

Protokół Nr LVIII

z obrad LVIII sesji Rady Gminy Pabianice z dnia 28 lutego 2022 r.

Obrady sesji w formie online rozpoczęły się o godz. 10:00.

W obradach sesji uczestniczyli radni Rady Gminy Pabianice, (lista uczestniczących w sesji radnych stanowi zał. nr 1 do protokołu), Na ustawowy liczebnie skład Rady 15 radnych, w sesji uczestniczyło 13 radnych – radny K. Kowalski złożył mandat radnego w dniu 31 grudnia 2021 r. Nieobecna w sesji radna M. Werstak. Ponadto w sesji uczestniczył Wójt Gminy M. Wieczorek, Skarbnik Gminy J. Kukieła. Kierownik ref. Ochrony Środowiska i Gospodarki Nieruchomościami S. Izbicki, radca prawny A. Jankowski.

Ad. pkt 1.

Przewodniczący Rady J. Błoch otworzył LVIII sesję Rady Gminy, sprawdził obecność radnych i skuteczność połączenia online. Przewodniczący stwierdził quorum do podejmowania uchwał.

W tym miejscu Rada Gminy na wniosek Przewodniczącego Rady uczciła minutą ciszy poległych w wyniku agresji Rosji na Ukrainę.

Ad. pkt 2.

Uwag do protokołu z poprzedniej sesji nie zgłoszono.

Ad. pkt 3.

Wójt Gminy wnioskował o poszerzenie porządku obrad w pkt 6. podjęcie uchwał i wprowadzenie dodatkowego projektu uchwały w sprawie ustalenia wysokości ekwiwalentu pieniężnego dla członków Ochotniczych Straży Pożarnych z terenu Gminy Pabianice biorących udział w działaniu ratowniczym, akcji ratowniczej, szkoleniu lub ćwiczeniu – Uchwała Nr LVIII/F/2022

W uzasadnieniu do projektu uchwały podaje się, iż zmiana uchwały o ekwiwalentach dla członków ochotniczych straży pożarnych spowodowana jest wejściem w życie z dniem 1 stycznia 2022 roku ustawy o ochotniczych strażach pożarnych (Dz. U. z 2021 r. poz. 2490).

Zgodnie z regulacjami przepisu art. 15 ustawy o ochotniczych strażach pożarnych:

- ust. 1 - Strażak ratownik OSP, który uczestniczył w działaniu ratowniczym, akcji ratowniczej, szkoleniu lub ćwiczeniu, otrzymuje, niezależnie od otrzymywanego wynagrodzenia, ekwiwalent pieniężny.

- ust. 2 - Wysokość ekwiwalentu pieniężnego ustala, nie rzadziej niż raz na 2 lata, właściwa rada gminy w drodze uchwały. Wysokość ekwiwalentu, o którym mowa w ust. 1, nie może

przekraczać 1/175 przeciętnego wynagrodzenia, ogłoszonego przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego w Dzienniku Urzędowym Rzeczypospolitej Polskiej „Monitor Polski” na podstawie art. 20 pkt 2 ustawy z dnia 17 grudnia 1998 r. o emeryturach i rentach z Funduszu Ubezpieczeń Społecznych przed dniem ustalenia ekwiwalentu, za każdą rozpoczętą godzinę od zgłoszenia wyjazdu z jednostki ochotniczej straży pożarnej.

Ekwiwalent jest wypłacany z budżetu właściwej gminy”.

Za wnioskiem o wprowadzenie powyższej uchwały do porządku obrad rada opowiedziała się w głosowaniu 13 głosami za, bez głosów przeciwnych i bez głosów wstrzymujących się.

Ad. pkt 4.

Przewodniczący Komisji przedłożyli informację o pracy Komisji między sesjami.

Przewodnicząca Komisji Samorządowo-Społecznej i Organizacyjnej poinformowała, że Komisja, której przewodniczy między sesjami odbyła 1 posiedzenie, na którym zapoznała się ze stanem bezpieczeństwa i porządku publicznego na terenie Gminy Pabianice z uwzględnieniem ruchu drogowego, który to temat zrelacjonował zaproszony do wzięcia udziału w posiedzeniu Komisji Komendant Powiatowy Policji insp. J. Tokarski. Komisja zapoznała się z materiałami na sesję rady gminy.

Przewodniczący Komisji Gospodarczo-Finansowej M. Madaj poinformował, że Komisja między sesjami odbyła 1 posiedzenie, na którym zapoznała się z analizą kosztów funkcjonowania programu wymiany pieców węglowych w Gminie Pabianice, omówiła materiały na sesję Rady Gminy.

