20 03 01	Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne	1223,287	1353,164
15 01 06	Zmieszane odpady opakowaniowe	290,262	293,571
15 01 07	Opakowania ze szkła	163,354	187,865
17 01 07	Zmieszane odpady z betonu, gruzu ceglanego, odpadowych materiałów ceramicznych i elementów wyposażenia inne niż wymienione w 17 01 06	-----	-----
16 01 03	Zużyte opony	-----	-----
20 01 23*	Urządzenia zawierające freony	-----	-----
20 01 35*	Zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne inne niż wymienione w 20 02 21, 20 01 23 zawierające niebezpieczne składniki	-----	-----
20 01 36	Zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne inne niż wymienione w 20 01 21,	-----	-----

Przetarg nieograniczony na zadanie pn.:
„Odbieranie i zagospodarowaniu odpadów komunalnych pochodzących z nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy położonych na terenie Gminy Pabianice, w okresie od 01.01.2022 r. do 31.12.2023 r. i wyposażenie ich w pojemniki na odpady”

	20 01 23 i 20 01 35		
20 03 07	Odpady wielogabarytowe	-----	261,1
20 02 01	Odpady ulegające biodegradacji (bioodpady stanowiące odpady komunalne)	526,41	871,223
20 01 99	Inne niewymienione frakcje zbierane w sposób selektywny (popiół)	240,180	-----
15 01 01	Opakowania z papieru i tektury	13,854	23,384
Razem		2457,347	2990,307

Tabela 4 Ilość odebranych odpadów z PSZOK

Kod zebranych odpadów komunalnych	Rodzaj zebranych odpadów komunalnych	Masa zebranych odpadów komunalnych w 2019 r. [Mg]	Masa zebranych odpadów komunalnych w 2020 r. [Mg]
15 01 01	Opakowania z papieru i tektury	26,622	44,16
15 01 02	Opakowania z tworzyw sztucznych	0,086	0,26
15 01 07	Opakowania ze szkła	6,320	10,20
17 01 07	Zmieszane odpady z betonu, gruzu ceglanego, materiałów ceramicznych i elementów wyposażenia inne niż w 17 01 06	151,58	181,04
20 01 21*	Lampy fluorescencyjne i inne odpady zawierające rtęć	0,06	0,02
20 01 27	Farby, tusze, farby drukarskie, kleje lepiszczcze i żywice zawierające substancje niebezpieczne	0,00	0,96
20 02 01	Odpady ulegające biodegradacji (bioodpady stanowiące odpady komunalne)	45,74	39,94
20 03 07	Odpady wielkogabarytowe	213,28	314,44
Razem		443,688	519,02

Uwaga: Ilość wytworzonych i odebranych z terenu Gminy Pabianice odpadów nie jest zależna od Zamawiającego. Podane wyżej ilości odpadów należy traktować jako orientacyjne.

5.5 Przewidywana ilość odebranych oraz zagospodarowanych odpadów tj. ilość Mg odpadów, jaką Wykonawca zobowiązany jest odebrać w okresie realizacji zamówienia wynosi:

- a) 3800 Mg w 2022 r.
- b) 4000 Mg w 2023 r.

5.6 Podana w pkt 5.5 ilość wytworzonych odpadów komunalnych nie jest zależna od Zamawiającego. Ustalona ilość jest szacunkowa i może ulec zmianie stosownie do rzeczywistych potrzeb Zamawiającego wynikających z ilości odpadów wytworzonych przez wytwórców.

5.7 Odpowiedzialność Wykonawcy w zakresie przedmiotu zamówienia:

1. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność w zakresie prowadzonych przez siebie usług za:

- a) szkody wyrządzone osobom trzecim przez działania lub brak działań Wykonawcy, w zakresie objętym przedmiotem zamówienia, w stopniu zwalniającym od tej odpowiedzialności Zamawiającego.

Za szkody w majątku Zamawiającego lub osób trzecich spowodowane w trakcie odbioru odpadów odpowiedzialność ponosi Wykonawca.

b) prowadzenie usług zgodnie z przepisami bhp.

2. W trakcie realizacji przedmiotu zamówienia Wykonawca ponosi ewentualne kary związane z zanieczyszczeniem środowiska oraz za niewłaściwe postępowanie z odpadami, wynikające z działalności Wykonawcy.

3. Wykonawca ponosi całkowitą odpowiedzialność za prawidłową gospodarkę odpadami, zgodnie z obowiązującymi przepisami. Dotyczy to między innymi przeładunku, transportu, uregulowań dotyczących bazy magazynowo-sprzętowej oraz wszelkich spraw formalno-prawnych związanych z odbiorem i zagospodarowaniem odpadów komunalnych.