Przewodnicząca Komisji Ochrony Środowiska i Rozwoju M. Lubowicka poinformowała, że Komisja Ochrony Środowiska i Rozwoju między sesjami również odbyła 1 posiedzenie, na którym omówiła program opieki nad zwierzętami na 2022 rok. Zapoznała się z warunkami umowy ze schroniskiem dla zwierząt w Pabianicach, omówiła materiały na sesję rady gminy. Przewodnicząca poinformowała także, że zainteresowani członkowie Komisji odbyli w miesiącu lutym wyjazd do nowego pobytu schroniska dla zwierząt w Pabianicach. Stwierdzili, że zwierzęta są bardzo dobrze zaopiekowane i w porównaniu z rokiem ubiegłym jest ich znacznie mniej w schronisku co jest na pewno zadawalającym faktem.

Przewodniczący Komisji Rewizyjnej A. Golewski poinformował, że Komisja Rewizyjna odbyła 1 posiedzenie, na którym zapoznała się z oceną współpracy sołectw z Gminą Pabianice w temacie realizacji mniejszych inwestycji i zadań. Komisja postawiła wniosek do Wójta Gminy o

przeprowadzenie szkolenia z sołtysami gminy i radami sołeckimi w temacie prawidłowego prowadzenia spraw związanych z dokonywaniem zakupu wszelkich materiałów związanych z realizacją funduszu sołectkiego i prawidłowości składania faktur.

Przewodnicząca Komisji Skarg i Wniosków A. Marciniak poinformowała, że Komisja odbyła posiedzenie, na którym rozpatrywała skargę, która wpłynęła do Urzędu Gminy w Pabianicach w związku z opieszałością organu wykonawczego Gminy Pabianice w sprawie dotyczącej wylewania nieczystości ciekłych (szamba) przez sąsiada na nieruchomość skarżącego.

Z treści wniesionej skargi wynika, iż organ wykonawczy Gminy Pabianice nie zajął się wnioskiem skarżącego, w którym on zgłaszał, iż sąsiad odprowadza nieczystości ciekłe (szambo) na posesję skarżącego oraz, że nie otrzymał odpowiedzi na pisma w tej sprawie.

Komisja po przeanalizowaniu powyższych zarzutów i zapoznaniu się z wyjaśnieniami Wójta Gminy Pabianice

ustaliła, że ze strony Urzędu Gminy zostały poczynione wszelkie działania w tym zakresie, przeprowadzono interwencje wzywające osobę oskarżoną o usuwanie nieczystości ciekłych na nieruchomość skarżącego do przedstawienia dokumentów świadczących o wywozie nieczystości ciekłych przez uprawniony podmiot. Osoba oskarżona została wezwana do przyłączenia nieruchomości do sieci kanalizacyjnej. Opieszałości organu wykonawczego Gminy Pabianice w podjęciu działania na wniosek skarżącego nie stwierdza się. Natomiast pismo informujące o podjętych działaniach było wystosowane do skarżącego z opóźnieniem.

Komisja wypracowała uchwałę w tym temacie na dzisiejszą sesję Rady Gminy, w której wskazuje na konieczność przestrzegania terminów udzielania odpowiedzi wynikających z Kodeks Postępowania Administracyjnego.

Ad. pkt 5.

Wójt Gminy M. Wieczorek zabierając głos w punkcie dot. „informacja Wójta od ostatniej sesji” w pierwszej jej części złożył obszerną informację o sytuacji jaka się wydarzyła w ostatnich dniach w związku z agresją Rosji na Ukrainę, a która dotyczy także pośrednio naszego kraju. Do Polski każdego dnia napływa ogromna liczba uchodźców z Ukrainy, którym Polska daje schronienie przed wojną. będziemy mieli tę ludność powiedział Wójt na terenie naszej gminy również. Są to głównie kobiety i dzieci.

Wójt informował dalej, że w dniu wczorajszym odbyła się wideokonferencja z Wojewodą Łódzkim, na której były poruszone sprawy związane z powyższą sytuacją.

Wójt przekazał Radzie Gminy najważniejsze tezy z tego spotkania i uzgodnienia, zgodnie z którymi zobowiązani jesteśmy do skoordynowania wszelkich prac związanych z udzielaniem pomocy dla uchodźców.

Między innymi do prac związanych z przyjmowaniem darów dla uchodźców został wyznaczony od soboty tj. 26.02.2021 r. Gminny Dom Kultury w Bychlewie, wójt informował, że zamierzamy uruchomić taki drugi punkt po stronie północnej gminy, powiedział też, iż uważa, że nie powinny być to samorzutne zbiórki, nie może też być to zbiórka zużytych ubrań, butów. Nie takiej pomocy w tej chwili oczekują uchodźcy.

W dniu dzisiejszym mamy otrzymać od Wojewody Łódzkiego wykaz rzeczy niezbędnych dla uchodźców, będzie to tzw. rządowa lista strategiczna konkretnych rzeczy.

Urząd Wojewódzki uruchomił stronę internetową dotyczącą ofert pomocy dla uchodźców.

Wójt zaznaczył, że ogromnie ważna jest pomoc ale musi odbywać się to w sposób skoordynowany. Pomoc ta na pewno będzie potrzebna długofalowo, stąd przed nami duże wezwanie, włącznie z opieką społeczną oświatą, opieką medyczną, biorąc pod uwagę to że mamy do czynienia z matkami z dziećmi i ludźmi starszymi .

Ponadto Wójt poinformował, że wszyscy ci, którzy będą przywożeni z granicy polsko-ukraińskiej w pierwszej kolejności muszą trafić do punktów recepcyjnych. Na razie wiadomym jest, że taki punkt recepcyjny utworzony jest na dworcu w Łodzi. Jest to niezbędne do tego aby mieć kontrolę nad przepływem tej ludności.

My jako Gmina Pabianice zabezpieczyliśmy dla uchodźców lokale takie jak Klub Sportowy „Orzeł” w Piątkowisku, i Klub sportowy „Jutrzenka” w Bychlewie. Oprócz tego dysponujemy na chwilę obecną 50 łózkami, które może dystrybuować do świetlic wiejskich na terenie gminy, bądź w ostateczności do sal gimnastycznych.

Wójt odniósł się także do pytań radnych, które padły na ostatnim posiedzeniu Komisji Ochrony Środowiska, w którym nie mógł uczestniczyć, a które dotyczyło tego, czy Urząd Gminy Pabianice dysponuje wytycznymi jak należałoby postępować na wypadek wybuchu wojny. Wójt odpowiedział, że posiadamy takie dokumenty, ale są one dokumentami zastrzeżonymi.

W dalszej części swojej informacji Wójt przedstawił informację o pracy Urzędu Gminy od ostatniej sesji.

Informacja zapisana poniżej:

„INFORMACJA WÓJTA GMINY PABIANICE O PRACY MIĘDZY SESJAMI

LUTY 2022 r.

W ZAKRESIE DRÓG

1. Rozpatrzono 1 wniosek na wybudowanie zjazdu z drogi gminnej. W trakcie rozpatrywania 1 wniosek.
2. Rozpatrzono 2 wnioski o zajęcie pasa drogowego. W trakcie rozpatrywania 9 wniosków.
3. Uzgodniono 13 wniosków o uzgodnienie projektu organizacji ruchu. W trakcie rozpatrywania 2 wnioski.
4. Wydano 11 uzgodnień lokalizacyjnych dla infrastruktury niezwiązanej z potrzebami zarządzania drogami lub potrzebami ruchu drogowego. W trakcie rozpatrywania 4 wnioski.
5. Zawarto umowę na wykonywanie usługi obejmującej zmiatanie jezdni drogi gminnej przez wieś

Terenin.

6. Prowadzone jest postępowanie w celu rozeznania cenowego i możliwości zlecenia wykonywania
usługi eksploatacji i konserwacji urządzeń oświetleniowych na terenie gminy (sieci własne gminy)
7. Dokonano zakupu masy asfaltowej w workach w ilości 3 ton dla utrzymania dróg gminnych.
8. Dokonano zakupu tablic informacyjnych do znaków drogowych B-18 z napisem „Nie dotyczy
wjazdów gospodarczych”.
9. Prowadzony jest odbiór szlaki i jej zagospodarowanie dla napraw nawierzchni dróg gminnych.
10. Prowadzono bieżące usuwanie szkód – usuwanie połamanych drzew i gałęzi, udrażniania kratek
ściekowych, udrażniania rowów, naprawa nawierzchni jezdni i poboczy dróg gruntowych
uzupełnianie uszkodzonych znaków drogowych pionowych .
11. Prowadzono roboty związane z usuwaniem śliskości zimowej dróg na terenie gminy.
12. Udzielano odpowiedzi i wyjaśnień na pisma i wnioski kierowane do Urzędu Gminy przez mieszkańców w różnych sprawach.
13. Uzgadniano na bieżąco dokumentacje projektowe w zakresie prowadzenia robót w pasie drogowym i umieszczenia urządzeń nie związanych z funkcjonowaniem drogi.
14. Prowadzono są roboty związane z usuwaniem braku przejezdności dróg wewnętrznych na terenie gminy.

W ZAKRESIE PLANOWANIA PRZESTRZENNEGO

- Wystawiono 61 wypisów, wyrysów, zaświadczeń z miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego oraz z zakresu rewitalizacji.
- Przeprowadzono 10 spraw z zakresu opinii wstępnych projektów podziałów nieruchomości.
- Przeprowadzono 1 sprawę z zakresu informacji, zawiadomień, opinii, zaświadczeń o zgodności sposobu użytkowania budynku z miejscowym planem zagospodarowania przestrzennego oraz wniosków o zmianę planu.
- Procedowano 8 spraw z zakresu naliczenia opłaty planistycznej w związku ze zbyciem nieruchomości dla których wprowadzono zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego.
- Przygotowano dokumentację niezbędną dla opracowywania operatów szacunkowych.