4. Wykonawca ponosi odpowiedzialność odszkodowawczą za naruszenie przepisów dotyczących ochrony środowiska z uwzględnieniem zanieczyszczenia powietrza, wody i gruntu oraz postępowania z odpadami, w stopniu zwalniającym od tej odpowiedzialności Zamawiającego.

5. Za działania lub zaniechania swoich pracowników, współpracowników, podwykonawców uczestniczących w wykonywaniu przedmiotu zamówienia, Wykonawca odpowiada jak za działanie lub zaniechanie własne.

6 Wymagania szczegółowe obowiązujące Wykonawcę

6.1 Wykonawca zobowiązany jest do gospodarowania odebranymi odpadami zgodnie z przepisami obowiązującymi w tym zakresie w tym z „Planem Gospodarki Odpadami dla Województwa Łódzkiego”.

6.2 Do obowiązków Wykonawcy należy uzyskanie zgodnie z obowiązującymi w danym momencie świadczenia usługi przepisami poziomu ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania w poszczególnych latach zgodnie z rozporządzeniem Ministra Środowiska w sprawie poziomów ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji z dnia 15 grudnia 2017r. (Dz. U. 2017, poz. 2412) w odniesieniu do ilości odpadów odebranych przez Wykonawcę w ramach niniejszej umowy.

6.3 Wykonawca zobowiązany jest do uzyskania:

1. poziomu recyklingu i przygotowania do ponownego użycia następujących frakcji odpadów komunalnych: papieru, metali, tworzyw sztucznych i szkła,

2. poziomu recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami innych niż niebezpieczne odpadów budowlanych i rozbiórkowych, zgodnie z rozporządzeniem Ministra Środowiska w sprawie poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami niektórych frakcji odpadów komunalnych z dnia 14 grudnia 2016r. (Dz. U. 2016, poz. 2167).

6.4 Wykonawca zobowiązany jest do utrzymywania standardów sanitarnych oraz standardów ochrony środowiska zgodnie z ustawą z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo Ochrony Środowiska (Dz. U. z 2020 r. poz. 1219 z późn. zm.), rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz. U. z 2013 r. poz. 122) oraz rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 16 czerwca 2009 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy przy gospodarowaniu odpadami komunalnymi (Dz. U. z 2009 r. Nr 104, poz. 868).

6.5 Wykonawca zobowiązany jest do przekazywania odebranych niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych do instalacji komunalnych wpisanych na listę instalacji zamieszczoną przez marszałka danego województwa w Biuletynie Informacji Publicznej.

6.6. Wykonawca zobowiązany jest do przekazywania selektywnie zebranych i odebranych odpadów komunalnych do instalacji odzysku i unieszkodliwiania zgodnie z hierarchią postępowania, o której mowa w art. 17 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2020r. poz. 797 z późn. zm.).

6.7 Zamawiający, w każdym momencie trwania umowy może zobowiązać Wykonawcę do prowadzenia dokumentacji fotograficznej zdarzeń i sytuacji spornych, rodzących niejasności w zakresie świadczenia usługi odbioru odpadów komunalnych.

6.8 W sytuacjach nadzwyczajnych (jak np. nieprzejezdność lub zamknięcie drogi), gdy nie jest możliwa realizacja usługi zgodnie z umową, sposób i termin odbioru odpadów będzie każdorazowo uzgadniany pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą i może polegać w szczególności na wyznaczeniu:

- zastępczych miejsc gromadzenia odpadów przez właścicieli nieruchomości,
- innych terminów ich odbioru.

6.9 Wykonawca podczas świadczenia usługi odbioru odpadów komunalnych zobowiązany jest do:

- odstawiania pojemników w miejsca ich wystawienia przez właścicieli nieruchomości,
- uprzątnięcia terenu zanieczyszczonego na skutek rozsypania odpadów podczas ich odbioru.

6.10 Wykonawca jest zobowiązany zabezpieczyć przewożone odpady przed wysypaniem, rozwianiem (np. siatką) lub wyciekami w trakcie transportu. W przypadku wysypania/ rozwiania/ lub wycieku cieczy z komory śmieciarki lub kontenerów, Wykonawca obowiązany jest do natychmiastowego usunięcia skutków zaistniałych zdarzeń.

6.11 Wykonawca ma obowiązek niezwłocznie poinformować Zamawiającego o wszelkich sytuacjach, które mogą skutkować nieterminową realizacją przedmiotu zamówienia.