- Przygotowano dokumentację dla potrzeb opracowania zbioru danych przestrzennych.
- Rozpoczęto opracowywanie danych przestrzennych dla APP (dla aktów planistycznych gminy). Przeprowadzono wstępne weryfikacje rastrów planów oraz zgłoszono korekty w zakresie danych wektorowych SHP.

INWESTYCJE

1. Dla niżej wymienionych zadań, polegających na opracowaniu dokumentacji projektowych (o wartościach nie przekraczających 130 000 zł netto) wybrano wykonawców i podpisano umowy. Termin wykonania wszystkich zadań to 30 listopada br.
 - a) Dokumentacja projektowa – przebudowa drogi gminnej Nr 108279E w Jadwininie wraz z chodnikiem i ścieżką rowerową,
 - b) Dokumentacja projektowa – rozbudowa drogi gminnej Nr 108023E na odcinku od skrzyżowania z drogą gminną Nr 108274E w Tereninie do skrzyżowania z drogą gminną nr 108278E w Hermanowie,
 - c) Dokumentacja projektowa – rozbudowa drogi gminnej Nr 108268E w Świątnikach, tzw. Małych,
 - d) Dokumentacja projektowa – rozbudowa drogi gminnej w Jadwininie, działki nr 215/1, 215/2 i 216/1.
2. Dla niżej wymienionych zadań, polegających na wykonaniu robót budowlanych otwarta jest procedura przetargowa w trybie podstawowym bez negocjacji – w dniu 25 lutego br. otwarto złożone oferty – wynik postępowania ogłoszony zostanie w pierwszych dniach marca br.
 - a) Przebudowa drogi gminnej Nr 108023E na odcinku Pawlikowice - Terenin,
 - b) Przebudowa drogi gminnej Nr 108275E we Władysławowie wraz z chodnikiem i ścieżką rowerową,
 - c) Rozbudowa drogi gminnej Nr 108263E na odcinku Górka Pabianicka – Gorzew,
 - d) Rozbudowa drogi gminnej Nr 108263E na odcinku od DK 71 do drogi gminnej Nr 108262E wraz ze ścieżką pieszo-rowerową,
 - e) Rozbudowa drogi gminnej Nr 108276E w Hermanowie od ul. Skrajnej do drogi gminnej Nr 108278E.
3. Budowa oświetlenia drogowego w Gminie Pabianice – zadanie w trakcie realizacji; planowane zakończenie całego zadania to 30 marca 2022 r.
4. Rozbudowa budynku Szkoły Podstawowej w Pawlikowicach o salę gimnastyczną

i utworzenie klasopracowni językowej – poprawa jakości kształcenia ogólnego w Publicznej Szkole Podstawowej w Pawlikowicach – w przygotowaniu są dokumenty przetargowe.

W ZAKRESIE FUNDUSZY ZEWNĘTRZNYCH

1. Złożyliśmy wniosek grantowy w projekcie „**Cyfrowa gmina**” na kwotę 100.000,00 zł. W ramach środków z programu Cyfrowa Gmina planowana jest modernizacja i rozbudowa obecnie wykorzystywanej infrastruktury IT oraz zakup specjalistycznego oprogramowania.

2. Złożyliśmy do LGD „BUD-UJ RAZEM” wniosek o przyznanie pomocy na operacje w ramach poddziałania 19.2 „Wsparcie na wdrażanie operacji w ramach strategii rozwoju lokalnego kierowanego przez społeczność” objętego PROW na lata 2014-2020 pn. „**Remont świetlic wiejskich w Koninie i Jadwininie wraz z zakupem wyposażenia**”.

W ramach zadania planujemy:

- w świetlicy wiejskiej w Jadwininie: zakup 4 szt. klimatyzatorów, zakup 100 szt. krzeseł, malowanie pomieszczeń świetlicy, zakup sprzętu nagłośnieniowego;

- w świetlicy wiejskiej w Koninie: zakup 3 szt. klimatyzatorów, wymianę płytek w pomieszczeniach świetlicy, wymianę stolarki drzwiowej wewnętrznej wraz z drzwiami zewnętrznymi technicznymi, wymianę rolet okiennych. Wartość projektu: 133 000,00 zł, wnioskowane dofinansowanie: 84 627,00 zł.

3. W ramach drugiej edycji naboru wniosków o dofinansowanie z Rządowego Funduszu Polski Ład złożyliśmy trzy wnioski na:

- „**Rozbudowę drogi gminnej nr 108278E w Hermanowie wraz z budową sieci kanalizacji**”. Przewidywany koszt inwestycji to 5 250 000,00 zł, wnioskowane dofinansowanie w wysokości 95% - 4 987 500,00 zł.

- „**Budowę przedszkola gminnego w Bychlewie wraz z infrastrukturą towarzyszącą**”.

Przewidywany koszt inwestycji to 10 000 000,00 zł, wnioskowane dofinansowanie w wysokości 85% - 8 500 000,00 zł.

- „**Budowę kanalizacji sanitarnej wraz z przyłączami w miejscowościach Hermanów, Terenin Władysławów**”. Przewidywany koszt inwestycji to 18 800 000,00 zł, wnioskowane dofinansowanie w wysokości 95% - 17 860 000,00 zł.

W ZAKRESIE PRACY REFERATU OCHRONY ŚRODOWISKA I GOSPODARKI NIERUCHOMOŚCIAMI

W zakresie gospodarki wodno-ściekowej

1. Wydano 15 szt. warunków technicznych przyłączenia się do sieci wodociągowej
2. Sporządzono sprawozdania wodociągowo-kanalizacyjne za rok 2020 (RRW 2 , M-06, SG-01-3/W oraz z odnawialnych źródeł energii G-02o
3. Rozstrzygnięto postępowania w zakresie:
 - obsługi geodezyjnej Gminy Pabianice,
 - badań wody przeznaczonej do spożycia oraz wody surowej w studniach w ramach kontroli wewnętrznej,
4. Trwają prace przy wnioskach o pozwolenie na budowę sieci kanalizacji sanitarnej we wsi Kudrowice, Hermanów, Terenin i Władysławów oraz zgłoszenie budowy sieci wodociągowej w Górcie Pabianickiej, i Kudrowicach .

W zakresie działalności gospodarczej i rolnictwa

1. Przyjęto i wprowadzono 36 wniosków o wpis do CEIDG,

W zakresie gospodarki gruntami i nieruchomościami

1. Wykonano 3 decyzje podziałowe,
2. Wykonano 12 szt. zawiadomień o nadaniu nr posesji,
3. Wykonano 5 wypisów z rejestru gruntów d/c służbowych,
4. Wykonano 7 wypisów z KW d/c służbowych,
5. Wprowadzono 18 szt. aktów notarialnych do rejestru,
6. Sprawy różne – 4 spraw dot. numeracji posesji, podziałów, rozgraniczeń, uwłaszczeń, 1 dot. oświadczeń i zaświadczeń o osobistym prowadzeniu gosp. Rolnych i 1 zaświadczenie o pracy w gosp. rolnym rodziców.
7. Wysłano 1 odpowiedz o braku lokali mieszkalnych dla obywatela Kazachstanu który wnioskował o możliwość osiedlenia się w Gminie Pabianice w ramach programu repatriacji..
8. Wyplacono odszkodowanie za przejęte grunty w Kudrowicach które z mocy prawa decyzją podziałową przeszły na własność Gminy Pabianice kwota odszkodowania 25.900 zł.
9. Podpisano umowę-zlecenie:
 - 1) na wykonanie aktualizacji operatów szacunkowych określających wartość nieruchomości w Jadwininie działki 283/2 i 237/4.
 - 2) określających koszty robót budowlanych w budynku OSP w Rydzynach

W zakresie gospodarowania odpadami komunalnymi

1. Przyjęto i wprowadzono do programu 40 deklaracji;
2. Zaksięgowano 152 385,11 zł z tytułu wpłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi;
3. Podjęto działania informacyjne odnośnie zaległości i nie tylko (telefon) - ok. 100 rozmów telefonicznych;
4. Prowadzono obsługę bieżącą mieszkańców gminy Pabianice (przyjmowanie wpłat, udzielanie informacji itp.);
5. Na bieżąco wydawano dyspozycję wyposażenia nowych mieszkańców gminy w pojemniki;

6. Wystawiono 13 kart przekazania odpadów w bazie danych o produktach i opakowaniach oraz gospodarce odpadami.;
7. Przygotowano zawiadomienia do US o spłacie zadłużenia w opłacie za gospodarowanie odpadami.;
8. Wysłano postanowienia dotyczących zaległości w opłacie za gospodarowanie odpadami komunalnymi;
9. Na bieżąco weryfikowano osoby zgłaszające potrzebę wywozu odpadów na PSZOK;
10. Przyjęto i zweryfikowano 6 sprawozdań od podmiotów odbierających odpady komunalne od właścicieli nieruchomości;
11. Przyjęto i zweryfikowano jedno sprawozdanie od podmiotu odbierającego odpady komunalne;
12. Wydano jedno zaświadczenie o wpisie do rejestru działalności regulowanej;
13. Przeprowadzono jedną kontrolę nieruchomości niezamieszkałej w zakresie gospodarowania odpadami komunalnymi;

W zakresie ochrony środowiska

1. Przeprowadzono 30 postępowań związanych z wydaniem zezwoleń, decyzji lub zaświadczeń w sprawie usunięcia drzew.
2. Przyjęto 7 zgłoszeń o drzewach stanowiących złomy i wywroty.
3. Wydano postanowienie o konieczności przeprowadzenia oceny oddziaływania na środowisko wraz koniecznością sporządzenia raportu o oddziaływaniu na środowisko dla przedsięwzięcia polegającym na budowie centrum przemysłowo-magazynowo usługowego wraz z zapleczem socjalno-biurowym oraz towarzyszącą infrastrukturą techniczną i komunikacyjną w miejscowości Jadwinin dla inwestora Pawła Miszczaka.
4. Zgłoszono do PGE konieczność postawienia kosza służącego gniazdowaniu bocianów w miejscowości Gorzew przy numerze 1.