6.12 Wykonawca ma obowiązek niezwłocznego przekazywania informacji dotyczących realizacji umowy na każde żądanie Zamawiającego, jednak nie później niż w terminie do 48 godzin od otrzymania zgłoszenia

6.13 Wszelkie zgłoszenia dotyczące m.in. konieczności przycięcia gałęzi drzew, usunięcia przeszkód w pasach drogowych Wykonawca zgłasza bezpośrednio zarządcy drogi.

6.14 Wykonawca niezwłocznie informuje zamawiającego o stwierdzonych nieruchomościach, na których brak jest pojemników na odpady komunalne.

6.15 Pojazdy, którymi Wykonawca będzie świadczył usługę winny być wyposażone w system monitoringu bazującego na systemie pozycjonowania satelitarnego, umożliwiający trwałe zapisywanie, przechowywanie i odczytywanie danych o położeniu pojazdów i miejscach ich postoju oraz system czujników zapisujących dane o miejscu wyładunku odpadów. Wykonawca przechowuje dane przez okres trwania umowy.

6.16 Wykonawca prowadzi karty pracy tzw. „trasówki”, które dostarczają informacji o świadczeniu usług odbioru odpadów komunalnych z danej nieruchomości. Trasówki winny być przechowywane przez okres objęty umową.

6.17 Wykonawca na każde wezwanie Zamawiającego przedłoży wydruk zapisu urządzeń GPS zamontowanych w pojazdach do odbioru odpadów potwierdzający trasę przejazdu i odbioru odpadów z terenu gminy.

6.18 Odbieranie każdej ilości odpadów znajdującej się w pojemniku, bez względu na stopień jego zapełnienia.

6.19 Wykonawca zawrze z Zamawiającym umowę powierzenia danych osobowych, której wzór stanowi zał. nr 11 do SWZ.

7 Sprzęt techniczny

7.1 Pojazdy muszą być trwale i czytelnie oznakowane, w widocznym miejscu, nazwą firmy oraz danymi adresowymi i numerem telefonu podmiotu odbierającego odpady komunalne.

7.2 Pojazdy muszą być zarejestrowane i dopuszczone do ruchu oraz posiadać aktualne badania techniczne i świadectwa dopuszczenia do ruchu zgodnie z przepisami o ruchu drogowym.

7.3 Pojazdy i urządzenia muszą być zabezpieczone przed niekontrolowanym wydostaniem się na zewnątrz odpadów podczas ich magazynowania, przeładunku i transportu.

7.4 Konstrukcja pojazdów musi zabezpieczać przed rozwianiem i rozpylaniem przewożonych odpadów oraz minimalizować oddziaływanie czynników atmosferycznych na odpady.

7.5 Pojazdy muszą być wyposażone w:

1) system monitoringu bazującego na systemie pozycjonowania satelitarnego, umożliwiający trwałe zapisywanie, przechowywanie i odczytywanie danych o położeniu pojazdu i miejscach postojów oraz czujniki zapisujące dane o miejscach wyładunku odpadów a także umożliwiające weryfikację tych danych,

2) w narzędzia i urządzenia umożliwiające sprzątnięcie terenu po opróżnieniu pojemników.

Przetarg nieograniczony na zadanie pn.:

„Odbieranie i zagospodarowaniu odpadów komunalnych pochodzących z nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy położonych na terenie Gminy Pabianice, w okresie od 01.01.2022 r. do 31.12.2023 r. i wyposażenie ich w pojemniki na odpady”

7.6 Pojazdy przeznaczone do realizacji przedmiotu zamówienia należy garażować wyłącznie na terenie posiadanej bazy magazynowo - transportowej.

7.7 W razie awarii pojazdu Wykonawca zobowiązany jest zapewnić pojazd zastępczy o zbliżonych parametrach.

7.8 W posiadaniu podmiotu odbierającego odpady komunalne od właścicieli nieruchomości powinny znajdować się co najmniej dwa pojazdy przystosowane do odbierania zmieszanych odpadów komunalnych oraz co najmniej dwa pojazdy przystosowane do odbierania selektywnie zbieranych odpadów komunalnych, a także co najmniej jeden pojazd do odbierania odpadów bez funkcji kompaktującej oraz pojazd do odbioru odpadów BIO wyposażony w system odbioru odcieków, tak aby spełniał wymagania określone w § 5 ust. 1 rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości. W przypadku utrudnionego dojazdu do nieruchomości wykonawca ma zapewnić odbiór mniejszym samochodem specjalistycznym.