W zakresie wykonania gminnych programów.

1. Zakończono konsultacje „ Programu opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności w roku 2022” . Skorygowano zapisy uchwały i przygotowano projekt uchwały w powyższej sprawie.
2. Otrzymano opinię UOKiKu i Ministra Rolnictwa dotyczącą projektu uchwały w sprawie zasad udzielania dotacji celowej na dofinansowanie kosztów inwestycji z zakresu ochrony środowiska do likwidacji lokalnych kotłowni lub palenisk węglowych i zastąpienie ich przez źródło o wyższej sprawności wytwarzania. Wprowadzono poprawki zaproponowane przez powyższe organy.
3. Wprowadzono ok. 100 deklaracji do. Centralnej Ewidencji Emisyjności Budynków.

W ZAKRESIE OŚWIATY, KULTURY I SPORTU

OŚWIATA

1. W miesiącu lutym dla podmiotów prowadzących żłobki dla dzieci zamieszkałych na terenie Gminy Pabianice wypłacono 25 000 zł dla 50 dzieci.
2. Dokonano podziału dotacji przedszkolnej na rok 2022 na rozdziały:
 - 80103 oddziały przedszkolne przy szkołach podstawowych – 195 780 zł
 - 80104 przedszkole przy Zespole Szkolno – Przedszkolnym w Piątkowisku (mieszczące się w Żytowicach) – 82 830 zł
3. Dokonano weryfikacji wynikających z metryczki subwencji oświatowej na rok 2022 kwot subwencji przyznanych poszczególnym placówkom oświatowym.
4. Sporządzono sprawozdania z realizacji programu Laboratoria Przyszłości dla MEiN. Łącznie szkoły otrzymały wsparcie w kwocie 280 800 zł.
5. Przyznano stypendia za wyniki w nauce za I semestr nauki w roku szkolnym 2021/2022. Nagrody w wysokości po 100 zł otrzymało łącznie 49 uczniów.

Sport, organizacje pozarządowe, świetlice wiejski.

1. Przeprowadzono rozeznanie cenowe oraz zawarto umowę na kompleksowe wykonanie usługi malowania pomieszczeń w świetlicy wiejskiej w Koninie.

Zadanie zostanie zrealizowane w ramach funduszu sołeckiego sołectwa Konin na rok 2022.

Zlecono w ramach funduszu sołeckiego wykonanie modernizacji kuchni świetlicy wiejskiej w zakresie wykonania kompleksowej wentylacji pomieszczeń.

2. W ramach funduszu sołeckiego sołectwa Piątkowisko przeprowadzono postępowanie ofertowe na wykonanie piłkochwyłów przy boisku sportowym.

W dniu 10.02.2022 r. zawarto umowę z firmą TRANSNET Sp. z.o.o. Wartość prac zgodnie z umową **19 864,50 zł**. Termin realizacji zamówienia do 31.03.2022 r.

3. W miesiącu lutym br. przeprowadzono roczne przeglądy placów zabaw, i siłowni plenerowych. Sporządzono stosowne protokoły pokontrolne dotyczące każdej lokalizacji, wszystkie uwagi w nich zawarte będą stopniowo uzupełniane. W związku z powyższym apeluje się do sołectw w których takie miejsca rekreacji występują aby w przypadku ewentualnych zmian przeznaczenia środków sołeckich, czy planowanych przedsięwzięciach w następnych latach uwzględniać kwoty, które pozwolą na bieżące utrzymanie infrastruktury rekreacyjnej.

4. W związku z oceną formalną, merytoryczną i rachunkową sprawozdań z realizacji zadań publicznych zleconych w roku 2021 stwierdzono:

1) Stowarzyszenie Gminny Ludowy Klub Sportowy „Burza” Pawlikowice na realizację projektu sportowego w roku 2021 wydatkowało kwotę w wysokości **9 310,32 zł** w ramach dotacji z budżetu gminy Pabianice;

2) Stowarzyszenie Ludowy Klub Sportowy „Jutrzenka” Bychlew w ramach działalności sportowej zrealizowało kwotę **65 000 zł** w ramach dotacji z budżetu gminy Pabianice;;

3) Stowarzyszenie Ludowy Klub Sportowy „Orzeł” Piątkowisko w ramach projektu sportowego wydatkował kwotę w wysokości **50 000 zł** w ramach dotacji z budżetu gminy Pabianice;

5. W związku z oceną formalną, merytoryczną i rachunkową sprawozdań z realizacji zadań publicznych zleconych w tryb tzw. „małych zleceń do 10 000 zł” stwierdzono że:

1) Stowarzyszenie „ Foklor ma Sens” w związku z realizacją zadania pn. „ Bohaterowie Wrześniowego Nieba 1939 Dywizjon Myśliwski” wydatkowało kwotę w wysokości 9 999,99 zł;

2) Stowarzyszenie Ludowy Klub Sportowy „Jutrzenka” Bychlew w ramach wypoczynku letniego dzieci i młodzieży zrealizowało dotację w wysokości **9 409,30 zł**.

6. Opracowano ogłoszenie konkursowe dotyczące zadań realizowanych w formie wsparcia, których celem jest zagospodarowanie czasu wolnego dzieci i młodzieży poprzez organizację wypoczynku letniego dzieci i młodzieży w roku 2022 w następujących formach:

1) kolonie,

2) obozy wypoczynkowe, szkoleniowe, zdrowotne i sportowe,

3) wycieczki,

4) półkolonie .

Beneficjentami zadania mogą być wyłącznie dzieci i młodzież szkolna z terenu gminy Pabianice lub uczęszczających do szkół, których organem prowadzącym jest Gmina Pabianice. Ogłoszenie konkursowe zostanie opublikowane wkrótce w BIP Urzędu Gminy Pabianice oraz stronie internetowej gminy.

7. W uzgodnieniu z radami sołeckimi, gospodarzami obiektów opracowano wniosek, który w dniu 14.02.2022 r. został przedłożony w LGD BUD-UJ RAZEM” w ramach projektu pn. „Rozwój i wyposażenie ogólnodostępnej niekomercyjnej infrastruktury rekreacyjnej lub kulturalnej”. W ramach przedmiotowego wniosku zaplanowano modernizację oraz zakupu wyposażenie na potrzeby świetlic wiejskich w Koninie i Jadwininie.

8. Koordynowano sprawy związane z bieżącym utrzymaniem obiektów gminnych w zakresie utrzymania porządku, zakupem niezbędnych materiałów, bieżących napraw. Wszystkie działania podjęto w uzgodnieniu z gospodarzami obiektów sportowych, świetlic wiejskich.

9. W ramach funduszu sołeckiego sołectwa Hermanów w świetlicy wiejskiej w miesiącu lutym zrealizowano cykl zajęć rekreacyjnych, fitness dla mieszkańców sołectwa w tym zajęcia tematyczne „ Fitnessowe Walentyki” które cieszyły się dużym zainteresowaniem mieszkańców.

W ZAKRESIE SPRAW OBYWATELSKICH I ORGANIZACYJNYCH

W zakresie spraw prowadzonych przez ewidencję ludności i dowody osobiste w miesiącu **lutym 2022 r.** wykonano:

1. Łącznie 37 zameldowania, wymeldowania, zgłoszenia wyjazdu na pobyt czasowy.

2. Nadano 5 numerów PESEL dla cudzoziemców.

3. Wszczęto 1 postępowanie w sprawie wymeldowania z pobytu stałego.

4. Wydano 9 zaświadczeń potwierdzających pełne dane osobowe.

5. Udostępniono dane w związku z rozpatrzeniem 4 wniosków o udostępnienie danych osobowych dla Kancelarii Komorniczych.

6. Zgony – 1 osoba

7. Urodzenia - 0

8. Złożono 63 wnioski o wydanie dowodu osobistego.

9. Wydano 42 nowych dowodów osobistych.

10. Unieważniono 37 dowodów osobistych.

11. Udostępniono dane na 1 wniosek o udostępnienie danych o dowód osobisty.

Na stanowisku obsługującym sekretariat Urzędu Gminy w miesiącu lutym wprowadzono w system informatyczny 630 pism, spraw, które wpłynęły do Urzędu, zapisano 70 osób zapisano do PSZOK, nadano 2.183 szt. listów z zwrotnym potwierdzeniem odbioru i 50 szt. listów zwykłych”.

Z zapytaniami do Wójta Gminy wystąpiła radna J. Szafran, pytanie dot. rozbudowy drogi gminnej w Hermanowie, na które Wójt odpowiedział, że mamy otrzymać środki finansowe na tę drogę z programu Polsk Ład, remont łącznie z kanalizacją opiewa na kwotę 5 mln. 250 tys. zł.

Kolejny wniosek, który złożyliśmy z tego programu to na budowę przedszkola w Bychlewie wraz z całą infrastrukturą, który opiewa na kwotę 8 mln.zł. Nie wiemy jeszcze, który wniosek uzyska aprobatę.

Jeżeli nie uzyska aprobaty wniosek na budowę drogi w Hermanowie, wówczas Wójt poinformował, że będziemy realizować tę inwestycję we własnym zakresie, ponieważ droga jest w fatalnym stanie.

Ad. pkt 6.

Podczas głosowania obecnych było 13 radnych.

W-ce Przewodniczący Rady Gminy Pabianice M. Gryska przedstawił projekty uchwał od nr roboczego LVIII/A/2022 do nr LVIII/F/2022, co stanowi zał. od nr 2 do nr 7.

Radni nie mieli uwag do powyższych projektów.

Uchwały o nr LVIII/382/2022, LVII/383/2022, LVII/384/2022, LVII/385/2022, LVII/386/2022 i LVII/387/2022 zostały przyjęte w głosowaniu przeprowadzonym odrębnie nad każdą z nich - jednogłośnie. Protokoły z głosowania stanowią zał. od nr 8 do nr 13.

Ad. pkt 7.

Radna A. Marciniak prosiła o udrożnienie rowów i przepustów przy ul. Cynkowej w Piątkowisku.

Radny M. Kociołek złożył interpelację dotyczącą inwestycji polegającej na budowie masztu telefonii komórkowej w Bychlewie.

Ad. pkt 8.

W ramach komunikatów i spraw różnych radny G. Antoniewski prosił o poprawę stanu dróg nieutwardzonych, m.in. w stronę lasu w Świątnikach, od Górki Pabianickiej do Konina.

Odnosząc się z kolei do prośby radnej A. Marciniak o udrożnienie przepustów radny zauważył, że zgodnie z informacją uzyskaną w Urzędzie Gminy – czyszczenie przepustów należy do właścicieli nieruchomości. Jego zdaniem należałoby o tym poinformować mieszkańców, bo mogą o tym nie wiedzieć.

Wójt wyjaśnił, że w przypadku, gdy rowy są w pasie przydrożnym to należy to do obowiązków Gminy. W przypadku ul. Cynkowej chodzi o całą sieć odwadniającą osiedle. Przyznał, że zna sprawę i obiecał się tej sprawie przyjrzeć.

Radny Ł. Drewniak przyłączył się do prośby radnego G. Antoniewskiego. Prosił o uzupełnienie ubytków, m.in. w drogach w Górcie Pabianickiej tzw. Poduchownej oraz w stronę Gorzewa.

Wójt odnosząc się do powyższego zauważył, że nie jest planowane inwestowanie w te drogi, ponieważ będą one przebudowywane maksymalnie w ciągu 15 miesięcy. Przetarg został już otworzony.

Radny pytał także, czy do Urzędu wpłynęło pismo od Lasów Państwowych w sprawie ochrony lasów oraz pytał o Kartę Seniora i współpracę w tym zakresie z Miastem Pabianice.

Wójt odnosząc się do pierwszej kwestii zauważył, że nie ma w tym temacie wiedzy, musi sprawdzić. Poinformował natomiast, odnosząc się do Karty Seniora, że taka Karta może być wydana jedynie dla mieszkańców. Nie ma możliwości nawiązania porozumienia w tym zakresie z Miastem Pabianice, również w zakresie przepływu środków. Dodał, że szukano w Polsce podobnej sytuacji, ale takiej nie znaleziono. Taka Karta działa lokalnie. Dlatego, jeżeli Rada uzna, że jest taka potrzeba, to można podjąć uchwałę i trzeba znaleźć środki na finansowanie, ale Karta będzie działać jedynie na terenie Gminy Pabianice. Na terenach wiejskich w okolicy brak jest takiej Karty.

Komunikat miał również radny M. Madaj, który poinformował, że W OSP Kudrowice ruszyła zbiórka darów dla uchodźców z Ukrainy. Zbiórka będzie trwać wstępnie do piątku, zgodnie z ustaleniami z koordynatorem z Pabianic, w godzinach 8.00-12.00 i 16.00-20.00.

W tym miejscu Przewodniczący J. Błoch podziękował mieszkańcom za szybką reakcję na apel o pomoc dla uchodźców oraz zjednoczenie. Podziękował również wszystkich organizacjom społecznym oraz strażakom.

Do podziękowań dołączył się również Wójt Gminy.

Wójt poinformował ponadto, że 24 marca 2022 r. o godz. 19.30 w sali gimnastycznej w szkole w Petrykozach odbędzie się druga tura konsultacji społecznych w sprawie kolei dużych prędkości. Ta informacja będzie dystrybuowana pozostałymi kanałami przez Urząd.

Innych spraw nie było.

Ad. pkt 9.

Przewodniczący zakończył LVIII sesję Rady Gminy Pabianice.

Pabianice
Przewodniczący Rady Gminy

Jerzy Błoch

Protokołowały:

Urszula Czerwonka

Andżelika Struzikiewicz